



14.08.2023

Chefen för småbarnspedagogiken

---

## 19 §

### **Anställning av daghemsföreståndare på viss tid, daghemmen Silverdalen, Killingen, KASKO-04-304-23**

HEL 2023-010295 T 01 01 01 01

## **Beslut**

Chefen för småbarnspedagogiken beslutade att anställa

\*\*\*\*\*

som daghemsföreståndare vid daghemmen Silverdalen och Killingen för tiden 1.11.2023-31.7.2024.

Prövotiden är hälften av anställningsförhållandet. Innan utnämningen bekräftas ska den anställda uppvisa straffregisterutdrag enligt lagen om kontroll av brottslig bakgrund hos personer som arbetar med barn (504/2002).

## **Beslutsmotivering**

Tjänsten som daghemsföreståndare (vakans 012218) vid daghemmen Silverdalen och Killingen ledigförklarades i stadens elektroniska rekryteringssystem 20.6.2023. När ansökningstiden gått ut 31.7.2023 hade 5 personer sökt tjänsten.

Enligt sektorchefens delegeringsbeslut (30.6.2021, § 90) beslutar chefen för småbarnspedagogik om anställning av daghemsföreståndare på viss tid.

Enligt 31 § i lagen om småbarnspedagogik (540/2018) är behörighetsvillkoret för daghemsföreståndare från och med 1.1.2030 behörighet som lärare eller socionom inom småbarnspedagogik och minst pedagogie magisterexamen samt tillräcklig ledarskapsförmåga, om hans eller hennes behörighet för tjänsten som daghemsföreståndare inte bestäms enligt övergångsbestämmelsen i 75 §.

Vid val av tjänsteinnehavare bör man utöver behörighetsvillkoren ta i betraktande de allmänna utnämningsskälerna för offentliga tjänster som enligt § 125 i Finlands grundlag är skicklighet, förmåga och beprövad medborgerlig dygd.

Arbetsgivaren förutsätter att den som väljs har erfarenhet av småbarnspedagogik, förmåga att leda verksamheten i daghemmen vad gäller det pedagogiska innehållet, personalfrågor, ekonomiska frågor samt



14.08.2023

**Chefen för småbarnspedagogiken**

---

förmågan att leda småbarnspedagogiken enligt principer och verksamhetsmodeller som är fastställda inom den svenska småbarnspedagogiken i Helsingfors.

På basis av ansökningshandlingarna kallades två sökande till intervju. I intervjun deltog chefen för småbarnspedagogiken och HR-sakkunniga.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Chefen för småbarnspedagogiken konstaterar att

\*\*\*\*\*

är behörig och lämplig för vikariatet som daghemsföreståndare.

\*\*\*\*\*

På basis av den sökandes ansökningshandlingar, intervju samt arbets- och ledarskapserfarenhet bedömer chefen för småbarnspedagogiken att

\*\*\*\*\*

väljs till tjänsten som daghemsföreståndare på viss tid vid daghemmen Silverdalen och Killingen.

**Upplysningar**

Sophie von Knorring, HR-sakkunnig, telefon: 310 86222  
sophie.vonknorring(a)hel.fi

**Sökande av ändring**

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden

**Utdrag**

**Utdrag**  
För kännedom



14.08.2023

Chefen för småbarnspedagogiken

---

## **ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING**

**1**

### **ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

#### **19 § i protokollet.**

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

#### **Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

#### **Den tid inom vilken omprövning ska begäras**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

#### **Omprövningsmyndighet**

Omprövning begärs hos Helsingfors stads fostrans- och utbildningsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

Skyddad e-post: <https://securemail.hel.fi/>



14.08.2023

Chefen för småbarnspedagogiken

---

Använd alltid skyddad e-post när du skickar personliga uppgifter.

Nämn alltid diarienumret (t.ex. HEL 2021-000123) i ditt meddelande om ditt ärende redan har upptagits till behandling vid Helsingfors stad.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postadress: PB 10  
00099 HELSINGFORS STAD  
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor  
Norra esplanaden 11-13  
Telefonnummer: 09 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

### **Formen för och innehållet i begäran om omprövning**

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



14.08.2023

Chefen för småbarnspedagogiken

---

Jenni Tirronen  
chefen för småbarnspedagogi-  
ken

Beslutet är elektroniskt undertecknat.

Protokollet har hållits tillgängligt i det allmänna datanätet på adressen  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 14.08.2023.