

1.	TIETOJA RAKENNUSHANKKEESTA.....	4
	1.1 Rakennuttaja.....	4
	1.2 Tilaaja.....	4
	1.3 Rakennuskohde.....	4
2.	URAKKAMUOTO JA SUORITUSVASTUUN LAAJUUS.....	4
	2.1 Urakkamuoto.....	4
	2.2 Maksuperusteet.....	4
	2.3 Urakkasuhteet.....	4
3.	URAKOITSIJAN SUORITUSVELVOLLISUUS.....	4
	3.1.2	
	Urakkarajat.....	5
	3.1.3 Urakkaan kuulumattomat työt ja hankinnat.....	5
	3.2 Sivuvollisuudet.....	5
	3.2.1 Urakoitsijan työnantaja- asemasta johtuvat velvollisuudet.....	5
	3.2.2 Muut sivuvollisuudet.....	7
	3.3 Työmaapalvelut.....	7
	3.4 Työmaan johtovelvollisuudet.....	8
4.	TILAAJAN SUORITUSVELVOLLISUUS.....	8
5.	URAKASSA NOUDATETTAVAT ASIAKIRJA.....	8
	5.1 Sopimusasiakirjat.....	8
6.	URAKKA-AIKA.....	9
	6.1 Suoritus aika.....	9
	6.1.1 Töiden aloitus.....	9
	6.1.2 Töiden valmistuminen.....	9
	6.1.3 Töiden välitavoitteet.....	9
	6.2 Viivästyssakko.....	9
7.	VAKUUDET JA VAKUUTUKSET.....	10
	7.1 Urakoitsijan vakuudet.....	10
	7.1.1 Rakennusajan vakuus.....	10
	7.1.2 Takuu aika ja takuuajan vakuus.....	10
	7.2 Tilaajan vakuudet.....	10
	7.3 Vakuutukset.....	10
	7.3.1 Rakennuskohteen vakuuttaminen.....	10
8.	TILAAJAN MAKSUVELVOLLISUUS.....	10
	8.1 Urakkahinnan maksaminen.....	10
	8.1.1 Maksaminen.....	10
	8.1.2 Ennakko.....	11
	8.2 Hintasidonnaisuudet.....	11
	8.3 Laskujen osoittaminen, maksu aika ja viivästys korko.....	11
9.	ORGANISAATIOIOT.....	11
	9.1 Tilaajan organisaatio/edustajat.....	11
	9.2 Urakoitsijan organisaatio/edustajat.....	12
	9.3 Urakoitsijan henkilöstöä koskeva pätevyys (YSE 56 § ja 58 §).....	12
10.	YHTEISET TOIMITUKSET.....	12
	10.1 Katselmukset.....	12
	10.2 Työmaakokoukset.....	12

10.3 Työmaapäiväkirja.....	12
10.4 Vastaanottotarkastus	13
10.5 Takuutarkastus.....	13
11. LAADUNVARMISTUS	13
11.1 Tilaajan laadunvarmistus	13
11.2 Urakoitsijan laadunvarmistus	13
11.3 Urakoitsijan työturvallisuus.....	13
12. SOPIMUSSAKKO	13
13. RIITAISUUKSIEN RATKAISEMINEN.....	15
14. MUUT SOPIMUSASIAT/ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ.....	15
14.1 Omistusoikeus irrotettaviin aineksiin	15
14.2 Ongelmajätteet.....	15
14.3 Ilmoitukset lääninverovirastolle	15
14.4 Tarjousasiakirjojen julkisuus.....	16

1. TIETOJA RAKENNUSHANKKEESTA

1.1 Rakennuttaja

Rakennuttaja on Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitos Staran Kaupunkitekniikan rakentaminen.

1.2 Tilaaja

Tilaaja on sama kuin rakennuttaja.

1.3 Rakennuskohde

Rakennuskohteena on Jätkäsaarella Melkinlaiturin ja Naurunkadun paalulaatat.

2. URAKKAMUOTO JA SUORITUSVASTUUN LAAJUUS

2.1 Urakkamuoto

Urakkamuoto on yksikköhintaperusteinen kokonaisurakka.

2.2 Maksuperusteet

Maksuperuste toteutuneiden yksiköiden mukaan.

2.3 Urakkasuhteet

Urakoitsija voi antaa osan töistä tilaajan hyväksymille aliurakoitsijoille. Urakoitsija vastaa aliurakoitsijoiden töistä kuten omistaan.

