



14.06.2024

10 §

Virkasuhteen täyttäminen, Keinutien ala-asteen koulu, päätoiminen tuntiopettaja, luokanopetus, työavain KASKO-01-710-24

HEL 2024-008816 T 01 01 01 01

Päätös

Vs. rehtori päätti ottaa Keinutien ala-asteen kouluun sijoitettuun määräaikaiseen luokanopettajan virkasuhteeseen *****

Virantoimitus alkaa 01.08.2024 ja päättyy 31.7.2025.

Määräaikaiseen virkaan valitulle ei aseteta koeaikaa.

Virkaan valitun ei tarvitse esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (502/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotetta.

Päätöksen perustelut

Määräaikainen luokanopettajan virka oli haettavana 16.05-30.05.2024 välisenä aikana kaupungin sähköisessä rekrytointi-järjestelmässä työavaimella KASKO-01-710-24.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (30.6.2021, § 90) mukaan opettajan ottamisesta määräaikaiseen virkasuhteeseen päättää rehtori.

Viranhaltijan tehtävänä ovat luokanopettajan tehtävät Keinutien ala-asteen koulussa.

Luokanopettajan viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön keloisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukainen kelpoisuus. Määräaikaisissa tehtävissä kelpoisuus-vaatimukset täyttävien hakijoiden puuttuessa myös vaadittavaa kelpoisuutta vaille olevat hakijat otetaan huomioon.

Hakuilmoituksessa luettiin eduksi monikulttuurinen osaaminen sekä kyky opettaa islamin uskontoa.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti kuusi hakijaa.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa:



14.06.2024

Haastattelut suoritettiin ajalla 16.5.2024 – 5.6.2024 vs. rehtori.

Luokanopettajan tehtävässä korostuu perustaitojen ja -tietojen opettaminen, monipuoliset eriyttämisen taidot, tuen prosessien hallinta sekä ryhmänhallintataidot. Luokanopettaja tekee tiivistä yhteistyötä rinnakkaisluokkien opettajien kanssa, joten myös yhteistyö- ja yhteissuunnittelutaidot korostuvat tehtävässä.

Vs. rehtori katsoo, hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastatteluissa ilmenneiden seikkojen kokonaisarviointin perusteella, että parhaat edellytykset tehtävän menestykselliseen hoitamiseen on

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiintoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Marjo Dillström, vs. rehtori, puhelin: 09 310 89376
marjo.dillstrom(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 10 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



14.06.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Perusopetuksen palvelukokonaisuus
Perusopetuksen alueelliset palvelut 7
Keinutien ala-asteen koulu
Rehtori

Pöytäkirja

5 (5)

14.06.2024

Marjo Dillström
rehtori

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 18.06.2024.