



Lastensuojelun johtaja

92 §

Forskningsstillstånd för forskningen ”Socialarbetares inom barnskyddets syn på klientinteraktioner via det digitala mötesrummet Teams”

HEL 2024-011651 T 13 02 01

Beslut

Barnskyddschefen godkände forskningsstillståndet för ***** forskning ”Socialarbetares inom barnskyddets syn på klientinteraktioner via det digitala mötesrummet Teams” (pro gradu). Kontaktpersonen är ledande socialarbetare ***** Forskningsstillståndet är i kraft till och med 31.5.2025.

Följande principer tillämpas för forskningsstillståndet:

I forskningsprocessen tillämpas allmänna forskningsetiska principer. Deltagare i studien ska inte kunna identifieras i forskningsrapporten.

Forskningen får ej medföra kostnader för social-, hälsovårds- och räddningssektorn.

Forskaren förbinder sig till att följa EU:s allmänna dataskyddsförordning, dataskyddslagen (1050/2018) samt övriga lagar och förordningar som förbinder forskaren.

Forskaren kan ombes att gratis presentera forskningens resultat för Helsingfors stads social-, hälsovårds- och räddningssektor.

Den elektroniska forskningsrapporten levereras till social-, hälsovårds- och räddningssektorn på adressen: sotepe.tutkimusluvut@hel.fi. Den färdiga forskningen kan tillgängliggöras för personalen på social-, hälsovårds- och räddningssektorns intrasidor.

Beslutsmotivering

Syftet med forskningen är att utreda barnskyddets socialarbetarens erfarenheter och uppfattningar om det digitala mötesplattformen Teams. Forskningsfrågorna är:

- 1) Hur ser socialarbetaren i barnskyddet på användningen av det digitala mötesrummet Teams?
- 2) Vilka möjligheter och hinder finns det med detta arbetsverktyg?

Som målgrupp för studien är socialarbetare inom barnskyddet. Deltagarna till studien rekryteras via kontaktpersonen. Deltagandet i studien

Lastensuojelun johtaja

är frivilligt och deltagarna ger sitt informerade samtycke innan deltagandet i forskningen inleds.

Forskningsmaterialet samlas in genom fokusgruppintervjuer. Intervjuerna kommer ske fysiskt på en överenskommens plats. Intervjuerna kommer bandas in och transkriberas. Målet är att genomföra tre gruppintervjuer med tre till sex deltagare.

Forskningsmaterialet hanteras och förvaras i enlighet med den bifogade dataskyddsbeskrivningen och samtligt material kommer att förstöras i sin helhet vid forskningens avslut. Resultaten i forskningen kommer att presenteras så att studiedeltagarna inte går att identifieras.

Forskningstillståndet understöds av chefen för socialt arbete inom barnskyddet (10.9.2024).

I enlighet med social-, hälsovårds och räddningsnämndens beslut 30.11.2023 § 249 fattar barnskyddschefen beslut avseende forskningslov som berör barnskyddstjänster.

Upplysningar

Minttu Markkanen, specialplanerare, telefon: 09 310 40196
minttu.markkanen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Sekretessbelagd (MyndOffL (621/1999) 24.1 § 21 p)
- 2 Sekretessbelagd (MyndOffL (621/1999) 24.1 § 21 p)
- 3 Sekretessbelagd (MyndOffL (621/1999) 24.1 § 21 p)
- 4 Tutkimuslupahakemus 4.9.2024, liite, tietosuojaseloste
- 5 Sekretessbelagd (MyndOffL (621/1999) 24.1 § 21 p)
- 6 Sekretessbelagd (MyndOffL (621/1999) 24.1 § 21 p)

Sökande av ändring

Omprövning, social-, hälsovårds- och räddningsnämnden

Utdrag**Utdrag**

Hakija

Yhteyshenkilö

Bilagor till utdrag

Omprövning, social-, hälsovårds- och räddningsnämnden

Bilaga 1

Bilaga 2

Bilaga 3

Bilaga 4

Bilaga 5

Bilaga 6



Lastensuojelun johtaja

92 §

Tutkimuslupa tutkimukseen ”Sosiaalityöntekijöiden näkemykset lastensuojelun asiakasvuorovaikutuksista Teamsin digitaalisen tapaamistilan kautta”

