



Projektunderstöd: Kvalitets- och utvecklingsunderstöd för fritt bildningsarbete inom medborgarinstitut 2024

Ärendenummer: 27/657/2024

Ansökningstid 7.2.2024 kl. 12.00 — 19.3.2024 kl. 16.15

Ansökan sparas automatiskt i Utbildningsstyrelsens statsunderstödssystem. Även redigeringarna i texten sparas automatiskt. Men för att lämna in ansökan ska man trycka på knappen "Sänd för behandling" innan ansökningstiden tar slut. Du kan redigera den inlämnade ansökningsblanketten ända tills ansökningstiden gått ut. En ansökan som lämnats in efter att ansökningstiden tagit slut kan endast tas till behandling av särskilt vägande skäl.

En bekräftelse om att ansökan har tagits emot skickas per e-post till kontaktpersonen och reservpersonen i ansökan, till alla personer med namnteckningsrätt och till den sökandes officiella e-postadress. Meddelandet innehåller en länk till en sida, där den sökande kan skriva ut, spara och arkivera ansökan.

Den sökande kan via länken till ansökningsblanketten uppdatera sin ansökan så länge ansökningstiden pågår. Då ska ansökan inte skickas för behandling på nytt. Däremot ska man efter att ansökan bearbetats kontrollera att uppdateringarna har sparats med hjälp av logguppgifterna i ansökningsblanketten.

Den sökande och mottagaren av understöd ansvarar för att se till att hen inte delar ansöknings- eller redovisningslänkar som är specifika för den sökande eller för projektet åt andra än projektets ansvarspersoner, eftersom vem som helst kan redigera blanketterna via dessa länkar.

Läs Utbildningsstyrelsens anvisningar innan du börjar fylla i ansökan:

[Allmänna anvisningar för sökande och användare av statsunderstöd](#)

De fält som är märkta med (*) är obligatoriska.

UPPGIFTER OM DEN SÖKANDE

Sökande

Helsingin kaupunki

Sökandens officiella e-postadress

helsinki.kirjaamo@hel.fi

Företags- och
organisationsnummer
0201256-6Kontaktperson
Pia NybomKontaktpersonens e-postadress
pia.nybom@hel.fiKontaktpersonens
telefonnummer
0405097352Reservperson för
kontaktpersonen
Moa ThorsReservpersonens e-post
moa.thors@hel.fiReservpersonens telefonnummer
0403345110Postadress
PB 51313Postnummer
00099Postanstalt
Helsingfors stadÄgartyp
Kommun/samkommun, kommunalt ägda bolag, kyrkanLandskap
NylandDen sökandes huvudsakliga hemkommun
Helsingfors

¹ Person med namnteckningsrätt
Harri Korhonen

E-post
harri.korhonen@hel.fi

Kontonummer i IBAN-format
FI2922661800003009

Bankens BIC/SWIFT-kod
NDEAFIHH

UPPGIFTER OM PROJEKTET

Projektets namn
Hybridundervisning på Arbis

Projektets språk
Svenska

Anvisningarna om planering och genomförande av samprojekt finns i Utbildningsstyrelsens allmänna anvisningar för sökande och användare av statsunderstöd.

Är projektet ett samprojekt?
Nej

Övriga samarbetspartner och deras roll i projektet

Är projektet en fortsättning på verksamheten i ett tidigare projekt?
Nej

PROJEKTPLAN

Urvalsgrunder ▲

- Organisering och genomförande av utvecklingsverksamheten
- Realistisk budget
- Koppling till organisationens strategiska mål
- Användbara resultat och effekter
- Möjligheter till spridning och skalbarhet utanför projektorganisationerna

Temat
Digitalisering (inklusive distans-, hybrid- och flerformsundervisning)

Projektet i ett nötskal

Vi har redan ett stadigt utbud av renodlade webbkurser men vill nu utveckla hybridundervisningen, något som lärarna tillsvidare har skyggt inför - detta för att man inte anser sig ha tillräcklig kompetens för att kunna genomföra sådan undervisning på ett pedagogiskt hållbart sätt. Vi söker därför pengar för att kunna fortbilda lärarna och för att till ett klassrum kunna anskaffa en sådan apparatur som krävs för att genomföra en kvalitativt högtstående hybridundervisning.

Projektets mål, verksamhet och resultat

Beskriv målen, verksamheten för att uppnå målen samt de resultat och effekter som man eftersträvar i projektet. Målen för projektet ska följa de allmänna målen för understödet (se ansökningsmeddelandet).

1

Mål

Att permanent införa hybridundervisning som ett alternativ och komplement till när- och distansundervisningen.

Verksamhet

Fortbildning för lärare i samarbete med Åbo Akademi/CLL

Målet för fortbildningen är att lärarna vid Helsingfors arbis får en djupare förståelse för olika aspekter av hybridundervisning, både synkront och asynkront. Lärarna får även testa olika modeller och verktyg för hur man kan genomföra undervisning som främjar interaktion och utgår från en social konstruktivistisk syn på lärandet. Tillsammans får kollegiet handledning i att

planera modeller för hybridundervisning vid Helsingfors Arbis.

Konkreta resultat och effekter som man eftersträvar med verksamheten

Lärarna har en klar uppfattning om vad hybridundervisning innebär och upplever att de har verktyg att klara av den.

De lärare som deltar i fortbildningen håller minst en hybridkurs under följande läsår.

Arbis får nya/nöjda kursdeltagare som tidigare inte kunnat delta i verksamheten p.g.a. svårigheter att alltid ta sig till Arbis.

