
Hietarannan uimarannan vanhan huoltotilan vuokraaminen varastotilaksi Hietsu Beach Volley ry:lle

1. Sopimuksen osapuolet

Vuokralainen

Hietsu Beach Volley ry (1989451-8)

Toinen Linja 23 A 30
00530
Helsinki

Vuokranantaja

**Helsingin kaupunki / Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala / Liikuntapalvelukokonaisuus /
Ulkoilupalvelut (0201256-6)**

PL 51400
00099
Helsingin kaupunki
Suomi

2. Diaarinumero

HEL 2021-013665

3. Kaupungin päätös

Liikuntajohtaja xx.xx.2022, xx §

4. Vuokrakohte

Hietarannan uimarannan vanhasta huoltorakennuksesta vuokrataan yhteensä 46,5 m², oheiseen liitekarttaan merkityt tilat. Rakennuksesta 7 m² osuus jää liikuntapalveluiden käyttöön.

5. Vuokrakohteen luovutus ja käyttö

Vuokrattu tila luovutetaan siinä kunnossa kuin se on luovutushetkellä.

Vuokralaisella on oikeus käyttää vuokrakohdetta ainoastaan varastokäyttöön.

Vuokrakohdetta ei saa ilman vuokranantajan lupaa osaksikaan luovuttaa toisen käyttöön.

Liikuntapalvelut tulee vuokraamaan uimaranta-aluetta esimerkiksi yleisötilaisuuksien järjestämistä varten. Vuokralaisella ei ole oikeutta saada korvausta em. toiminnasta vuokralaiselle mahdollisesti aiheutuvasta haitasta tai häiriöstä.

Vuokralainen on tietoinen ja hyväksyy sen, että vuokrattu tila on huonokuntoinen.

Mikäli vuokrattu tila asetetaan käyttökieltoon ja/tai sitä joudutaan korjaamaan vuokrakauden aikana eikä vuokralainen voi tästä johtuvasta syystä käyttää tilaa tämän vuokrasopimuksen käyttötarkoituksen mukaisella tavalla kokonaan tai osittain, vuokranantajalla on oikeus irtisanoa vuokrasopimus. Mikäli vuokrasopimus irtisanoaan rakennuksen huonosta kunnosta johtuvasta syystä, vuokranantaja ei ole velvollinen osoittamaan vuokralaiselle korvaavia vuokratiloja.

6. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Sopimus alkaa 1.1.2019 ja päättyy 31.12.2024. Molemmilla osapuolilla on kuitenkin oikeus irtisanoa sopimus 1 kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanominen pitää tehdä kirjallisesti.

7. Vuokra ja sen maksaminen

Vuokra on 230,00 euroa kuukaudessa (alv 0 %).

Vuokra on maksettava kuukausittain etukäteen viimeistään kunkin kuukauden toisena päivänä kaupungin taloushallintopalveluiden lähettämää laskua vastaan kaupungin osoittamalle pankkitilille.

Ellei vuokraa tai muita sopimukseen perustuvia saatavia suoriteta viimeistään eräpäivänä, vuokralainen on velvollinen maksamaan erääntyville saataville eräpäivästä maksupäivään asti korkoa ja perimispalkkiota kaupunginhallituksen siitä kulloinkin vahvistaman, voimassa olevan päätöksen mukaan.

8. Muut korvaukset ja käyttömenot

Vuokralainen vastaa kustannuksellaan kaikista vuokratun tilan käyttömenoista, kuten sähkö, tilojen lukitus yms.

9. Vuokratun kohteen hoito

Vuokralainen vastaa ja huolehtii kustannuksellaan toimintansa edellyttämistä muutos- ja parannustöistä vuokrakohteessa sekä siellä olevien sekä sinne mahdollisesti hankkimiensa, toimintansa edellyttämien kalusteiden, laitteiden ja koneiden huollosta ja kunnossapidosta ja uusimisesta sekä niiden käytöstä aiheutuvista kustannuksista.

Muutos- ja korjaustöitä huoneessa ei saa tehdä ilman vuokranantajan lupaa. Huoneistoon vuokralaisen toimesta tehdyt muutokset ja korjaukset jäävät vuokrasuhteen päättyessä korvauksetta kaupungin hyväksi, ellei erikseen toisin ole sovittu.

Vuokralainen sitoutuu vuokra-ajan päättyttyä poistamaan kaikki asentamansa kiinteät laitteet, mikäli vuokranantaja sitä edellyttää.

Vuokralainen vastaa itse kustannuksellaan vuokratun huoneen siivouksesta ja irtaimen omaisuutensa poistamisesta.

10. Mainonta ja tiedotus

Vuokralainen ei saa ilman vuokranantajan lupaa kiinnittää kilpiä, julisteita, antennejä tms. talon ulkoseiniin tai muualle kiinteistön alueelle.

11. Järjestysmääräykset

Vuokralainen on velvollinen kiinteistön alueella ja hallinnassaan olevassa huoneessa noudattamaan voimassa olevaa järjestyssääntöä ja vastaavia vuokranantajan antamia ohjeita ja määräyksiä sekä muutoinkin noudattamaan, mitä talossa terveellisyden, järjestyksen ja hyvien tapojen säilymiseksi vaaditaan.

Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan siitä, että myös muut hänen luvallaan oleskelevat noudattavat, mitä edellä on sanottu.

12. Muuta

Vuokralainen vastaa vuokra-aikana toimintansa ja ilkeiden tai muun siihen rinnastettavan seikan huoneelle aiheuttamien vahinkojen korjaamisesta kustannuksellaan.

Päätöksen laatimisen yhteydessä vuokralaisen nimi, osoite, y-tunnus, korvauksen määrä, vuokra-aika sekä yhteyshenkilön nimi-, osoite-, puhelin- ja sähköpostitiedot rekisteröidään liikuntapalvelukokonaisuuden vuokrasopimusrekistereihin ja laskutusta varten vastaavat tiedot luovutetaan Helsingin kaupungin taloushallintopalveluiden laskutusosaston käyttöön.

13. Lisäehdot

Muutoin sopimussuhteessa noudatetaan soveltuvin osin liikehuoneiston vuokrauksesta säädetyn lain säännöksiä.

Kaupunki ei vastaa vuokralaiselle aiheutuneista kustannuksista, mikäli päätös oikaisuvaatimuksen tai kunnallisvalituksen johdosta muuttuu tai kumoutuu.

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia ja sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa, mikäli jompikumpi sopijapuoli niin vaatii.

14. Ilmoitukset

Vuokralaisen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti Helsingin kaupungin kirjaamoon nimeään sekä kotipaikka- ja laskutusosoitettaan sekä yhteyshenkilöitään koskevat muutokset. Ilmoituksessa tulee viitetietoina olla maininta päättäjistä, päätöspäivästä ja sopimuksen diaarinumerosta.

Kaupungilla on oikeus antaa vuokralaiselle tähän sopimukseen perustuvat tiedoksiannot, ilmoitukset ja kehotukset lähettämällä ne todisteellisesti vuokralaisen viimeksi vuokranantajalle ilmoittamaan osoitteeseen. Tiedoksiannon katsotaan tällöin saapuneen vastaanottajalle viimeistään seitsemäntenä päivänä lähettämisen jälkeen.

Vuokranantajalla on oikeus antaa tähän sopimukseen perustuvia tietoja kolmannelle kaupungin noudattamien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on tehty kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle.
