



06.05.2021

Palvelualueen johtaja

6 §

Johtajan viran täyttäminen, Madetojan palvelutalo, työavain SOTE-03-372-21

HEL 2021-004736 T 01 01 01 01

Päätös

Pohjoisen palvelualueen johtaja päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun soveltuvuuden perusteella sairaanhoitaja, terveystieteiden maisteri ***** Madetojan palvelutalon johtajan virkaan (vakanssinumero 037101, toimintayksikkö 387550, työpiste 300000) 1.6.2021 lukien 3888,96 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin.

Koeaika on 6 kuukautta.

Virkaan otettu on esittänyt työterveyshuollon antaman selvityksen terveydentilastaan.

Viran toimituspaikka palvelussuhteen alkaessa on sosiaali- ja terveystoimiala / sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut / pohjoinen palvelualue / Syystien seniorikeskus / Madetojan palvelutalo.

Päätöksen perustelut

Madetojan palvelutalon johtajan virka tuli avoimeksi 1.5.2021.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 9.1.2020 § 4 mukaan Madetojan palvelutalon johtajan ottaa virkaan pohjoisen palvelualueen johtaja.

Palvelutalon johtajan tehtäviin kuuluu toiminnan johtaminen ja kehittäminen, henkilöstö- ja talousjohtaminen, toiminnan laadun omavalvonta sekä verkostotyö.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, alan tuntemus sekä riittävä johtamistaito. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja tyydyttävä kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen taito.

Eduksi luettiin johtamiskokemus, sosiaali- ja terveystoimialan tuntemus ja näkemys vanhustyöstä.



06.05.2021

Palvelualueen johtaja

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Madetojan palvelutalon johtajan virka on ollut julkisesti haettavana 16.3. – 8.4.2021 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa, TE-toimiston työpaikkasivustolla, Kuntarekryssä ja Duunitorilla.

Määräajassa hakemuksensa jätti 31 hakijaa. Yhteenveto hakemuksensa jättäneistä on tämän päätöksen liitteenä 1.

Hakijoista 21 täytti kaikki virkaan vaaditut kelpoisuusehdot. Kymmenellä hakijalla kelpoisuusehdot täytyivät vain osittain tai eivät lainkaan.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin seitsemän henkilöä:
***** Haastattelut pidettiin 8.4.2021 ja 9.4.2021.
Haastattelijoina olivat Syystien seniorikeskuksen johtaja ***** ja pohjoisen palvelualueen johtaja *****

***** on suorittanut terveystieteiden maisterin tutkinnon vuonna 2019. Lisäksi hänellä on sairaanhoitajan/ terveydenhoitajan tutkinto vuodelta 1993 ja hammashoitajan tutkinto vuodelta 1986. *****

***** on suorittanut terveystieteiden maisterin tutkinnon vuonna 2020. Lisäksi hänellä on fysioterapeutin tutkinto vuodelta 1993.

***** on suorittanut terveystieteiden maisterin tutkinnon vuonna 2016. Hänellä on sairaanhoitajan/ terveydenhoitajan tutkinto vuodelta 2006, lähihoitajan tutkinto vuodelta 2000 ja yo-merkonomin tutkinto vuodelta 1993. *****

***** on suorittanut hallintotieteiden maisterin tutkinnon vuonna 2020. Lisäksi hänellä on johtamisen ammattitutkinto vuodelta 2014, sairaanhoitajan YAMK-tutkinto vuodelta 2011, sairaanhoitajan AMK-tutkinto vuodelta 2003 ja sairaanhoitaja-diakonissan tutkinto vuodelta 1990. *****

***** on suorittanut terveystieteiden maisterin tutkinnon vuonna 2020. Hänellä on sairaanhoitajan tutkinto vuodelta 1997 ja johtamisen erikoisammattitutkinto vuodelta 2012. *****

***** on suorittanut terveystieteiden maisterin tutkinnon vuonna 2016. Hänellä on sairaanhoitajan tutkinto vuodelta 1996. *****



