



31.08.2023

Kokousaika 31.08.2023 16:30 - 17:25

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh.1

Läsnä

Jäsenet

Varjokari, Laura puheenjohtaja
Vepsä, Sinikka varapuheenjohtaja
Abib, Mukhtar
Jokinen, Ilmo
Laine, Mia
Lehtopuro, Esa Olavi
Majander, Kirsi
Koskinen, Seppo varajäsen

Muut

Venetvaara, Helena kotihoidon johtaja
saapui 16:30, poistui 16:38, poissa:
417-430§
Hautamäki, Ulla asiakasmaksupäällikkö
saapui 16:38, poistui 16:43, poissa:
414-416§, 420-430§
Weckström, Jonna vammaisten sosiaalityön päällikkö
saapui 16:43, poistui 17:14, poissa:
414-419§, 425-430§
Qvist, Anne pohjoisen aikuissosiaalityön päällikkö
saapui 17:14, poistui 17:25, poissa:
414-424§
Loikkanen, Hanna jaostovalmistelija
Löksy, Essi jaostovalmistelija
Kimari, Birgitta hallintosihteeri

Puheenjohtaja

Laura Varjokari puheenjohtaja
414-430 §

Esittelijät

Laura Varjokari puheenjohtaja



31.08.2023

	414 §
Helena Venetvaara	kotihoidon johtaja
	415-416 §
Ulla Hautamäki	asiakasmaksupäällikkö
	417-419 §
Jonna Weckström	vammaisten sosiaalityön päällikkö
	420-424 §
Anne Qvist	pohjoisen aikuissosiaalityön päällikkö
	425-430 §
Pöytäkirjanpitäjä	
Birgitta Kimari	hallintosihteeri
	414-430 §



31.08.2023

§	Asia	
414	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
415	Asia/2	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
416	Asia/3	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
417	Asia/4	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
418	Asia/5	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
419	Asia/6	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
420	Asia/7	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
421	Asia/8	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
422	Asia/9	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
423	Asia/10	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
424	Asia/11	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
425	Asia/12	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
426	Asia/13	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
427	Asia/14	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
428	Asia/15	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
429	Asia/16	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
430	Asia/17	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



§ 414

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan yksilöasioiden jaosto päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan yksilöasioiden jaosto päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Mukhtar Abibin ja varatar- kastajaksi jäsen Seppo Koskisen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Laura Varjokari

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Laura Varjokari

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



31.08.2023

Asia/2
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 415

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/3
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 416

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/4
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 417

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/5
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 418

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/6
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 419

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/7
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 420

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/8
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 421

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/9
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 422

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/10
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 423

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/11
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 424

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/12
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 425

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/13
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 426

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/14
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 427

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/15
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 428

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/16
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 429

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

Asia/17
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 430

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



31.08.2023

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 414, 424 ja 430 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 415, 416, 421, 422, 426, 427, 428 ja 429 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianomaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Valitusviranomainen

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sotepe

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI57 8000 1300 0616 38

Alv.nro

FI02012566



31.08.2023

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle (valitusviranomainen).

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 29.5.2023 alkaen seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusasiakirjat voidaan toimittaa myös Helsingin kaupungin kirjaamoon. Ole hyvä, käytä suojattua sähköpostiyhteyttä salassa pidettävien ja arkaluontoisten tietojen lähettämiseen Helsingin kaupungin kirjaamoon.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Kirjaamon asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Helsingin kaupungin kirjaamo
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11–13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);



31.08.2023

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hallinto-oikeus ei peri oikeudenkäyntimaksua käsitellessään yksityishenkilön tekemää valitusta sosiaalihuoltolain mukaisesta päätöksestä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata kirjaamosta.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.



31.08.2023

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiaksi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

3 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 417, 418 ja 419 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sotepe

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI57 8000 1300 0616 38
Alv.nro
FI02012566



31.08.2023

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle (valitusviranomainen).

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 29.5.2023 alkaen seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikai-



31.08.2023

suvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijan vireille panemassa valitusasiassa, joka koskee sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) mukaan määrättyä asiakasmaksua, ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata kirjaamosta.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

4

MUUTOKSENHAKUKIELTO



31.08.2023

Pöytäkirjan 420, 423 ja 425 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Sovellettava lainkohta: laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6.2 §.



31.08.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan yksilöasioiden jaosto

Laura Varjokari
puheenjohtaja

Birgitta Kimari
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Mukhtar Abib

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 08.09.2023.