



27.10.2023

**10 §****Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, Kampus 5, sosiaali- ja terveystalon tuntiopettaja (4 kpl), työavain KASKO-03-220-23**

HEL 2023-013487 T 01 01 01 01

**Päätös**

Koulutuspäällikkö päätti valita sosiaali- ja terveystalon tuntiopettajan määräaikaiseen virkaan \*\*\*\*\*

Määräaikainen virkasuhde 1.1.-30.6.2024.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun rikosrekisteriotteen.

**Päätöksen perustelut**

Sosiaali- ja terveystalon tuntiopettajan tehtävä on ollut julkisesti haettava ajalla 15.-29.9.2023 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa. Määräaikaisen viran ensimmäinen sijoituspaikka on Stadin ammatti- ja aikuisopisto, Kampus 5.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan tuntiopettajan ottamisesta määräaikaiseen virkasuhteeseen päättää koulutuspäällikkö.

Tuntiopettajan viran kelpoisuusvaatimukset ovat opetustoimen kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaiset.

Hakuilmoituksessa on kerrottu työtehtäviin kuuluvan sosiaali- ja terveystalon opetus- ja ohjaustyö sosiaali- ja terveystalon perustutkinnossa ja osaamisaloilla.

Oppimisympäristöinä ovat oppilaitoksen tilojen lisäksi alan työpaikat työvaltaisessa opetuksessa. Työ edellyttää mahdollisuutta työskennellä vaihtuvissa työympäristöissä ja työelämän verkostoissa. Opetustyö edellyttää laaja-alaista ammatillista osaamista ja kokemusta opetettavilta alalta sekä työelämän tarpeiden tunnistamista. Opetustyössä painottuvat opettajan taidot soveltaa ja hyödyntää ammatillista osaamistaan erilaisissa pedagogisissa kokonaisuuksissa ja oppimisympäristöissä.



27.10.2023

Opettaja toimii oppimisyhteisön jäsenenä huolehtien opiskelijoiden ohjauksesta ja yksilöllisten polkujen toteutuksesta yhdessä muun tiimin kanssa. Opettaja vastaa opiskelijoiden henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman (HOKS) laatimisesta. Opettajan työtehtävänä on työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjaaminen ja näyttöjen arviointi. Opettaja osallistuu aktiivisesti työelämäyhteistyöhön ja pedagogisten käytäntöjen kehittämiseen.

Hakuilmoituksessa kuvataan sosiaali- ja terveysalan opettajan tehtävässä korostuvan kyky hallita laajoja kokonaisuuksia sosiaali-, terveys- ja kasvatustieteiden työtehtävissä. Työ edellyttää hyviä vuorovaikutus- ja ohjaustaitoja monikielisissä yhteisöissä. Opettaja työskentelee erilaisissa asiantuntijaryhmissä ja oppimisyhteisöissä sekä vaihtuvissa työtilanteissa. Työ edellyttää kykyä ohjata opiskelijoita erilaisissa oppimisympäristöissä. Työ edellyttää myös monipuolisia taitoja. Työ on liikkuvaa ja vaatii kykyä moniammatilliseen yhteistyöhön. Kyky työskennellä joustavasti erilaisissa oppimisympäristöissä ja toteuttaa erilaisia pedagogisia ratkaisuita tukee mahdollisuuksiasi onnistua työtehtävissä.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 34 (kolmekymmentäneljä) hakijaa, joista kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita oli 24 (kaksikymmentäneljä). Ryhmähaastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella 19 (yhdeksäntoista) hakijaa. Kolme haastatteluun kutsutuista perui hakemuksensa ja yksi kutsutuista ei osallistunut haastatteluun. Haastattelut toteutettiin 4.10., 6.10. ja 9.10.2023 Teams-ryhmähaastatteluna, jossa haastattelijoina toimivat koulutuspäälliköt Elina Tirinen ja Eeva-Kaisa Suvanto.

Koulutuspäällikkö katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastatteluista ilmenevien seikkojen kokonaisarvioinnin perusteella, että parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen on

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on terveystieteiden maisteri ja hänellä on opettajan kelpoisuus. Hän on toiminut opetus- ja ohjaustehtävissä. Hänellä on laaja-alainen käsitys sosiaali- ja terveysalan ammatillisesta koulutuksesta.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 5

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 5-5

## Pöytäkirja

3 (6)

27.10.2023

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisu-  
vaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rek-  
rytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksen-  
sa sähköiseen tiedoksiintoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Elina Tirinen, koulutuspäällikkö, puhelin: 310 89266  
elina.tirinen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

---

**Postiosoite**

PL 51308  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**

Sturenkatu 18-22  
Helsinki 51  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Y-tunnus**

0201256-6



27.10.2023

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 10 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



27.10.2023

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 5

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 5-5

---

## Pöytäkirja

6 (6)

27.10.2023

Elina Tirinen  
koulutuspäällikkö, Oppimisyk-  
sikkö 5-5

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 27.10.2023.

---

**Postiosoite**

PL 51308  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoulutus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoulutus@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Sturenkatu 18-22  
Helsinki 51  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Y-tunnus**

0201256-6