

**407 §**

**Pursimiehenkatu 33, Telakkakatu 6, Hietalahdenlaituri 18, 5. Puna-  
vuori, Kiinteistö Oy Telakkakatu 6, Skanska Talonrakennus Oy(Kort-  
telit ja tontit 5132/5 ja5133/6), lupa yksityisten rakenteiden sijoittami-  
seksi yleiselle alueelle**

HEL 2017-002556 T 10 01 01 06

SL1800895

**Päätös**

Alueidenkäytön yksikön päällikkö päätti myöntää Kiinteistö Oy Telakka-  
katu 6:lle / Skanska Talonrakennus Oy:lle (Korttelit ja tontit 5132/5 ja  
5133/6) luvan sijoittaa yksityisiä rakenteita (salaojitusta varten tarvitta-  
vat alueet ja siirtymälaattojen vaatima alue) Pursimiehenkadun, Telak-  
kakadun ja Hietalahdenlaiturin katualueelle.

Hakijalle on myönnetty aiemmin sijoituslupa SL1700185 28.3.2017.  
Tämä hakemus on muutos siihen.

Palveluosasto perii tästä luvasta seuraavan korvauksen:

siirtymälaatat 29 m<sup>2</sup> x 36 € /m<sup>2</sup>= 1044 euroa

Ennen kaivutyön aloittamista on hankittava johtoselvitys johtotietopal-  
velusta, os. Sörnäistenkatu 1, puh. 09 310 31940 ja toimitettava kaivuul-  
moitus alueidenkäyttöön, luvat@hel.fi, os. lisätiedot  
[https://www.hel.fi/helsinki/fi/asuminen-ja-ymparisto/tontit/luvat/katuty-  
oluvat/katutyoluvat](https://www.hel.fi/helsinki/fi/asuminen-ja-ymparisto/tontit/luvat/katuty-<br/>oluvat/katutyoluvat).

Tässä luvassa mainitut rakenteet on kartoitettava.

Kartoitustiedot maanalaisista rakenteista on toimitettava kaupunkimit-  
tauspalveluihin (Sörnäistenkatu 1, karttatiedot@hel.fi).

Lupaehdot on esitetty liitteessä.

Lisäehdot:

Luvansaajan vastuulla on kustannuksellaan suunnitella ja toteuttaa  
yleiselle katualueelle tulevat rakenteensa. Toteutuksen jälkeen luvan-  
saajalla on vastuu rakenteidensa ylläpidosta ja toimivuudesta

Maanalaisia rakenteita suunniteltaessa tulee käyttää rakennusviraston  
verkkosivuilta löytyvän ohjeen ”Yleisten alueiden alle tehtävien raken-  
teiden suunnitteluohjeet” viimeisintä versiota ([www.hkr.hel.fi/julkaisut](http://www.hkr.hel.fi/julkaisut)).  
Tiedot suunnittelussa käytetystä ohjeen versiosta tulee merkitä myös



rakenteiden suunnitelmiin. Rakenteet on sovitettu katusuunnitelmiin. Suunnitelmakuvat on hyväksytty kaupunkiympäristöliikenne- ja katusuunnittelussa.

Luvansaajan puolesta hankkeen toteutuksesta lupaehtojen mukaisesti vastaa hakemuksen mukainen henkilö.

**Lisätiedot**

Jari Kaikkonen, tekninen asiantuntija, puhelin: 310 39035  
jari.kaikkonen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Sijoituslupaehdot
- 2 Asemapiirustus, Pursimiehenkatu 33, Telakkakatu 6, Punavuori
- 3 Rakennepiirustus 1, Pursimiehenkatu 33, Telakkakatu 6, Punavuori
- 4 Rakennepiirustus 2, Pursimiehenkatu 33, Telakkakatu 6, Punavuori
- 5 Saate 2.11.2018, sijoituslupahakemus.pdf

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet****Ote**

Skanska

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 407 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 58231  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Sörnäistenkatu 1  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1961

**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI06 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

FI02012566



Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 06.11.2018

Alueiden käyttö ja -valvonta

Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

5 (5)

Markku Leijo  
vs. yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 06.11.2018.