



24.10.2018

64 §

**SDPL:n Helsingin ja Uudenmaan piirijärjestö ry:n kuljetusavustus-
hakemus**

HEL 2018-010041 T 02 05 01 00

Päätös

Kumppanuuspäällikkö päätti myöntää SDPL:n Helsingin ja Uudenmaan piirijärjestö ry:lle

1. 200 euron avustuksen 20.-21.10.2018 Sammalniemessä järjestettävän ohjaajien Kerhotoimintakurssin 1 aiheuttamiin kuljetuskustannuksiin.
2. 200 euron avustuksen Kangaslammen leirikeskuksesta 26.-28.10.2018 järjestettävien Pinskupäivien aiheuttamiin kuljetuskustannuksiin.
3. 200 euron avustuksen Turkuun 3.11.2018 järjestettävän Pinskuretken aiheuttamiin kuljetuskustannuksiin.
4. 200 euron avustuksen 23.-25.11.2018 Sammalniemessä järjestettävän Kerhotoimintakurssin 2 aiheuttamiin kustannuksiin.
5. 200 euron avustuksen Päiväkummussa Karjaalla 1.-2.12.2018 järjestettävien suunnittelupäivien aiheuttamiin kuljetuskustannuksiin.

Avustus maksetaan 20.12.2018 mennessä nuorisopalveluiden kumppanuusyksikköön toimitettua hyväksyttävää selvitystä vastaan menokohdalta 473000 2931500507.

Avustusta saavan on noudatettava nuorisolautakunnan hyväksymää nuorisoyhdistysten avustusohjesääntöä (https://www.hel.fi/kulttuurin-ja-vapaa-ajan-toimiala/fi/avustukset/nuorisotoiminnan_avustukset/).

Päätöksen perustelut

SDPL:n Helsingin ja Uudenmaan piirijärjestö ry hakee viittä 200 euron kuljetusavustusta 18.10.2018 saapuneilla hakemuksilla.

Kuljetusavustusta myönnetään tavara- ja henkilökuljetuksiin käytettävien autojen vuokraamiskustannuksiin, joukkoliikenteen ryhmälipuista



24.10.2018

aiheutuviin kustannuksiin ja oman auton käytöstä maksettaviin kilometrikorvauksiin.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nuorisosaoston päätöksen 23.1.2018 § 5 mukaan kuljetusavustusta myönnetään vuonna 2018 palkkausavustusta saaneille nuorisopiirijärjestöille tai vastaaville korkeintaan 200 euroa kerta ja enintään kymmenen kertaa vuodessa ja etä oman auton käytöstä hyväksyttävä kilometrikorvaus on korkeintaan 0,42 euroa/km.

Lisätiedot

Tuulia Saves, nuorisosihteeri, puhelin: 310 23056
tuulia.saves(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote
Hakija

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



24.10.2018

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 64 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

24.10.2018

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



24.10.2018

Markku Toivonen
kumppanuuspäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 24.10.2018.