3. URAKOITSIJAN SUORITUSVELVOLLISUUS

3.1 Pääsuoritusvelvollisuus

Urakkaan kuuluvat työt ja hankinnat Melkinlaituri ja Naurunkatu

- Paalujen lyöntipaaluilla RR 320/12,5, paalumateriaali kuuluu urakkaan, paaluhatuin ja kalliokärjin varustettuna
- Paalujen katkaisut ja täytöt suunnitelmien mukaisesti.
- Teräsbetoni-laattojen ja palkkien rakentaminen Melkinlaiturille MLP1 – MLP5 ja Naurunkadulle NLP1- NLP5 työselityksen ja suunnitelmien mukaisin leveyksin ja paksuuksin. Työt sisältäen kaikki rakenteiden valmiiksi saattamiseen tarvittavat työvaiheet; mm. muotit, rauditus, betonointi, hierrot ja liikuntasauvojen työstö.
- Siirtymälaatat Melkinlaiturille ja Naurunkadulle sekä kaikki siirtymälaattojen valmiiksi saattamiseen liittyvät työvaiheet, saumojen bitumikermit sekä siirtymälaattojen alle jäävän perusmaan tasaus ja tiivistys
- Suodatinkankaan levitys

- Teräsbetoni-laattojen, palkkien ja siirtymälaattojen alle 300mm murskekerroksen **tilaajan materiaalilla**, levitys ja tiivistys
- Laatumittaukset paalujen ja laattojen osalta sekä niistä kertyvä dokumentaation toimittaminen työselostuksessa kerrotun mukaisesti

Urakoitsijan tulee hankkia kustannuksellaan mittauksen lähtötiedot Kaupunkiympäristön toimialan, Palvelut ja luvat, Kaupunkimittauspalvelusta.

Urakoitsijan tulee ylläpitää ja noudattaa tilaajan mahdollisesti toteuttamia liikennejärjestelyjä sekä työmaasuojauksia.

Kaikki työt tehdään työselostuksessa esitetyillä tavoilla. Kaikista materiaaleista on saatava tilaajan hyväksyntä.

Urakkaan ei kuulu

- Laattojen päälle tuleva suojakerros

3.1.2 Urakkarajat

Urakkarajat on esitetty tarjouspyyntöasiakirjojen liitteissä.

3.1.3 Urakkaan kuulumattomat työt ja hankinnat

Mahdollisesti tähän urakkaan liittyvien töiden esteenä olevien johtojen ja pylväiden yms. pysyviksi tarkoitetut siirrot eivät kuulu urakkaan.

3.1.4 Työvoima- ja kalustovaatimukset

Ennen työn aloittamista on urakoitsijan esitettävä hankkeen työntekijöiden tiedot voimassa olevine pätevyyksineen (tieturva) tilaajan edustajan hyväksyttäväksi urakkasopimusmallissa (myöhemmin urakkasopimuksessa) kohdassa 11 esitetyllä tavalla.

Urakassa käytettävän raskaan kuljetuskaluston tulee täyttää vähintään EURO V luokan päästövaatimukset. Työkoneiden tulee täyttää STAGE III B luokan vaatimukset. Urakoitsijan tulee esittää tilaajalle ennen sopimuksen tekoa kalustoluettelo, jossa on ilmoitettu urakassa käytettävän kaluston päästöluokat ja käyttöönottovuosi.

3.2 Sivuvollisuudet

3.2.1 Urakoitsijan työnantaja- asemasta johtuvat velvollisuudet

Urakoitsijan on oltava rekisteröitynyt kaupparekisteriin, ennakkoperintälain mukaiseen

ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverollisten rekisteriin.

Urakoitsijan on liitettävä urakkatarjoukseensa selvitys edellä mainittuihin rekistereihin kuulumisesta. Luotettavina selvityksinä pidetään rekisteröitymistodistusta yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä tai tilaajavastuu.fi-palvelusta.

Jos urakoitsija ei ole rekisteröitynyt edellä mainittuihin rekistereihin, on tämän toimitettava tilaajan pyynnöstä ja esitettyssä määräajassa selvitys rekisteröimättömyyden perusteista.

Lisäksi urakoitsijan on toimitettava tilaajalle urakoitsijaa koskeva kaupparekisteriote. Selvitykset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia niiden tilaajalle jättämispäivästä laskettuna.

