



09.05.2023

Kehittämis- ja digitalisaatiopäällikkö

4 §

Digitie - Digitalisaation vision ja tiekartan konsultoinnin hankinta

HEL 2023-004611 T 02 08 02 00

Päätös

Kehittämis- ja digitalisaatiopalveluiden päällikkö hyväksyi Ubigu Oy:n tarjouksen parhaan hinta-laatusuhteen perusteella ja päätti, että Ubigu Oy:n kanssa tehdään Digitie – digitalisaation vision ja tiekartan konsultoinnin hankintaa koskeva tilaus. Hankinnan arvo on 58 500 euroa (alv. 0 %).

Hankintaa koskeva tilaus tulee voimaan vasta, kun tilaus on tehty.

Päätöksen perustelut

Hankintana on kaupunkiympäristön toimialan Digitie – digitalisaation visio ja tiekartta -valmisteluprojektin konsultointi. Konsultin tehtävänä on laatia toimialan digitalisaation nykytilan kuvaus; tunnistaa, määritellä ja kuvata johtoa ja asiantuntijoita osallistaen digitalisaation edistämisen ylätasoin visio; vision toteuttamiseksi vaaditut kehittämisteemat; vision ja teemojen toteuttamisen konkreettiset, aikataulutetut tiekartat ja niiden toteutussuunnitelmat; sekä vision toteuttamisen edellytyksenä olevat digitalisaation kyvykkyydet.

Kilpailutus perustuu Helsingin kaupunkiympäristön toimialan 5.4.2023 päivättyyn tarjouspyyntöön. Kyseessä on kansallisen kynnyksarvon 60 000 euroa alittava palveluhankinta.

Tarjouspyyntö lähetettiin kuudelle tarjoajalle sähköpostilla 5.4.2023. Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää lisäkysymyksiä 13.4.2023 mennessä. Niitä esitettiin 20 kappaletta ja niihin vastattiin 18.4.2023.

Määräaikaan 25.4.2023 mennessä saatiin kaksi tarjousta Ubigu Oy:ltä ja Ramboll Oy:ltä.

Tarjoajien soveltuvuus ja tarjousten tarkastus

Tarjoukset avattiin 26.4.2023 klo 09.00.

Tarjouspyynnössä esitettiin tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset sekä tarjouksen sisällölle asetetut vähimmäisvaatimukset. Molemmat määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset täyttivät asetetut vähimmäisvaatimukset.

Tarjousten vertailu ja sopimuskuppanin valinta



09.05.2023

Kehittämisen- ja digitalisaatiopäällikkö

Tarjouspyynnössä kuvattiin tarjousten valintaperusteet. Tarjousten vertailu ja pisteytys on kuvattu liitteenä olevassa vertailutaulukossa.

Tarjousten vertailu tehtiin tarjouspyynnön mukaisesti parhaan hintalaatusuhteen perusteella niin, että 20 % kokonaispisteistä perustuu hintaan ja 80 % laatuun.

Laatu määrittyi konsultin referenssien ja työsuunnitelman sisällön perusteella. Vertailutaulukosta ilmenevällä tavalla tarjoajat saivat hintalaatuvertailusta 100 ja 94,36 kokonaispistettä, joista korkeampi pistemäärä oli Ubigu Oy:llä. Näin ollen Ubigu Oy:n tarjous valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimpana.

Sopimuskumppaniksi hyväksytyn osalta on tarkastettu Helsingin kaupungin harmaan talouden torjuntaohjeen mukaiset selvitykset, joita on edellytetty tarjouspyynnössä.

Sopimus

Hankintasopimus tulee voimaan vasta, kun sopimus on allekirjoitettu tai kun tilaus on tehty. Sopimus päättyy, kun työ on hyväksytysti suoritettu. Työn tulee valmistua 31.12.2023 mennessä.

Toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomainen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita (10 luku 1 § 3 momentti 3 kohta). Kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen (Kylk 13.12.2022 § 711) mukaan kehittäminen- ja digitalisaatiopalvelun päälliköllä on hankintavaltuudet enintään 200 000 euron suuruisiin hankintoihin.

Lisätiedot

Jaana Kietäväinen-Siren, projektipäällikkö, puhelin: 09 310 36114
hanna.kietavainen-siren(a)hel.fi

Liitteet

1 Vertailutaulukko

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote
Tarjoajat

Otteen liitteet
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhan-



Helsingin kaupunki

Kaupunkiympäristön toimiala

Hallinto

Kehittämis- ja digitalisaatiopalvelut

Pöytäkirja

3 (8)

09.05.2023

Kehittämis- ja digitalisaatiopäällikkö

Projektin ohjaus-
ryhmän jäsenet

kinnat, kaupunkiympäristölautakunta

Liite 1

Liite 1

Postiosoite

PL 58203
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Kaupunkiymparisto@hel.fi

Käyntiosoite

Työpajankatu 8
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin

09 310 1691

Faksi

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI06 8000 1200 0626 37

Alv.nro

FI02012566



09.05.2023

Kehittämis- ja digitalisaatiopäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 4 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700



09.05.2023

Kehittämis- ja digitalisaatiopäällikkö

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



09.05.2023

Kehittämis- ja digitalisaatiopäällikkö

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot.

Pöytäkirja



09.05.2023

Kehittämis- ja digitalisaatiopäällikkö

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä.
Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



09.05.2023

Kehittämisen- ja digitalisaatiopäällikkö

Elsa Paasilinna
kehittämisen- ja digitalisaatiopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi 10.05.2023.