



30.01.2024

Kulttuurijohtaja

---

## **10 § Taideteoslaina Kuopion taidemuseolle**

HEL 2024-001427 T 12 02 03 00

### **Päätös**

Kulttuurijohtaja päätti taidelainasta Kuopion taidemuseolle. HAM Helsingin taidemuseosäätiö sr lainaa teokset sopimuksessa määritellyin ehdoin.

Lainan antaja: HAM Helsingin taidemuseosäätiö sr  
Lainaja: Kuopion taidemuseo  
Näyttelytiedot: Überhund – ja muita koiruuksia, 16.2.2024–19.5.2024  
Laina-aika: 2.2.–24.5.2024

Lainattavat teokset:

Stiina Saaristo, Tyttö ja koira, 2021, 2021-47  
Alvar Cawén, Koiria, n. 1920, 1974-19  
Tarja Tella, Berrettino, 2003, 2004-71  
Tarja Tella, Rufus, 2003, 2004-72  
Laura Pikarla, Mister, 1996, 1996-144

Taideteoslainassa sovelletaan HAM Helsingin taidemuseosäätiö sr:n kokoelmalainojen yleisiä lainaehtoja. Mikäli niistä poiketaan, poikkeukset kirjataan lainasopimukseen.

### **Päätöksen perustelut**

Lainattavat teokset kuuluvat Helsingin kaupungin taidekokoelmaan, jonka omistaa Helsingin kaupunki.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala vastaa taidekokoelmasta hallintosäännön II osan, 4. luvun §7 mukaan. Toimialan 22.12.2023 hyväksytyn toimintasäännön luvun 3.2 mukaan vastuu taidekokoelmasta kuuluu kulttuurijohtajalle.

Taidekokoelman hoitamisesta, säilyttämisestä, käyttämisestä ja kartuttamisesta vastaa HAM Helsingin taidemuseosäätiö sr (jatkossa HAM) Helsingin kaupungin ja HAMin välisen sopimuksen mukaan.

HAM saa sopimuksen § 3.1.3. mukaan käyttää kokoelmaa lainaamalla siihen kuuluvia teoksia muille näyttelyjärjestäjille tai yhteistyökumppaneille sovitun menettelyn mukaisesti.

Lisätiedot

Hanna Räisänen, suunnittelija, puhelin: 09 310 37001



30.01.2024

Kulttuurijohtaja

---

hanna.raisanen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

## Otteet

### Ote

HAM Helsingin taidemu-  
seosäätiö sr

### Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-  
aikalautakunta



30.01.2024

Kulttuurijohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 10 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



30.01.2024

Kulttuurijohtaja

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



30.01.2024

Kulttuurijohtaja

---

Mari Männistö  
kulttuurijohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 31.01.2024.