Urakoitsijan on liitettävä urakkatarjoukseensa verovelkatodistus sekä ilmoitus eläkevaikutusmaksuvelvoitteiden täyttämistä tai muu vastaava luotettava selvitys verojen, ennakonpidätystilitysten, sosiaaliturvamaksujen ja eläkemaksujen suorittamisesta. Muuna luotettavana selvityksenä pidetään mm. Rakentamisen Laatu RALA ry:n myöntämää voimassa olevaa pätevyystodistusta.

Selvitykset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia. Lisäksi urakoitsijan on varauduttava toimittamaan tilaajalle ennen urakkasopimuksen allekirjoittamista uudelleen vastaava selvitys.

Ulkomaalaisen tarjoajan on toimitettava vastaavat selvitykset suomen kielellä ja on osoitettava selvitys riittävästä vakuutusturvasta, joka on vastaava, kuin mitä suomalaiselta työnantajalta edellytetään tapaturmavakuutuslain 20.8.1948/608 nojalla tapaturmien varalta.

Urakoitsijan tulee esittää tilaajalle mahdollisten aliurakoitsijoiden vastaavat selvitykset verojäämistä ja edellä mainittujen työnantajamaksujen suorittamisesta. Urakoitsijan on toimitettava pyynnöstä tai siinä esitettyssä määräajassa tilaajalle selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Mikäli urakoitsija käyttää vuokratyövoimaa tai aliurakoitsijoita, tulee sen antaa vastaavat selvitykset heihin sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Määräys näistä on sisällytettävä aliurakoita koskeviin tarjouspyyntöihin. Selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia niiden tilaajalle jättämispäivästä laskettuna.

Urakoitsijan on pyydettäessä osoitettava, että työmaalla työskentelevillä henkilöillä on työnteko-oikeus Suomessa. Tämä osoitetaan ylläpitämällä ajantasaista luetteloa työmaalla työskentelevistä henkilöistä sekä näyttämällä pyydettäessä tilaajalle kopiot työntekijöiden passeista tai EU/ETA-maiden kansalaisilta vaihtoehtoisesti kopiot virallisista henkilötodistuksista.

Tilaajalla on oikeus hylätä sellainen urakoitsija, aliurakoitsija tai näiden alihankkija, joka ei ole toimittanut vaadittuja selvityksiä.

Urakan kestäessä yli 3 kk on urakoitsijan esitettävä pyydettyä verovelkatodistus ja ilmoitus eläkevakuutusmaksuvelvoitteiden täyttämisestä 3 kuukauden välein. Maksujen laiminlyöminen on urakkasopimuksen purkuperuste.

Tarvittavien vuoro-, yö- ja pyhätyölupien hankkiminen kuuluu urakoitsijalle.

Urakassa noudatetaan eettisiä periaatteita ja sosiaalista vastuuta. Ne on selvitetty tarkemmin urakkasopimusmallissa omana kohtanaan (myöhemmin urakkasopimuksessa).

3.2.2 Muut sivuvelvollisuudet

Urakoitsija hankkii kustannuksellaan käyttöönsä tarvitsemansa työmaatukikohta-alue.

Ennen työn alkua on urakoitsija velvollinen selvittämään työalueella olevien rajamerkkien, kaapeleiden, johtojen, pylväiden ja muiden laitteiden sijainnin ja noudattamaan ao. laitteiden omistajien antamia ohjeita ja määräyksiä. Urakoitsijan tulee ilmoittaa, ennen työn aloittamista ko. johdoista tilaajalle selvitettäväksi, onko kyseisen johdon tai laitteen siirtäminen tai suojaaminen tarpeen. Laitteiden siirtämisestä mahdollisesti aiheutuvasta työn keskeytyksestä ja työajan hukasta ei urakoitsijalle makseta mitään korvausta.

Urakoitsijalle kuuluu työsuoritukseen liittyvien töiden tarkemmitausten suorittaminen ja niiden tulosten sekä muiden laadunvarmistuksen tulosten luovuttaminen tilaajalle kahdena (2) kappaleena vähintään viikkoa ennen vastaanottotarkastusta.

Urakoitsija vastaa työkohteessa syntyvien jätteiden lajittelusta ja poistosta (jätelaki 714/2021). Urakoitsijan tulee huolehtia työkohteen puhtaanapidosta siten, että työmaa-alue pidetään työn kuluessa siistinä ja luovutetaan töiden jälkeen puhdistettuna ja siistinä seuraavan vaiheen urakoitsijalle tai tilaajalle.

