

**108 §****Maa-alueen vuokrasopimuksen, noin 15 m<sup>2</sup>, merkitseminen irtisanotuksi, Forum Virium Helsinki Oy, 4. kaupunginosa Kamppi, Länsilinkki, Mechelininkatu**

HEL 2024-009052 T 10 01 01 04

HEL 2024-004049, § 47 19.3.2024, HKRV24-00020, VL2400033, 100048

**Päätös**

Kaupunkiympäristön tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikkö päätti merkitä irtisanotuksi Kaupunkiympäristön tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikön päätöksen HEL 2024-004049, § 47 19.3.2024, noin 15 m<sup>2</sup>:n suuruisen alueen vuokraamisesta Forum Virium Helsinki Oy:lle (2170029-2) logistiikka- ja mikroliikkumispalveluidenkeskusta varten.

Alue sijaitsee 4. kaupunginosassa Kamppi, (kiinteistötunnus 91-4-990-1) osoitteessa Länsilinkki, Mechelininkatu, asemakaavan mukaisella katualueella, liitekartan mukaisesti.

**Päätöksen perustelut**

Forum Virium Helsinki Oy on solminut määräaikaisen maanvuokrasopimuksen Kaupunkiympäristön tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin kanssa ajalle 1.5.2024-31.8.2024. Sopimuksen mukaan noin 15 m<sup>2</sup> suuruinen alue, 4. kaupunginosa Kamppi, (kiinteistötunnus 91-4-990-1) vuokrataan logistiikka- ja mikroliikkumispalveluidenkeskusta varten.

Vuokralainen irtisanoo vuokrasopimuksen päättymään 1.5.2024, rakennuslupaprosessin monimutkaisuuden ja liian pitkän prosessin vuoksi.

**Toimivalta**

Kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen 26.9.2023 § 499 perusteella, on tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikölle delegoitu oikeus päättää tilapäisistä alueen käyttöön liittyvistä sopimuksista siten, että toistaiseksi voimassa olevien sopimusten irtisanomisaika on korkeintaan 6 kuukautta ja määräaikaisten sopimusten kesto enintään viisi vuotta.

**Lisätiedot**

Mervi Jokela, tarkastaja, puhelin: 09 310 23810  
mervi.jokela(a)hel.fi

**Liitteet**



Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 19.06.2024

Tapahtumat ja maanvuokraus

Tiimipäällikkö

- |   |                              |
|---|------------------------------|
| 1 | Liite 1: Irtisanomisilmoitus |
| 2 | Liite 2: Kartta              |
| 3 | Liite 3: Sopimus             |

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet****Ote**

Hakija

Kymp/Make/Pitkäaikainen  
vuokraus  
Logistiikka

Valmistelija

**Otteen liitteet**Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäris-  
tölautakunta

Liite 2

Liite 3

Liite 2

Liite 3

Liite 2

Liite 3

Liite 2

Liite 3

**Tiedoksi**

Hakija

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 108 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Jarmo Talvasto  
vs tiimipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 20.06.2024.