



Perusopetuksen aluepäällikkö 5

---

**53 §**

**Maatullin peruskouluun sijoitettavan peruskoulun apulaisrehtorin viran täyttäminen, työavain KASKO-01-83-24**

HEL 2024-007266 T 01 01 01 01

**Päätös**

Perusopetuksen aluepäällikkö päätti ottaa Maatullin peruskouluun sijoitettuun peruskoulun apulaisrehtorin virkaan (Kaupungin hallituksen 26.2.2024 perustama uusi virka) \*\*\*\*\*

Virantoimitus alkaa 1.8.2024.

Virkaan valitulle määrätään virantoimituksen aloittamisesta alkava kuuden (6) kuukauden koeaika.

Rikosrekisteriotetta tai selvitystä terveydentilasta ei tarvitse esittää.

**Päätöksen perustelut**

Maatullin peruskouluun sijoitetun peruskoulun apulaisrehtorin virka on julistettu haettavaksi kaupungin verkkosivuilla [www.helsinkirekry.fi](http://www.helsinkirekry.fi) 7.3.2024-21.3.2024 työavaimella KASKO-01-83-24.

Maatullin peruskoulu sijaitsee Puistolän Tapulikaupungissa. Maatullin peruskoulun toiminnassa painottuvat ympäristökasvatus sekä hyvinvointitaidot. Kumpaakin opiskellaan kaikilla koulun luokka-asteilla. Nämä teemat näkyvät myös koulun valinnaisainetarjonnassa. Koulussa on painotus hyvinvoinnissa, ympäristöarvoissa sekä liikunnassa.

Apulaisrehtorilta vaaditaan sama kelpoisuus kuin rehtorilta. Kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukaan. Kelpoisuus tulee saavuttaa ennen hakujan päättymistä. Lisäksi tehtävässä luettiin eduksi näyttö positiivisesta pedagogiikasta sekä ympäristöasioiden hallinnasta.

Opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 2 §:n mukaan rehtoriksi on kelpoinen henkilö, jolla on ylempi korkeakoulututkinto, asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus, riittävä työkokemus opettajan tehtävissä sekä opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot tai muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.



Perusopetuksen aluepäällikkö 5

Apulaisrehtori johtaa koulun pedagogista toimintaa ja taloutta sekä tila- ja turvallisuusasioita opetussuunnitelman ja kaupunkistrategian mukaan yhdessä rehtorin kanssa. Apulaisrehtori osallistuu myös koulun sidosryhmäyhteistyöhön.

Virkaan jätti 21.3.2024 päättyneen hakuajan kuluessa hakemuksensa 17 hakijaa. Videohaastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella kuusi hakijaa. Videohaastattelujen arviointiin osallistuivat perusopetuksen aluepäällikkö \*\*\*\*\* ja rehtori \*\*\*\*\* sekä HR-asiantuntija \*\*\*\*\*

Videohaastattelujen perusteella haastatteluihin 15.4.2024 kutsuttiin kolme hakijaa. Haastatteluihin osallistuivat perusopetuksen aluepäällikkö \*\*\*\*\* ja rehtori \*\*\*\*\*

Haastatteluiden perusteella päätettiin tilata kahdesta hakijasta henkilöarviointi, jonka suoritti Psycon Oy. Henkilöarvioinnin jälkeen toiseen haastatteluun 2.5.2024 kutsuttiin kaksi hakijaa.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Videohaastattelujen, henkilöarvioinnin ja kahden haastattelukierroksen jälkeen suoritetun hakijoiden ansioiden kokonaisarvioinnin perusteella perusopetuksen aluepäällikkö katsoo, että \*\*\*\*\* on parhaat edellytykset Maatullin peruskouluun sijoitetun peruskoulun apulaisrehtorin viran menestykselliseen hoitamiseen. \*\*\*\*\*

Toimialajohtajan 30.6.2021 tekemän delegointipäätöksen (§ 90) perusteella apulaisrehtorin ottaa palvelun päällikkö.

Pöytäkirjanote annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen.

Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Katja Verta, perusopetuksen aluepäällikkö, puhelin: 09 310 15320  
katja.verta(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Perusopetuksen palvelukokonaisuus  
Perusopetuksen alueelliset palvelut 5

**Pöytäkirja**

20.05.2024

3 (6)

Perusopetuksen aluepäällikkö 5

---

**Tiedoksi**

Kasvatus ja koulutus



Perusopetuksen aluepäällikkö 5

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 53 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Perusopetuksen aluepäällikkö 5

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Perusopetuksen aluepäällikkö 5

---

Katja Verta  
perusopetuksen aluepäällikkö 5

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 23.05.2024.