Urakoitsija on velvollinen toimittamaan työn kustannusraportit tilaajan sitä pyytäessä.

3.3 Työmaapalvelut

Työalueet, joihin rakennustoimenpiteet välittömästi kohdistuvat, ovat tilaajan hallinnassa ja urakoitsija saa ne alueet käyttöönsä korvauksetta. Tähän työalueeseen katsotaan sisältyvän rakennustyön tekemiseksi tarvittavat välittömät työvarat. Muut tarvitsemansa työalueet (kuten esim. alueet kulkuyhteyksiä, nostolaitteita, varastointia, työmaatukikohtaa jne. varten) urakoitsija on velvollinen hankkimaan kustannuksellaan, ellei erikseen muuta sovita.

Työalueiden käytöstä on urakoitsijan erikseen sovittava tilaajan kanssa ja niiden käytöstä on laadittava erillinen suunnitelma, joka on esitettävä tilaajan hyväksyttäväksi.

Urakoitsija vastaa kustannuksellaan lähikatujen ja teiden työnaikaisesta kunnossa- ja puhtaanapidosta (sis. mm. pölynsidonnan ja harjauksen) siltä osin, kun kunnossapitotarve aiheutuu urakoitsijan maansiirto- tai huoltoliikenteestä.

3.4 Työmaan johtovelvollisuudet

STARA vastaa RakVNp:n 9 §:n mukaisista päätoteuttajan velvollisuuksista tässä urakassa. Aliurakoitsijana toimiessaan urakoitsija vastaa kaikista velvoitteista omien työntekijöidensä ja aliurakoitsijoidensa osalta. Tilaaja saattaa tehdä alueella joitain töitä, mutta työt eivät ole päällekkäin eivätkä ne vaikuta töiden etenemiseen.

Päätoteuttaja huolehtii, että jokaisella työmaalla työskentelevällä on työmaalla liikkueensa näkyvillä henkilön yksilöivä kuvallinen tunniste, joka sisältää veronumeron. Aliurakoitsijana toimiessaan urakoitsijan on huolehdittava siitä, että jokaisella alaisuudessaan työmaalla työskentelevällä on työmaalla liikkueensa näkyvillä henkilön yksilöivä kuvallinen tunniste, joka sisältää veronumeron. Tunnisteesta on käytävä ilmi, onko työmaalla työskentelevä työsuhhteessa oleva työntekijä vai itsenäinen työnsuorittaja. Työntekijän tunnisteessa tulee olla työnantajan nimi. Jokaisen urakoitsijan on ilmoitettava ennen työvaiheen aloittamista omien ja alihankkijoidensa työmaalla työskentelevien työntekijöiden nimet, syntymäajat ja kotikunnat pääurakoitsijalle tai tilaajalle. Ulkomaalaisen työntekijän osalta tulee lisäksi ilmoittaa työnteko-oikeuden peruste. Urakoitsija laatii tietojen perusteella kulkulupaluettelon ja pitää sitä ajan tasalla. Kulkulupaluettelo varten olisi suositeltavaa, että urakoitsijan työntekijöillä on valttikortit. Puuttuvista henkilötunnisteista voidaan määrätä sopimussakko.

Päätoteuttajan ollessa muu kuin tilaaja, urakoitsijan on työkohteessa toimiessaan velvollinen noudattamaan kohteen päätoteuttajan työturvallisuuteen sekä työn ajoitukseen liittyviä määräyksiä.

YSE 4 §:n mukaisista työmaan johtovelvollisuuksista vastaa STARA.

4. TILAAJAN SUORITUSVELVOLLISUUS

Urakoitsijan on sovitettava työnsä tilaajan antamien ohjeiden mukaan.

