



12.01.2022

**Tonttipäällikkö**

---

**3 §****Asuntoalueen kehittämisvarauksen jatkaminen Espoon Leppävaaran Säterinkallionkulman asemakaava-alueella (SRV Yhtiöt Oyj, Kojamo Oyj ja Asuntosäätiö)**

HEL 2021-012233 T 10 01 01 00

(A1251-65)

**Päätös**

Tonttipäällikkö päätti jatkaa SRV Yhtiöt Oyj:n, Kojamo Oyj:n ja Asuntosäätiön muodostamalle yhteistyöryhmälle karttaliitteestä 1 ilmenevän noin 2,1 hehtaarin kokoisen rakentamattoman alueen varausta Espoon Leppävaaran ns. Säterinkallionkulman alueelta asuinalueen suunnittelua ja toteuttamista varten 31.12.2023 saakka entisin, liitteestä 2 ilmenevin ehdoin. Varausalue on supistettu koskemaan asemakaavan mukaisia asuntorakentamiseen osoitettuja ja niitä palvelevia tonttimaita.

**Päätöksen perustelut**

Varauksensaajat ovat kaupunginhallituksen 7.9.2015 § 842 tekemän varauspäätöksen ja tonttipäällikön 29.11.2019 §92 tekemän varausajan jatkopäätöksen mukaisesti kustannuksellaan valmistelleet Leppävaaran eteläosassa, rakenteilla olevan RaideJokerin pikaraitiotien varrella sijaitsevalle varausalueelle asuntoratkaisuiltaan monipuolisen ja hallintamuodoltaan vaihtelevan uuden asuinkerrostaloalueen suunnittelua.

Espoon kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Säterinkallionkulman asemakaavan 17.08.2020 § 104, mutta kaavaa koskeva valitus odottaa KHO:n käsittelyä.

Espoon kaupunginhallitus on hyväksynyt kaavaa koskevan Helsingin kanssa tehdyn maankäyttösopimuksen 30.03.2020 § 116. Kaavassa Helsingin kaupungin maille on osoitettu noin 31 500 k-m<sup>2</sup> asuntorakennusoikeutta.

Varauksen jatkaminen on asemakaavoituksen keskenkärsyvyyden vuoksi kaupungin edun mukaista.

**Toimivalta**

Kaupunkiympäristölautakunta päätti 15.5.2018 § 250 (HEL 2018-003895) siirtää tonttipäällikölle oikeuden jatkaa asuntotonttien varausta, mikäli jatko tehdään pidemmäksi aikaa kuin 1 vuodeksi.



12.01.2022

**Tonttipäällikkö**

---

## Lisätiedot

Peter Haaparinne, tiimipäällikkö, puhelin: 09 310 31864  
peter.haaparinne(a)hel.fi**Liitteet**

- 1 Varausaluekartta
- 2 Kaupunginhallituksen varauspäätös 2015-09-07

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet****Ote**

Varauksensaajat

Kymp/Make/Maanvuokrajärjestelmä

Kymp/Make/kiinteistösihteerit

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 1

Liite 2

Liite 1

Liite 2



Tonttipäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 3 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 58213  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI06 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

FI02012566



12.01.2022

**Tonttipäällikkö**

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



12.01.2022

Tonttipäällikkö

---

Sami Haapanen  
tonttipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 12.01.2022.