06.05.2021

Palvelualueen johtaja

***** on suorittanut sairaanhoitajan YAMK-tutkinnon vuonna 2021, sairaanhoitajan AMK-tutkinnon vuonna 2019, sairaanhoitajan tutkinnon vuonna 1999 ja kodinhoitajan tutkinnon vuonna 1994. *****

Toimenkuvan vuoksi haastattelussa kiinnitettiin erityistä huomiota ikäihmisten palvelujen johtamiseen, kehittämiseen ja muutosten läpiviemiseen. Valinnassa painotettiin tiedolla johtamista, tavoitejohtamista, valmentavaa esimiestyötä ja osaamisen johtamista. Valinnassa tärkeänä pidettiin sisäistä motivaatiota, moniammatillisen ja yhteisen työn arvostamista.

***** on kokemusta ikäihmisten palvelujen johtamisesta ja kehittämisestä useassa organisaatiossa. Hänen vahvuutensa on hoitotyön laadun kehittäminen.

***** on laaja-alaista osaamista ja kokemusta iäkkäiden kuntoutus- ja liikuntapalveluista ja niiden kehittämisestä omassa organisaatiossaan. Hänen vahvuutensa on kuntoutuspalvelujen johtaminen ja kehittäminen.

***** on kokemusta ikäihmisten avopalvelujen johtamisesta ja kehittämisestä. Hänen vahvuuksiaan ovat kehittäminen ja muutosten läpivieminen.

***** on kokemusta ikäihmisten palvelujen johtamisesta ja sairaanhoitopalvelujen kehittämisestä. Hänen vahvuuksiaan ovat valmentava johtaminen ja työhyvinvoinnin kehittäminen.

***** on kokemusta ikäihmisten palvelujen ja perusterveydenhuollon avopalvelujen johtamisesta, muutosjohtamisesta ja kehittämisestä useassa organisaatiossa ja verkostoissa. Hänen vahvuuksiaan ovat tiedolla johtaminen (erityisesti RAI-osaaminen) ja valmentava johtaminen, verkostoissa toimiminen ja sisäinen motivaatio.

***** on kokemusta sairaanhoidon johtamisesta. Hänen vahvuuksiaan ovat eettinen johtaminen ja akuuttisairaanhoitotyön laadun kehittäminen.

***** on kokemusta hoitotyöstä perusterveydenhuollossa ja muistikoordinaattoritoiminnasta. Hänen vahvuuksiaan ovat aivorappeumasairauksien hoito ja niiden hoitotyön kehittäminen.

Koulutuksen, työ- ja johtamiskokemuksen, hakuasiakirjojen sekä haastattelussa osoitetun soveltuvuuden ja referenssitietojen perusteella

***** on parhaat edellytykset Madetojan palvelutalon johtajan viran hoitamiseen. Hänen toimintatapansa on johdonmukaista ja tavoitteel-



06.05.2021

Palvelualueen johtaja

lista, mittareihin ja tuloksiin perustuvaa. Hänen johtamistapansa on valmentava. Hänen vahvuuksissaan korostuvat sisäinen strateginen suunnittelu, sisäinen motivaatio, muutoskykyisyys ja kehittäminen.

Lisätiedot

Maria Sarkio, johtaja, puhelin: 310 24267
maria.sarkio(a)hel.fi

Liitteet

1 Hakijalistaus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Virkaan otettu

Viran muut hakijat

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Taloushallintopalvelu
Henkilöstöasiantuntija
Syystien seniorikeskus



06.05.2021

Palvelualueen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 6 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



06.05.2021

Palvelualueen johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki
Sosiaali- ja terveystoimiala
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -
palvelukokonaisuus
Pohjoisen palvelualue

Pöytäkirja

7 (7)

06.05.2021

Palvelualueen johtaja

Soili Partanen
palvelualueen johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 07.05.2021.

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566