5. URAKASSA NOUDATETTAVAT ASIAKIRJA

5.1 Sopimusasiakirjat

Sopimusasiakirjat ja niiden keskinäinen pätevyysjärjestys on seuraava:

A Kaupalliset asiakirjat

- a) Urakkasopimus
- b) yleiset sopimusehdot YSE 1998

- c) tarjouspyyntö HEL 2022- 010105 ja ennen tarjouksen antamista annetut kirjalliset lisäselvitykset
- d) urakkaohjelma HEL 2021-010105 sekä Työselostus Melkinlaiturin ja Naurunkadun rakentaminen
- e) tarjous

B Tekniset asiakirjat

- f) sopimuspiirustukset, työselostukset ja turvallisuusasiakirja
Kaupunkiympäristön toimiala: Ramboll 30963/ 411-414, 30963/ 411PL, 414RL
30963/ 402-405, 30963/ 402PL, 405RL sekä työselostus
- g) Infrarakentamisen yleiset laatuvaatimukset Osa 1 Väylät ja alueet, Infra-RYL, Osa 3 Sillat ja rakennustekniset osat,
- h) Ohje yleisten alueiden käytöstä; Tilapäiset liikennejärjestelyt ja katutyöt, Pääkaupunkiseudun määräykset ja ohjeet, 7.2.2021, ja Suomen Kuntatekniikan Yhdistys; julkaisu 19/99.

5.2 Määrälaskenta

Tilaaaja on suorittanut määrälaskennan ja määrät on ilmoitettu hintalomakkeessa. Tarjousten vertailuhinta (urakkahinta) määräytyy urakoitsijan tarjouslomakkeessa antamien yksikköhintojen perusteella.

6. URAKKA-AIKA

6.1 Suoritus aika

6.1.1 Töiden aloitus

Urakoitsijalla on oikeus aloittaa työt heti, kun urakkasopimus on allekirjoitettu. Sitova sopimus ei synny hankintapäätöksellä eikä sen tiedoksiannolla vaan vasta myöhemmin tehtävällä urakkasopimuksella.

6.1.2 Töiden valmistuminen

Urakan on oltava kokonaisuudessaan valmis ja ilmoitettu vastaanottotarkastusta varten 28.02.2023.

6.1.3 Töiden välitavoitteet

Melkinlaiturin paalulaatta valmis 15.12.2022 mennessä.

6.2 Viivästyssakko

Viivästyssakko on kultakin työpäivältä 1 000 €, jonka urakkakohde myöhästyy välitavoitteesta. Kohteen sopimussakolle ei aseteta ylärajaa (poikkeus YSE 18 §).

7. VAKUUDET JA VAKUUTUKSET

7.1 Urakoitsijan vakuudet

7.1.1 Rakennusajan vakuus

Rakennusajan vakuus on 10 % arvonlisäverottomasta urakkahinnasta (YSE 36 §) ja sen tulee olla voimassa kolme (3) kuukautta yli urakan valmistumisajan.

Rakennusaikainen vakuus palautetaan urakoitsijalle heti, kun työn tulos on kokonaisuudessaan otettu vastaan ja kun vastaanottotarkastuspöytäkirja on allekirjoitettu (allekirjoitus tilaajan puolelta edellyttää, että urakoitsija on toimittanut luovutuskansion tilaajalle). Edellä mainitun lisäksi, kun takuuajan vakuus on asetettu ja kun mahdolliset korvaukset on suoritettu kolmannelle henkilölle, jolle tilaaja saattaa joutua vastuuseen sekä kun tilaajan esittämät urakkasopimukseen perustuvat vaatimukset on suoritettu tai erillinen vakuus niiden selvittämiseksi ja suorittamiseksi on asetettu.

7.1.2 Takuu aika ja takuuajan vakuus

Takuu aika on kaksi vuotta. Takuuajan vakuus on 2 % arvonlisäverottomasta urakkahinnasta. Vakuuden tulee olla voimassa kolme (3) kuukautta yli urakan takuuajan.

7.2 Tilaajan vakuudet

Maksuvelvollisuutensa täyttämisestä tilaaja ei esitä selvitystä eikä aseta vakuutta (poikkeus YSE 37 §).

7.3 Vakuutukset

7.3.1 Rakennuskohteen vakuuttaminen

Rakennuskohdetta ei tarvitse vakuuttaa (poikkeus YSE 38 §). Urakoitsijalla tulee olla toiminnan vastuuvakuutus.

8. TILAAJAN MAKSUVELVOLLISUUS

8.1 Urakkahinnan maksaminen

8.1.1 Maksaminen

Korvaus työstä suoritetaan toteutuneiden yksiköiden mukaan. Ensimmäisen laskun maksamisen ehtona on, että työnaikainen vakuus on asetettu.