I kundupplevelseenkäten hösten 2023 efterlystes i de öppna svaren en möjlighet till hybridundervisning. I följande kundupplevelseenkät som genomförs hösten 2025 kommer vi att ställa en fråga om hybridundervisningen och eftersträvar då dels att man upplevt möjligheten som något positivt, dels att undervisningen fungerat bra både didaktiskt och tekniskt.

Vilken verksamhet fortsätter/vidareutvecklas inom projektet?

Hybridundervisning

Hur stöder projektet uppnåendet av de strategiska målen för utbildningsanordnare som deltar i projektet?

Vi gör lärandet mera jämlikt genom att utveckla hybridundervisningen

Hur följer man upp att målen i projektet genomförs?

Rektor ansvarar för att fortbildningen genomförs och att de lärare som deltar i den verkligen ordnar hybridkurser efter avslutad fortbildning.

Projektets nyttotagare

Både lärare och kursdeltagare

Hur utvärderas de uppställda målen för projektet?

I en kundupplevelseenkät

Projektets effekter. Vilka förändringar bidrar projektet till?

Utbudet av kurser blir mångsidigare och erbjuder flera invånare möjlighet att delta i Arbis verksamhet.

Med hjälp av vilka konkreta åtgärder försäkras man att resultaten av projektet blir en del av a) huvudmannens/läroanstaltens egen verksamhet, b) den verksamhet som bedrivs av dem som ingår i nätverket inom samprojektet och c) den nationella verksamheten?

a) Vi skriver in i läroplanen att en viss del av kurserna ska erbjudas som hybridundervisning.

Projektets spridningsplan

Via Bildningsalliansen sprider vi resultaten till alla medlemsinstitut

Beskriv kort hur hållbar utveckling har beaktats i projektplanen?

Social hållbarhet:

- Minskar människors ensamhet i och med att hybridundervisningen erbjuder en studerandegemenskap både för personer som inte kan ta sig fysiskt till Arbis och personer som inte vill sitta framför en skärm. Studier överlag ökar människans välbefinnande.

Ekologisk hållbarhet:

- En del av de studerande behöver inte använda något färdmedel för att ta sig till Arbis.

Ekonomisk hållbarhet:

- förmånligt för de studerande

- möjlighet för Arbis att få flera studerande och eventuellt starta en kurs som annars inte skulle få tillräckligt deltagare som enbart när- eller webbkurs

Hur stöder projektet främjandet av jämställdhet och likabehandling?

Projektet gör att sådana personer som inte kan ta sig till Arbis trots allt kan delta i undervisningen. Och vice versa, att sådana som absolut inte vill gå en webbkurs får delta på ort och ställe.

Det totala antalet undervisningstimmar inom fria bildningen år 2024 som berättigar till statsandel

16308

BILAGOR

Läroanstaltens senaste utvecklingsprogram

[Utvecklingsplan för Helsingfors arbis 2024-2025.docx](#) (Bifogad 18.3.2024 kl. 11.43)

Annan bilaga
(Bilaga saknas)

BUDGET

Mottagaren av understödet ska ordna bokföringen i enlighet med bestämmelserna i bokföringslagen och bokföringsförordningen. Bokföringen ska ordnas så att det med hjälp av den är möjligt att på ett tillförlitligt sätt följa upp hur understödet används.

Som godtagbara kostnader kan anses kostnader som är nödvändiga och skäliga med tanke på den verksamhet som stöds och som enligt bokföringslagen och bokföringsförordningen samt enligt god bokföringssed ska antecknas som kostnader för understödets användningstid.

Har kostnaderna anmälts inklusive mervärdesskatt?

Nej

BUDGET

Kostnader	Förklaring, kort beskrivning	Totalt €
Personalkostnader	Vikariekostnader	2500 €
Material, utrustning och varor		0 €
Anskaffning av utrustning	Teknisk utrustning för hybridundervisning i ett klassrum	4000 €
Tjänster	Fortbildning	2500 €
Hyror		0 €
Resekostnader		0 €
Övriga kostnader		0 €
Kostnader sammanlagt		9000 €

INKOMSTER

Inkomster	0 €
	0 €

ÖVRIG FINANSIERING

EU-program	0 €
Annan offentlig finansiering	0 €
Privat finansiering	0 €
Övrig finansiering sammanlagt	0 €

Finansieringen totalt 9000 €

Den egna finansieringsandelen (%) ska vara minst 15 % (1350 €)

Egen finansiering	1400 €	Egen finansiering-%	15,5 %
Understöd som ansöks av Utbildningsstyrelsen	7600 €	Utbildningsstyrelsens finansieringsandel (%)	84,5 %

NATIONELLA
STATSUNDERSTÖDSTJÄNSTEN

Utbildningsstyrelsen levererar uppgifter om statsunderstöden till Statskontorets nationella tjänst för statsunderstöd.

Statskontoret publicerar uppgifter om de statsunderstöd som utlysts efter 1.10.2023 i tjänsterna sokunderstod.fi och tukiavstuksia.fi (Statsunderstödslagen 32 §).

De uppgifter som publiceras om den sökande är namnet och FO-numret för den som ansöker om statsunderstöd, eurobeloppet för det ansökta och beviljade statsunderstödet, uppgiften om ett negativt statsunderstödsbeslut samt ändamålet med statsunderstödet och den regionala fördelningen.

I tjänsten kan man därtill publicera andra offentliga uppgifter om ansökan, beviljandet och användningen av statsunderstödet.

[Sokunderstod.fi](https://statsunderstod.oph.fi)

[Tutkiavustuksia.fi](https://tutkiavustuksia.fi) (på finska)