



23.04.2021

Hallintojohtaja

8 § Taloussihteerin viransijaisuuden täyttäminen

HEL 2021-003034 T 01 01 01 01

Päätös

Hallintojohtaja päätti valita taloussihteerin määräaikaiseen viransijaisuuteen (vakanssinumero 039107) *****

Viransijaisuus alkaa 27.4.2021 ja päättyy 31.5.2022.

Viransijaisuuteen valitulle määrätään virantoimituksen aloittamisesta alkava kuuden (6) kuukauden koeaika.

Päätöksen perustelut

Taloussihteerin viransijaisuus on ollut julkisesti haettavana Helsingin kaupungin rekrytointijärjestelmässä sisäisessä ja ulkoisessa haussa ajalla 10.2. - 25.2.2021.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019 § 100) mukaan taloussihteerin ottamisesta määräaikaisesti voimassa olevaan virkasuhteeseen päättää hallintojohtaja.

Taloussihteerin tehtävän kelpoisuusehtona on soveltuva ammatillinen perustutkinto, esimerkiksi merkonomi.

Hakuilmoituksessa edellytettiin innostusta numeroinen parissa työskentelyyn, tarkkuutta, huolellisuutta ja kykyä hallita asioita kokonaisvaltaisesti. Lisäksi todettiin, että työ vaatii itsenäistä, oma-aloitteista ja harkintakykyistä työskentelyotetta, aikataulussa pysymistä kiireellisissä tilanteissa sekä toimimista yhteistyössä. Eduksi luettiin Effic- ja SAP-ohjelmien osaaminen ja sujuva englanninkielen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 51 hakijaa. Hakemusten perusteella parhaiten hakuilmoituksessa edellytetyt ja eduksi luettavat seikat täytti kuusi hakijaa, jotka kutsuttiin yksilöhaastatteluihin:

Yksilöhaastatteluihin 2.3. - 9.3.2021 kutsuttiin hakemusten perusteella kuusi hakijaa, joista yksi perui hakemuksensa. Haastatteluun osallistuvat: *****

Toiselle haastattelukierrokselle 25.3.2021 kutsuttiin kolme hakijaa, joista yksi perui hakemuksensa. Haastatteluun osallistuvat: *****



23.04.2021

Hallintojohtaja

***** Haastattelijoina toimivat ajalla 2.3.2021 - 25.3.2021 HR-
asiantuntija ***** ja asiakasmaksupäällikkö *****

Kaikilla haastateltavilla oli kokemusta työskentelystä numeroiden paris-
sa sekä itsenäisestä työskentelyotteesta.

Hallintojohtaja katsoo hakijoiden koulutuksen, työkokemuksen sekä
haastatteluissa ilmenevien seikkojen kokonaisarvioinnin perusteella, et-
tä parhaat edellytykset viransijaisuuden menestykselliseen hoitamiseen
on *****

Hänellä on vahva kokemus kokonaisvaltaisten asioiden hallinnasta,
oma-aloitteisesta ja itsenäisestä työstä. Lisäksi hän osoitti vahvaa yh-
teistyötaitoa ja motivaatiota kyseisen tehtävän hoitamiseen.

Pöytäkirjanote annetaan tiedoksi viransijaisuuteen valitulle sekä muille
hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksi ilmoitetaan tapahtuu
sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet
suostumuksensa sähköiseen tiedoksiintoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Arja Juvonen, asiakasmaksupäällikkö, puhelin: 310 41846
arja.juvonen(a)hel.fi

Liitteet

1 Hakijalista, työavain 05-15-21

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote
Hakijat

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutus-
lautakunta



23.04.2021

Hallintojohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 8 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



23.04.2021

Hallintojohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



23.04.2021

Hallintojohtaja

Kati Takanen
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 23.04.2021.