Maksu suoritetaan urakoitsijalle hyväksytysti suoritettuna työn mukaan. Työ on hyväksyttävästi suoritettu ja mittauskelpoinen silloin, kun kohde on täysin valmis, työalue siivottu, jätteet ja ylimääräiset materiaalit poistettu ja mahdollisesti työn suorittamisen vuoksi irrotetut liikennemerkkit asetettu takaisin paikoilleen.

Laskuista pidätetään verottomasta hinnasta 5% mahdollisia urakoitsijan huolimattomasta työsuorituksesta aiheutuvia sakkoja, arvonalennuksia ym. kustannuksia varten. Tilajalla on kuitenkin oikeus pidättää viimeisestä maksuerästä tarpeelliseksi katsomansa summa loppuselvitystä varten.

Mittapöytäkirjan tarkastuksen jälkeen urakoitsija saa Kaupunkitekniikan rakentamiselta luvan laskuttaa ja laskuun liittyvän ostotilausnumeron, jonka tulee ilmetä urakoitsijan laskusta. Varsinainen lasku voi olla sisällöltään yksinkertaisempi eli sisältää tiedot verottomasta määrästä ja pidätyksen. Lisäksi laskusta on ilmentävä tilaava toimipiste, laskutettavan mittapöytäkirjan numero / laskutuksen aihe ja tilauksen tekijän tai yhteys henkilön nimi.

Vastaanottotarkastuksessa tai loppuselvityksessä todetut hyvitykset, arvonalennukset, sopimussakot ja vahingonkorvaukset sekä keskeneräisten töiden ja vahingonkorvausvaatimusten osalta tehtävät pidätykset on tilaajan oikeus vähentää viimeisestä maksuerästä tai muutoin urakasta maksamatta olevasta määrästä.

8.1.2 Ennakko

Ennakkomaksua ei suoriteta.

8.2 Hintasidonnaisuudet

Urakkahintaa ei sidota indeksiin.

8.3 Laskujen osoittaminen, maksuaika ja viivästyskorko

Laskut osoitetaan:
Helsingin kaupunki
Stara, KTR, RA1
Ostolaskut
PL 1675
00099 Helsingin kaupunki.

Laskujen maksuaika on 21 vrk siitä, kun maksukelpoinen lasku on esitetty tilaajalle. Yliajalta urakoitsijalla on oikeus periä korkolain mukainen viivästyskorko (YSE 41 §).

9. ORGANISAATIO

9.1 Tilaaajan organisaatio/edustajat

Tilaaajan toimivaltaisena edustajana toimii yksikönjohtaja Hannu Halkola.

Hankkeen sopimuksen mukaisuutta valvoo rakennuspäällikkö Eila Hägg.

Urakan paikallisvalvojana toimii projekti-insinööri Jaakko Olkkonen.

Rakennussuunnitelmien muuttamista koskevia tahdonilmaisuja antamaan ja pienistä ja kiireellisistä muutoksista määräyksiä antamaan on oikeutettu erikseen määriteltävä tilaajan edustaja.

9.2 Urakoitsijan organisaatio/edustajat

Työmaalla tulee olla tilaajan hyväksymä vastuunalainen työnjohtaja. Työ voidaan aloittaa, vasta kun vastaava työnjohtaja on hyväksytty.

Urakoitsijaa pyydetään tarjouksessaan ilmoittamaan, ketkä ovat tähän työhön ehdotettavat urakoitsijan edustaja ja vastaava työnjohtaja (YSE 56 §).

Urakoitsijan liikennejärjestelysuunnitelmien laatijalla ja liikennejärjestelyistä vastaavalla tulee olla Tieturva 2 –pätevyys. Kaikilla muilla työkohteen työntekijöillä on oltava voimassa oleva katu- / tieturvakoulutus 1 suoritettuna.

Tilaaja pidättää itselleen oikeuden hyväksyä tai hylätä urakoitsijan esittämän työnjohdon.

Urakoitsijalla on oltava työmaalla suomea puhuva ja ymmärtävä henkilö.

9.3 Urakoitsijan henkilöstöä koskeva pätevyys (YSE 56 § ja 58 §)

Urakoitsijan tulee osoittaa riittävä ja ammattitaitoinen henkilöstö, myös erikoisrakenteiden osalta, rakennustyön suorittamista varten.

10. YHTEISET TOIMITUKSET

10.1 Katselmukset

Tilaajan luovuttamat työalueet täsmennetään yhteisessä katselmuksessa.

