

**410 §****Bermudankatu 1, 20. Länsisatama, As Oy Jätkäsaaren Pollari c/o Hartela Etelä-Suomi oy (kortteli ja tontti 20069/3), lupa yksityisten rakenteiden sijoittamiseksi yleiselle alueelle**

HEL 2018-011029 T 10 01 01 06

SL1800901

**Päätös**

Alueidenkäytön ja -valvonnan yksikön päällikkö päätti myöntää As Oy Jätkäsaaren Pollari c/o Hartela Etelä-Suomi Oy:lle (kortteli ja tontti 20069/3) luvan sijoittaa yksityisiä rakenteita (Katualueen alapuolella olevan siirtymälaatan sisäänajon kohdalla) Bermudankadun katualueelle.

Samalla alueidenkäytön ja -valvonnan yksikön päällikkö päätti, että tästä luvasta peritään seuraava korvaus:

Siirtymälaatat 2,7 m<sup>2</sup>, vähimmäiskorvaus = yhteensä 108,00 Euroa

Samalla alueidenkäytön ja -valvonnan yksikön päällikkö päätti antaa suostumuksen sijoittaa salaojia ja salaojakaivoja Bahaman- ja Bermudankadun katualueelle.

Samalla annetaan suostumus vinopaaluille, jotka työntyvät osittain katualueelle Bermudan- ja Bahamankadulla. Paalut ovat sellaisessa syvyydessä, että eivät aiheuta ongelmia kadunrakennuksessa.

Ennen kaivutyöhön ryhtymistä on hankittava johtoselvitys johtotietopalvelusta, os. Sörnäistenkatu 1, puh. 09 310 31940 ja toimitettava kaivuilmoitus alueidenkäyttöön, luvat@hel.fi, lisätiedot <https://www.hel.fi/helsinki/fi/asuminen-ja-ymparisto/tontit/luvat/katutyoluvat/katutyoluvat>.

Tässä luvassa mainitut rakenteet on kartoitettava

Kartoitustiedot maanalaisista rakenteista on toimitettava kaupunkimitauspalveluihin (Sörnäistenkatu 1, karttatiedot@hel.fi).

Lupaehdot on esitetty liitteessä.

Lisäehdot:

Yleiselle alueelle tulevien kaivojen kansien on kestettävä 40 tonnin kuorma.



Rakenteiden sijoittaminen täytyy yhteen sovittaa kadun rakentamisen kanssa.

Yhteyshenkilö liikenne- ja katusuunnittelussa Kati Kiyancicek 09 310 64734 ja rakentamisen puolella Anna Nyssönen 09 310 20569

Maanalaisia rakenteita suunniteltaessa tulee käyttää rakennusviraston verkkosivuilta löytyvän ohjeen ”Yleisten alueiden alle tehtävien rakenteiden suunnitteluohjeet” viimeistä versiota ([www.hkr.hel.fi/julkaisut](http://www.hkr.hel.fi/julkaisut)).

Luvansaajan puolesta hankkeen toteutuksesta lupaehtojen mukaisesti vastaa hakemuksen mukainen henkilö.

**Lisätiedot**

Jari Kaikkonen, tekninen asiantuntija, puhelin: 310 39035  
[jari.kaikkonen\(a\)hel.fi](mailto:jari.kaikkonen(a)hel.fi)

**Liitteet**

- 1 Sijoituslupaehdot
- 2 Piirustukset, Bermudankatu 1, Länsisatama
- 3 Saate 22.10.2018, sijoituslupahakemus.pdf
- 4 Sijoituslupahakemus, Bermudankatu 1, Länsisatama.pdf

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet****Ote**

Hartela

ARKHMV

LIKE

RYA

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Liite 1

Liite 2



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 410 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 58231  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Sörnäistenkatu 1  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1961

**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI06 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

FI02012566



Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 08.11.2018

Alueiden käyttö ja -valvonta

Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

5 (5)

Markku Leijo  
vs. yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 09.11.2018.