

SOLAKALLION KOULUN JOHTOKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Aika: Maanantaina 30.11.2020 klo 14.00-15.00
Toteutus: Teams-kokous
Läsnä: Sanna Räsänen, Mustapha Mataich, Laura Vuolle, Tuija Tiensuu,
Salla-Maija Rokkanen ja Tiina Suomalainen
Asiat:

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Johtokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KunL 58 § 2 mom.)

Johtokunnan kokoontumisessa noudatetaan Helsingin kaupungin hallintosääntöä, luku 2, § 3 "Kokoontuminen". Toimielin kokoontuu päättämääränsä aikoina sekä lisäksi puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

Kokouskutsu tulisi lähettää vähintään 4 päivää ennen kokousta (KunL 54 §).

Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 20.10.2020.

Päätös: Kokous on laillisesti kokoonkutsuttu ja päätösvaltainen.

§ 2 Sihteerin ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Opetustoimen johtaja päätti hallintosäännön 9 §:n 3 momentin nojalla, että koulujen ja oppilaitosten johtokuntien pöytäkirjaa pitää rehtori. Päätös: HEL 2013-000436 T 00 00 02 (§4 / 15.1.2013)

Johtokunta nimeää kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Ehdotetaan Salla-Maija Rokkasta ja Tuija Tiensuuta.

Päätös: Toimialajohtajan päätöksellä sihteerinä toimi Solakallion koulun rehtori Tiina Suomalainen. Johtokunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Salla-Maija Rokkasen ja Tuija Tiensuun

§ 3 Esityslistan hyväksyminen

Esityslista on lähetetty johtokunnan jäsenille 20.11.2019

Päätös: Esityslista hyväksyttiin sellaisenaan.

§ 4 Muutokset Solakallion koulun opetussuunnitelmaan

Solakallion koulun rehtori esittelee muutokset lukuihin 1, 4, 5 ja 6

Päätös: Solakallion koulun johtokunta esittää perusopetusjohtajalle opetussuunnitelman muutoksia lukuihin 1, 4, 5 ja 6

§ 5 Kokouksen päättäminen

Johtokunnan puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.23

Sanna Räsänen

puheenjohtaja

Sanna Räsänen

Tiina Suomalainen

sihteeri

Tiina Suomalainen

Salla Rokkanen

pöytäkirjan tarkastaja

Salla-Maija Rokkanen

Tuija Tiensuu

pöytäkirjan tarkastaja

Tuija Tiensuu