10.2 Työmaakokoukset

Työmaakokouksia pidetään sovittavina aikoina ja puheenjohtajana toimii tilaajan edustaja.

10.3 Työmaapäiväkirja

Urakoitsijan tulee pitää päivittäistä työmaapäiväkirjaa.

10.4 Vastaanottotarkastus

Vastaanottotarkastus pidetään YSE 71 §:n mukaisesti.

10.5 Takuutarkastus

Takuutarkastus pidetään YSE 74 §:n mukaisesti. Takuuajan puolivälissä voidaan pitää tilaajan pyynnöstä välitarkastus. Välitarkastukseen nähden noudatetaan soveltuvin osin takuutarkastuksesta annettuja määräyksiä.

11. LAADUNVARMISTUS

11.1 Tilaajan laadunvarmistus

Tilaajalla on oikeus suorittaa urakan aikana laadunvalvontakokeita. Tilaajan suorittamat kokeet ja mittaukset eivät vähennä eivätkä korvaa urakoitsijan laadunvalvontaa.

11.2 Urakoitsijan laadunvarmistus

Urakoitsijan tulee ennen työn aloitusta laatia työkohtainen laatusuunnitelma. Laatusuunnitelma laaditaan urakoitsijan toiminnan ohjaamiseksi ja laadun varmistamiseksi kattaa koko urakan ja siinä kuvataan urakoitsijan menettelyt tässä urakassa.

Urakoitsijan on luovutettava laadunvarmistukseen liittyvät mittaus- ja tutkimustulokset tilaajalle kahtena (2) kappaleena vähintään viikkoa ennen vastaanottotarkastusta. Paalujen ja laattojen laatumittaukset on selvitetty työselityksessä.

11.3 Urakoitsijan työturvallisuus

Urakoitsijan tulee ennen työn aloitusta laatia työkohtainen turvallisuussuunnitelma. Lisäksi urakoitsija on velvollinen toimittamaan tilaajalle koneiden käyttöönottotarkastuslomakkeet sekä viikoittaisen MVR-mittauksen tulokset. MVR-indeksin alaraja on 92%.

12. SOPIMUSSAKKO

Sanktio tarkoittaa tässä yhteydessä seuraamusta urakoitsijan toiminnallisesta laatu-
poikkeamasta ja niitä ovat:

- Kirjallinen muistutus
- Sakko (urakkahinnasta laskutuksen yhteydessä vähennettävä rahallinen korvaus)
- Urakoitsijan edustajan vaihto
- Urakan purku.

Sanktioita seurataan asiaryhmittäin (1-5), jotka on lueteltu jäljempänä olevassa taulukossa.

Kirjallinen muistutus kirjataan työmaapäiväkirjaan ja käsitellään työmaakokouksessa. Muistutukset jaetaan syntytapansa perusteella kahteen ryhmään:

- Urakoitsijan oman laadunvarmistuksen yhteydessä esiin tulleet toiminnallinen laadunvalitus ja sen seurauksena tuotetun poikkeamaraportin perusteella annettu muistutus
Muistutus tilaajan pistokokein suorittaman laadunvalvonnan yhteydessä paljastuvasta toiminnallisesta laadun alittumisesta, josta urakoitsija itse ei ole tehnyt poikkeamaraporttia.

Sakko

Samaa asiaryhmää koskevan yhden kirjallisen muistutuksen jälkeen seuraavat muistutukset johtavat aina tilaajan määräämään kiinteäsommaiseen sakkoon.

Lisäksi tilaaja voi määrätä sakon ilman muistutuksia, kun on todennettu, että urakoitsijan laadunvarmistukseen liittyvän asiakirjan tiedot poikkeavat selvästi todellisuudesta tai on kysymys jäljempänä mainitusta vakavasta laiminlyönnistä.

Urakoitsijan edustajan vaihtoon tilaajalla on oikeus, mikäli urakkaan on kirjattu viisi yksittäistä muistutusta tai muuten perittyä sakkoa viimeisen 6 kk:n sisällä. Urakoitsijan edustajaksi katsotaan urakan "vastaava mestari" (vastuunalainen työnjohtaja) vrt. YSE 58 § 4. mom.

Urakan purkaminen on äärimmäinen menettely sellaisissa tilanteissa, joissa kaikki muut edellä olevat keinot on jo käytetty, eikä toiminta edelleenkään vastaa asiakirjojen mukaisia vaatimuksia. Urakan purkamisen toimintaperiaatteet on esitetty YSE 78 §:ssä.

