



27.05.2024

## 9 §

### **Pysäköintiautomaattien etähallintaohjelmistoihin ja varaosiin liittyvä hankinta, optiokausi 1.6.2024-31.5.2025**

HEL 2024-007387 T 02 08 02 01

#### **Päätös**

Projektitoimisto-yksikön päällikkö päätti jatkaa Kaskea Group Oy:n kanssa tehtyä pysäköintiautomaattien etähallintaohjelmistojen käyttöoikeuksien ja niihin liittyvien palvelujen sekä automaattien varaosien toimituksen hankintasopimusta alkuperäisin ehdoin kahdentoista (12) kuukauden pituiselle optiokaudelle. Sopimusta jatketaan 1.6.2024 – 31.5.2025 väliseksi ajaksi.

Optiokauden käyttö perustuu projektitoimisto-yksikön päällikön päätökseen 28.4.2023 § 6. Arvio koko hankinnan arvonlisäverottomasta arvosta optiokausi mukaan lukien on ollut enintään 289 000 euroa.

#### **Päätöksen perustelut**

##### Hankinnan kohde ja hankintamenettely

Alkuperäisen hankinnan kohteena on ollut kaupunkiympäristön toimialan vuonna hankkimat 2015 etähallittavat pysäköintiautomaatit sekä niihin liittyvät huolto-, ylläpito- ja ohjelmistopalvelut keskitetysti Palmialiikelaitokselta, joka yhtiöitettiin sittemmin saman vuoden lopussa Palmia Oy:ksi. Palmia Oy:n alihankkijana on toiminut huoltopalveluiden osalta Kaskea Group Oy (ent. Laatukilpi Oy) ja automaattien ja järjestelmien osalta FlowBird Sverige AB.

Pysäköintiautomaattien huoltopalvelut on sittemmin kilpailutettu, ja niiden toimittajaksi valikoitui uudelleen Palmia Oy. Palmia Oy:n uusi kilpailutettu sopimus ei kuitenkaan sisältänyt enää automaattien ohjelmistolisenssejä ja -palveluita tai automaattien varaosia, sillä näitä ei voitu kilpailuttaa projektitoimisto-yksikön päällikön päätöksessä 28.4.2023 § 6 kuvattujen teknisten ja yksinoikeuden suojaamiseen liittyvien syiden vuoksi.

Kaskea Group Oy:ltä tehdyn tilapäisen palveluhankinnan voimassaolon päättyessä 31.5.2023 on ollut välttämätöntä sopia kiireellisesti Palmia Oy:n uuteen sopimukseen sisältymättömien palveluiden jatkamisesta Kaskea Group Oy:n kanssa. Yksikön päällikkö on allekirjoittanut hankintaa koskevan sopimuksen 26.5.2023, ja sopimus on tullut voimaan 1.6.2023. Sopimus on voimassa määräaikaisena 12 kuukautta, minkä lisäksi määräaikaisuuden jälkeen sopimuksessa on varauduttu myös



27.05.2024

mahdollisuuteen jatkaa sopimusta 12 kuukauden optiokauden ajaksi.

Arvio koko hankinnan arvonlisäverottomasta arvosta optiokausi mukaan lukien on ollut enintään 289 000 euroa. Hankinnan arvo on sisältänyt arvion 400:n pysäköintiautomaatin ohjelmistojen ja niihin liittyvien palveluiden laskennallisista kuukausimaksuista 24 kuukauden ajalta laskettuna, sekä arvion tarvittavien varaosien arvosta 24 kuukauden ajalta laskettuna.

#### Optiokauden käyttöönoton perustelut

Kyse on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 41 §:n 2 momentin perustella tehtävästä hankinnasta, joka liittyy alkuperäisessä hankintasopimuksessa määritellyn optiokauden käyttöönottoon.

Alkuperäisessä sopimuksessa on varauduttu mahdollisuuteen jatkaa sopimusta molempien sopijapuolten suostumuksella 12 kuukauden optiokauden ajaksi, mikäli kaikkia etähallittavia automaatteja ei ole poistettu käytöstä ennen määräaikaisen sopimuskauden päättymistä. Koska kaupunkiympäristön toimialalla on vielä käytössä etähallittavia automaatteja, jatketaan sopimusta optiokauden ajaksi molempien sopijapuolten antamalla kirjallisella suostumuksella.

#### Toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön (10 luvun 1 §:n 3 momentin 3 kohta) mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita. Kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen 19.12.2023 § 700 mukaisesti projektitoimisto-yksikön päälliköllä on hankintavaltuudet enintään 800 000 euroon (alv 0 %) saakka. Yksikön päällikkö on näin ollen toimivaltainen päättämään hankinnasta.

#### Lisätiedot

Oona Nuutinen, lakiasiantuntija, puhelin: 09 310 52603  
oona.nuutinen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kaupunkiympäristölautakunta

#### Otteet

##### Ote

Kaskea Group Oy

##### Otteen liitteet

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kaupunkiympäristölautakunta



27.05.2024

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1 MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

#### **Pöytäkirjan 9 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

#### OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>



27.05.2024

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## **VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE**

### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.



27.05.2024

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:



27.05.2024

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10



## Helsingin kaupunki

Kaupunkiympäristön toimiala

Hallinto

Kehittämis- ja digitalisaatiopalvelut

Projektitoimisto-yksikkö

Yksikön päällikkö

## Pöytäkirja

7 (8)

27.05.2024

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

---

**Postiosoite**

PL 58203  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Y-tunnus**

0201256-6



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Hallinto  
Kehittämis- ja digitalisaatiopalvelut  
Projektitoimisto-yksikkö  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

8 (8)

27.05.2024

---

Mikael Eklöf  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 28.05.2024.