HEL 2024-011651 T 13 02 01

Päätös

Lastensuojelun johtaja myönsi tutkimusluvan ***** tutkimukselle ”Sosiaalityöntekijöiden näkemykset lastensuojelun asiakasvuorovaikutuksista Teamsin digitaalisen tapaamistilan kautta” (pro gradu). Yhteyshenkilönä on johtava sosiaalityöntekijä ***** Tutkimuslupa on voimassa 31.5.2025 saakka.

Tutkimuslupaun sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistuneita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali-, terveys- ja pelastustoimelle.

Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen, tietosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lainsäädännön tutkijalle asettamia vaatimuksia.

Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimeen.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan käyttöön osoitteella: sotepe.tutkimusluvut@hel.fi. Valmiit tutkimukset ovat henkilökunnan käytettävissä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen intrasivuilla.

Päätöksen perustelut

Tutkimuksen tarkoituksena on selvittää, millaisia näkemyksiä lastensuojelun sosiaalityöntekijöillä on asiakasvuorovaikutuksesta digitaalisessa tapaamistilassa Teamsissa. Tutkimuskysymykset ovat:

- 1) Minkälaiseksi lastensuojelun sosiaalityöntekijät kokevat digitaalisen kokoushuoneen käytön asiakasvuorovaikutuksessa?
- 2) Minkälaisia mahdollisuuksia tai esteitä työkalun käyttöön liittyy?

Lastensuojelun johtaja

Tutkimuksen kohderyhmänä ovat lastensuojelun sosiaalityöntekijät. Osallistujat rekrytoidaan yhteyshenkilön kautta. Osallistuminen on vapaaehtoista ja perustuu osallistujien suostumukseen.

Tutkimusaineisto kerätään fokusryhmähaastatteluilla. Haastattelut toteutetaan kasvotusten ja äänitetään aineiston litterointia varten. Tavoitteena on toteuttaa kolme ryhmähaastattelua, joihin jokaiseen tavoitelmaan kolmesta kuuteen osallistujaa.

Tutkimusaineistoa sekä suostumuslomakkeita säilytetään ja käsitellään tietoturvallisesti tietosuojaselosteessa kuvatulla tavalla. Aineisto hävitetään kokonaisuudessaan tutkimuksen valmistuttua.

Lastensuojelun sosiaalityön päällikkö puoltaa tutkimuslupaa (10.9.2024).

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajan päätöksen 30.11.2023 § 249 mukaan tutkimusluvan myöntämisestä tai hylkäämisestä päättää lastensuojelun johtaja palveluansa koskevissa tutkimusluvissa.

Lisätiedot

Minttu Markkanen, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 40196
minttu.markkanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 4 Tutkimuslupahakemus 4.9.2024, liite, tietosuojaseloste
- 5 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 6 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet**Ote**

Hakija

Yhteyshenkilö

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6



Lastensuojelun johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 92 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Lastensuojelun johtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

ANVISNINGAR FÖR ATT SKRIVA OMRÖVNINGSBEGÄRAN

92 § i protokollet.

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.



Lastensuojelun johtaja

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads social-, hälsovårds- och räddningsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

Skyddad e-post: <https://securemail.hel.fi/>

Använd alltid skyddad e-post när du skickar personliga uppgifter.

Nämn alltid diarienumret (t.ex. HEL 2021-000123) i ditt meddelande om ditt ärende redan har upptagits till behandling vid Helsingfors stad.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB 10
00099 HELSINGFORS STAD

Besöksadress: Helsingfors stads registratörskontor



Lastensuojelun johtaja

Norra esplanaden 11-13
Telefonnummer: 09 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Lastensuojelu ja perhesosiaalityö

Pöytäkirja

11.09.2024

9 (9)

Lastensuojelun johtaja

Saila Nummikoski
lastensuojelun johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 11.09.2024.