Sakot ovat suuruudeltaan kiinteitä ja ne määräytyvät seuraavasti:

Sakon perusteena oleva toiminnallinen poikkeama	urakkakohtaiset samasta laiminlyönnistä annetut huomautuskerrat ja niiden sakot €		
	1. kerta	2. kerta	Seuraavat kerrat
1. Laatusuunnitelman vastainen toiminta	muistutus	1 000	1 000
2. Tilaajan tekemän pistokokeen perusteella havaittu huomattava laadunvalitus, jota ei ole osoitettu urakoitsijan laatupoikkeamaraportissa	1 000	2 000	3 000

3. Urakoitsijan laatusuunnitelman mukaisessa asiakirjassa (esim. laaturaportissa tai päiväkirjoissa) todennettavasti on kirjattu tosiasioita vastaamattomia tietoja (vakava laiminlyönti)	5 000 ja urakoitsijan edustajan vaihto	5 000 ja urakoitsijan edustajan vaihto	5 000 ja urakoitsijan edustajan vaihto
4. Liikenteenhoitoon, työnaikaisista liikennejärjestelyistä tiedottamiseen tai työturvallisuuden liittyvät vakavat puutteet tai vakavat laiminlyönnit, koskee myös tilaajan toteuttamia	1 000	2 000	3000
5. Liikenteenhoitoon, työnaikaisista liikennejärjestelyistä tiedottamiseen, työturvallisuuden tai työkohteen puhtaanapitoon liittyvät muut laiminlyönnit	500	1 000	2 000
6. Henkilötunnisteiden ja aliurakoitsijoiden tietojen puutteellisuudet	500	500	1000

Tilaajalla on oikeus korjauttaa puute urakoitsijan kustannuksella, ellei urakoitsija korjaa puutetta valvojan määräämän ajan kuluessa. Tällöin kustannukset voidaan periä kaksinkertaisina urakoitsijalta. Tilaajalla on myös oikeus pysäyttää työt, kunnes liikennettä vaarantavat epäkohdat on poistettu. Nämä keskeytykset eivät oikeuta urakoitsijan lisäaikaan tai lisäkorvaukseen.

13. RIITAIKSIEN RATKAISEMINEN

Riita-asiat, joista sopijaosapuolet eivät voi keskenään sopia, ratkaistaan Suomen lain mukaan Helsingin käräjäoikeudessa.

14. MUUT SOPIMUSASIAKSI/ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

14.1 Omistusoikeus irrotettaviin aineksiin

Omistusoikeus urakka-alueelta irrotettaviin urakkasuorituksessa tarpeettomiin aineksiin kuuluu urakoitsijalle (YSE 53 §).

Yhdyskunta- ja rakennusjätteiden osalta noudatetaan voimassa olevia jätteenkäsittelytaksoja ja näistä aiheutuvat kustannukset on sisällytettävä urakkahintaan.

14.2 Ongelmajätteet

Urakka-alueelta mahdollisesti löytyvät ongelmajätteet eivät kuulu urakkaan.

14.3 Ilmoitukset lääninverovirastolle

Tilaaja pidättää itsellään oikeuden ilmoittaa lääninverovirastolle urakkasopimuksen tehneen urakoitsijan nimen ja urakkahinnan.

14.4 Tarjousasiakirjojen julkisuus

Tähän hankintaan ja sitä koskeviin asiakirjoihin sovelletaan yleisten asiakirjojen julkisuutta koskevia sekä kuntalain säännöksiä. Mikäli urakoitsija katsoo, että joku osa tarjousta on liikesalaisuuden luonteinen ja sellaisena salassa pidettävä, tulee tästä erikseen mainita tarjouksessa.

14.5 Sosiaalinen vastuu

Helsingin kaupunki edellyttää sopimuskumppaneita noudattamaan sosiaalisen vastuun ja eettisen tuotannon periaatteita.

Sopimuskumppaniksi esitettävän on toimitettava ennen hankintapäätöksen tekemistä kolmannen osapuolen sertifiointi tai auditointi, tai muu kolmannen osapuolen varmentama vastuullisuusraportti, tai niiden puuttuessa, sopimuskumppanin itse-raportointi sosiaalista vastuullisuutta koskevien sopimusehtojen toteutumisesta sen alihankintaketjuissa.