

**11 §****Virkasuhteen täyttäminen ja täyttämättä jättämien, perhe- ja sosiaalipalvelut, maahanmuuttoyksikkö, 3 sosiaalityöntekijän virkaa, työavain SOTE-01-256-23**

HEL 2023-009226 T 01 01 01 01

Päätös**A**

Etelän aikuissosiaalityön päällikkö päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella valtiotieteiden maisteri ***** sosiaalityöntekijän virkaan (vakanssinumero 039748, toimintayksikkö 395600, työpiste 100110) 21.8.2023 lukien 3570,75 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoidomääräyksessä tarkemmin määräytyin ehdoin. Koeaikaa ei aseteta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otettu on esittänyt hyväksyttävän selvityksen tartuntatautilain 48 §:n mukaisesta rokotussuojasta. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otettu on esittänyt rikosrekisteriotteen. Ote on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

B

Määräajassa virkoja haki 7 hakijaa, joista yksi täytti kelpoisuusvaatimukset. Kaksi sosiaalityöntekijän virkaa jätetään täyttämättä kelpoisuusvaatimukset täyttävien hakijoiden puuttuessa. Sosiaalityöntekijän virat julistetaan haettavaksi uudelleen myöhemmin.

Päätöksen perustelut

Maahanmuuttoyksikön sosiaalityöntekijän virat tulivat avoimiksi (vakanssinumero 039748) 9.6.2023 lukien, (vakanssinumero 034834) 1.7.2023 lukien ja (vakanssinumero 034831) 19.6. 2023 lukien edellisten viranhaltijoiden sanottua itsensä irti.



Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 22.12.2022 §199 mukaan sosiaalityöntekijän virkaan ottaa aikuissosiaalityön päällikkö.

Sosiaalityöntekijän keskeisiä tehtäviä maahan muuttaneiden erityispalveluissa ovat asiakkaiden psykososiaalinen tukeminen, alkukartoitusten ja kotoutumissuunnitelmien teko ja niiden seuranta sekä erityistä tukea tarvitsevan lapsen sosiaalihuoltolain mukainen sosiaalityö. Lisäksi työtehtäviin kuuluu täydentävästä ja ennalta ehkäisevästä toimeentulotuesta päättäminen.

Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain 817/2015 (7 §) mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää hyvää paineensietokykyä ja hyviä vuorovaikutustaitoja sekä kykyä työskennellä sekä itsenäisesti että moniammatillisesti.

Tehtävän hoidossa luetaan eduksi kokemus kansainvälistä suojelua saavien asiakkaiden kanssa tehtävästä työstä ja lasten ja perheiden kanssa työskentelystä ja Apotti tietojärjestelmän tuntemusta.

Virka on ollut julkisesti haettavana ajalla 22.5.2023.-5.6.2023 kaupungin sähköisen rekryointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa, sekä TE-palvelujen työpaikkasivustolla.

Määräajassa hakemuksen jätti yksi hakija, jolla on vaadittu kelpoisuus.

Haastattelun suorittivat 13.6.2023 johtavat sosiaalityöntekijät *****

***** on koulutukseltaan valtiotieteiden maisteri ja Valviran laillistama sosiaalityöntekijä. *****

Haastattelussa kiinnitettiin erityistä huomiota työkokemukseen, yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoihin, kykyyn työskennellä itsenäisesti ja moniammatillisesti sekä kielitaitoon. Linda Majanderilla on muodollinen kelpoisuus sosiaalityöntekijän virkaan, hyvät vuorovaikutustaidot, kyky itsenäiseen työskentelyyn ja työkokemusta maahanmuuttajien kanssa työskentelystä.



Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella ***** on hyvät edellytykset sosiaalityöntekijän viran hoitamiseen maahanmuuttoyksikössä.

Lisätiedot

Eija Piiparinen, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 24479
eija.piiparinen(a)hel.fi

Liitteet

1 lyhyt hakijanimilista

Muutoksenhaku

A Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
B Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet**Ote**

Virkaan valittu

Viran muut hakijat

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Toiminta



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 11 § (A).

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

2

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 11 § (B).

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Helsingin kaupunki

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö
Etelän aikuissosiaalityö
Aikuissosiaalityön päällikkö

Pöytäkirja

12.07.2023

6 (6)

Anne Peltola
vs. aikuissosiaalityön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 14.07.2023.