



24.09.2017

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

---

## 66 §

### Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan palvelukokonaisuuksien johtajien ja hallintojohtajan sijaisten määrääminen

HEL 2017-005503 T 00 01 00

#### Päätös

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja päätti määrätä, että 22.9.2017 alkaen

varhaiskasvatusjohtajan sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

1. varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, alue 4
2. varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, alue 1
3. varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, alue 9

perusopetusjohtajan sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

1. perusopetuksen aluepäällikkö, alue 5
2. perusopetuksen aluepäällikkö, alue 4
3. perusopetuksen aluepäällikkö, alue 3

lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtajan sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

1. lukiokoulutuksen päällikkö
2. vapaan sivistystyön päällikkö
3. ammatillisen koulutuksen päällikkö

ruotsinkielisen palvelukokonaisuuden johtajan sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

1. ruotsinkielisen perusopetuksen päällikkö
2. päivähoitoalueen päällikkö
3. ruotsinkielisen vapaan sivistystyön ja lukiokoulutuksen päällikkö

hallintojohtajan sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:

1. henkilöstöpäällikkö, pois lukien virka-asemaan perustuvat julkisen vallan käyttöä edellyttävät tehtävät, jotka hoitaa sijaantulojärjestyksessä seuraavana oleva viranhaltija
2. hallintopäällikkö
3. talous- ja suunnittelupäällikkö, pois lukien virka-asemaan perustuvat julkisen vallan käyttöä edellyttävät tehtävät.



24.09.2017

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

---

Samalla kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja päätti kumota asiaa koskevan 6.6.2017 § 28 tekemänsä päätöksen.

**Päätöksen perustelut**

Helsingin kaupungin hallintosäännön 5 luvun 10 §:n mukaan palvelukonaisuuden johtajan ja hallintojohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa toimialajohtajan määräämä viranhaltija.

Lisätiedot

Jaana Lax, suunnittelija, puhelin: 09 310 55728  
jaana.lax(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Tiedoksi**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



24.09.2017

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 66 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)



24.09.2017

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

---

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



24.09.2017

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

---

Liisa Pohjolainen  
kasvatuksen ja koulutuksen  
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 26.09.2017.