



Asumis-, kriisi- ja päihdepalvelujen johtaja

20 §

Tutkimuslupa tutkimukseen ”Psykiatrisen kuntoutusyksikön henkilöstön kokemuksia muutosprosesseista siirryttäessä suljetusta sairaalatoiminnasta asumisen tuen piiriin”

HEL 2024-009446 T 13 02 01

Päätös

Asumis-, kriisi- ja päihdepalvelujen johtaja myönsi tutkimusluvan ***** tutkimukselle ”Psykiatrisen kuntoutusyksikön henkilöstön kokemuksia muutosprosesseista siirryttäessä suljetusta sairaalatoiminnasta asumisen tuen piiriin” (ylempi AMK). Yhteyshenkilö on apulaisosastonhoitaja ***** Tutkimuslupa on voimassa 01.06.2026 saakka.

Tutkimuslupa sovelletaan seuraavia ehtoja:

Aineistoa käsittelevät ainoastaan tutkimuksen kannalta välttämättömät henkilöt tutkimustarkoituksessa. Jos henkilörekistereihin sisältyviä tai salassa pidettäviä tietoja käsittelevät muut tutkijat kuin hakemuksen al-lekirjoittaneen ***** on heidän toimitettava salassapitositoumuk-sensa kaupungin kirjaamoon tämän päätöksen asiakirjoihin liitettäväksi (saatteena mainittava diaarinumero HEL 2024-009446).

Tutkimuksesta ja siihen liittyvien tehtävien suorittamisesta sekä osallis-tuvan henkilöstön ajankäytöstä on sovittu yhteyshenkilön ja/tai esihen-kilön kanssa.

Tutkimusprosessissa noudatetaan yleisiä tutkimuseettisiä periaatteita. Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistu-neita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali-, terveys- ja pelas-tustoimelle.

Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen, tie-tosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lainsäädännön tut-kijalle asettamia vaatimuksia.

Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tu-loksia Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimeen.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan käyttöön osoitteella: sotepe.tutkimusluvut@hel.fi.

Asumis-, kriisi- ja päihdepalvelujen johtaja

Valmiit tutkimukset ovat henkilökunnan käytettävissä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen intrasivuilla.

Päätöksen perustelut

Tutkimus kohdentuu Aurooran sairaalaan kuntoutusyksikön henkilöstöön. Tutkimuksen tarkoituksena on tutkia ja tuoda esiin psykiatrisen kuntoutusyksikön henkilöstön kokemuksia muutosprosesseista siirtymässä suljetusta sairaalatoiminnasta asumisen tuen alaisuudessa toimivaksi asumisyksiköiksi. Tutkimuksen tavoitteena on ymmärtää, miten henkilöstö kokee muutoksen vaikutukset työelämäänsä. Tutkimuskysymykset ovat

1. Miten henkilökunta on kokenut siirtymisen suljetusta sairaalatoiminnasta asumisen tuen alaisuudessa toimivaksi asumisyksiköiksi?
2. Millaisia ovat henkilöstön kokemukset muutoksen vaikutuksista työelämään?

Osallistujat rekrytoidaan yhteyshenkilön kautta. Tutkimusaineisto kerätään henkilöstön yksilöhaastatteluilla. Haastattelut kestävät 30-60 minuuttia osallistujaa kohden. Aineisto analysoidaan sisältöanalyysillä.

Osallistujia informoidaan tutkimuksesta, heidän oikeuksistaan sekä henkilötietojen käsittelystä. Osallistuminen on vapaaehtoista ja osallistujat antavat suostumuksensa. Tutkimusaineistoa käsitellään ja säilytetään tietoturvallisesti liitteenä olevan tietosuojaselosteen mukaisesti ja hävitetään kokonaisuudessaan tutkimuksen päätyttyä. Tulokset julkaistaan siten, ettei osallistujia voida tunnistaa. Tutkija sitoutuu noudattamaan hyvää tieteellistä käytäntöä ja eettisiä ohjeita. Valmis tutkimus julkaistaan Theseus-tietokannassa.

Tutkimuslupaa puoltavat:
Asumisen tuen päällikkö (3.7.2024)

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajan päätöksen 30.11.2023 § 249 mukaan tutkimusluvan myöntämisestä tai hylkäämisestä päättää asumis-, kriisi- ja päihdepalvelujen johtaja palveluansa koskevissa tutkimusluvista.

Lisätiedot

Ronja Hilli, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 25651
ronja.hilli(a)hel.fi

Liitteet

- | | |
|---|--|
| 1 | Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k) |
| 2 | Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k) |
| 3 | Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k) |
| 4 | Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k) |
| 5 | Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k) |



Asumis-, kriisi- ja päihdepalvelujen johtaja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote

Yhteyshenkilö

Otteen liitteet

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Hakija

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta



Asumis-, kriisi- ja päihdepalvelujen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 20 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Asumis-, kriisi- ja päihdepalvelujen johtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Terveys- ja päihdepalvelut -palvelukokonaisuus
Asumis-, kriisi- ja päihdepalvelut

Pöytäkirja

03.07.2024

6 (6)

Asumis-, kriisi- ja päihdepalvelujen johtaja

Pia Pulkkinen
asumis-, kriisi- ja päihdepalve-
lujen johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 17.07.2024.