



09.11.2021

Hallintopäällikkö

---

## **190 § Oikeus oppia johtamisen valmennus**

HEL 2021-012607 T 02 08 02 00

### **Päätös**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallintopäällikkö päätti esitystekstistä ilmenevin perustein, että Oikeus oppia - kehittämishankkeeseen liittyvä johtamisen valmennus hankitaan tarjouskilpailun perusteella Workly Oy:ltä.

Palvelun arvioitu arvonlisäveroton hankintahinta on 51 840€.

### **Päätöksen perustelut**

Kilpailutus perustuu Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan 24.9.2021 julkaistuun tarjouspyyntöön ”Oikeus oppia johtamisen valmennus”. Määräaika tarjousten jättämiselle päättyi 13.10.2021 klo 16.00. Tarjouksen jätti määräaikaan mennessä kuusi palveluntuottajaa: Ellun Kananat Oy, Humap Consultation Oy, Juuriharja Consulting Group Oy, Milton Oy, Tamora Oy ja Workly Oy.

#### **Tarjoajien soveltuvuuden ja tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen**

Tarjouspyynnössä oli määritetty tarjoajan soveltuvuudelle vaatimukset ja selvitysvelvollisuudet. Kaikki tarjoajat täyttivät ne.

#### **Tarjousten vertailu**

Tarjouspyynnössä oli hankinnalle määritelty hankinnan kohde tunteina. Lisäksi tarjouspyyntöön oli määritelty sekä laatu- että hintakriteerit. Tarjousdokumentti liitteessä 1.

Laatukriteereiksi oli määritelty valmius toteuttaa johtamisen valmennus yhteistyössä Oikeus oppia projektitiimin ja muiden Kaskon asiantuntijoiden kanssa sovitussa laajuudessa ja ajassa (max. 40 p.) sekä kasvatuksen ja koulutuksen alan tuntemus (max. 20 p.), yhteensä max. 60 pistettä.

Kokonaishinnaltaan edullisin tarjous sai maksimipisteenä 40 pistettä. Muiden tarjousten vertailupisteet laskettiin siten, että edullisimman tarjouksen tarjoushinta (X) jaettiin kyseisen tarjouksen tarjoushinnalla (Y) ja kerrottiin maksimipisteillä (X/Y\*40).

Tarjouskilpailun laatu- ja hintakriteereiden mukaisesti korkeimmat pisteet sai Workly Oy. Tarjousten pisteytykset liitteessä 2.



09.11.2021

Hallintopäällikkö

---

Laatutekijöiden tarkastelussa Workly Oy:n tarjous vastasi parhaiten tilaajan toiveita johtamisen valmennuksen toteuttamiseksi. Tarkastelussa huomioitiin kasvatusta ja koulutusalan tuntemuksen lisäksi suunnitelma valmennuksen alustavasta sisällöstä, valmennuksen laajuus ja monipuolisuus sekä prosessin selkeä kuvaus. Lisäksi arvoitiin, miten valmennuksen sisällössä huomioitiin johtaminen erityisesti inklusiivisen koulukulttuurin muutostyön näkökulmasta.

**Lisätiedot**

Taina Torniainen, projektipäällikkö, puhelin: 310 29960  
taina.torniainen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Tarjouspyyntö\_johtamisen valmennus
- 2 johtamisen valmennus\_tarjousten vertailu

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kasvatusta ja koulutuslautakunta

**Otteet**

<b>Ote</b>	<b>Otteen liitteet</b>
Palvelun tarjoajat	Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kasvatusta ja koulutuslautakunta
	Liite 1
	Liite 2

**Tiedoksi**

Palvelun tarjoajat  
Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



09.11.2021

Hallintopäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN**

#### **Pöytäkirjan 190 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

#### **OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700



09.11.2021

Hallintopäällikkö

---

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## **OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



09.11.2021

**Hallintopäällikkö**

---

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot.

### **Pöytäkirja**



**Helsingin kaupunki**  
Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Hallinto- ja tukipalvelut  
Hallintopalvelut

**Pöytäkirja**

6 (7)

09.11.2021

Hallintopäällikkö

---

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä.  
Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

---

**Postiosoite**  
PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

**Puhelin**  
+358 9 310 8600  
**Faksi**

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI2922661800003009  
**Alv.nro**  
FI02012566



09.11.2021

Hallintopäällikkö

---

Marko Enberg  
hallintopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 10.11.2021.