

Erityisavustukset yleisiin taidetta ja kulttuuria edistäviin hankkeisiin

Yleiset taiteen ja kulttuurin hankeavustukset on tarkoitettu kulttuuripolitiikan edistämisen kannalta merkityksellisiin ja tarkoitukseltaan rajattuihin hankkeisiin, joihin ei voida myöntää avustusta muista opetus- ja kulttuuriministeriön, Taiteen edistämiskeskuksen, Museoviraston tai Suomen elokuvasaatiön käytössä olevista määrärahoista.

Avustukset myönnetään erityisavustuksina.

Avustusten hakuaika on ympäri vuoden. Avustuspäätökset pyritään tekemään vähintään kolme kertaa vuodessa.

Vuoden 2020 ensimmäinen päätösesitys pyritään tekemään helmikuun alussa. Muiden osalta hakuilmoitusta päivitetään keväällä.

Hakemusten käsittelyaika on noin 1-5 kuukautta riippuen siitä, milloin hakemus on saapunut opetus- ja kulttuuriministeriöön ja milloin päätökset ministeriössä tehdään.

Avustuksiin sovelletaan valtionavustuslakia 688/2001.

Näytä kaikki ▼

Mihin ja kenelle avustus on tarkoitettu? ▼

Avustuksen tavoite ▼

Miten avustusta haetaan? ▼

Millä perusteilla hakemuksia arvioidaan? ▼

Millaisia ehtoja avustusten käyttöön liittyy? ▼

Miten tuloksista ja avustuksen käytöstä raportoidaan? ▼

Myönnetyt avustukset ▼

Haussa nyt

Hakuaika vuodelle 2020

2.1.2020 - 31.12.2020 16:15

Asioi verkossa 

KULTTUURI KULTTUURI KULTTUURISET JÄRJESTELMÄT TAIDE VALTIONAVUT

Lisätietoja

Kulttuuriasiainneuvos Leena Laaksonen, puhelin 0295 3 30175, etunimi.sukunimi@minedu.fi

Katso myös opetus- ja kulttuuriministeriön opas valtionavustusten hakemisesta, käytöstä ja käytön valvonnasta: <http://minedu.fi/avustukset>

Valtionavustusten hakeminen, käyttö ja valvonta

Opetus- ja kulttuuriministeriö tukee mm. koulutukseen, tieteeseen, kulttuuriin, liikuntaan ja nuorisotyöhön liittyviä toimintoja ja hankkeita valtionavustuksilla.

Valtionavustukset myönnetään hakemuksesta ja niiden myöntäminen on harkinnanvaraista. Ministeriö myöntää avustuksia lähinnä yhteisöille.

Avustuksia voidaan myöntää toimintaan tarkoitettuna yleisavustuksena, kokeilu-, käynnistämis-, tutkimus-, tai kehittämishankkeisiin tarkoitettuna erityisavustuksena tai investointiavustuksena.

Avustuksen saamisen edellytyksiä ovat

- käyttötarkoituksen yhteiskunnallinen hyväksyttävyys
- avustuksen perusteltavuus sille asetettujen tavoitteiden kannalta
- tarpeellisuus hankkeen tai toiminnan laatuun, laajuuteen ja muihin tukiin nähden
- avustuksen kilpailuneutraalisuus

Osa opetus- ja kulttuuriministeriön avustuksista on ohjattu hallinnonalan virastojen tai valtionavustuslain nojalla yksityisoikeudellisten yhteisöjen jaettavaksi.

Ministeriön delegeoimia avustuksia myöntävät virastoista Suomen Akatemia, Taiteen edistämiskeskus, Opetushallitus, Kansallisarkisto, Museovirasto, aluehallintovirastot sekä yhteisöistä Suomen elokuvasäätiö, Musiikin edistämiskeskus, Audiovisuaalisen kulttuurin edistämiskeskus, Visuaalisen taiteen keskus Frame, Kirjallisuuden vientikeskus Fili, Suomen Kotiseutuliitto ja Saamelaiskäräjät.

Avustuksia säätelevät lait

Valtionavustuksen myöntämiseen, maksamiseen, käyttämiseen, käytön valvontaan ja takaisinperintään sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001).

Mikäli määrärahaa koskee erityislaki, noudatetaan ensisijaisesti erityislakia. Erityislakien nojalla myönnetään harkinnanvaraista valtionavustusta laissa mainituille tahoille.

- Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1705/2009)
- Asetus opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1766/2009)
- Laki vapaasta sivistystyöstä (632/1998)
- Asetus vapaasta sivistystyöstä (805/1998)
- Liikuntalaki (390/2015)
- Valtioneuvoston asetus liikunnan edistämisestä (550/2015)
- Nuorisolaki (1285/2016)
- Valtioneuvoston asetus nuorisotyöstä (103/2006)
- Laki yleisistä kirjastoista (1492/2016)

Valtionavustuslakia sovelletaan toissijaisesti myös EU-tukiin. Laki ei kuitenkaan vaikuta EU:n eri rahoitusmuodoista annetun erityislainsäädännön soveltamiseen.

Hakemuksen käsittely ministeriössä

Opetus- ja kulttuuriministeriöön saapuvat hakemukset rekisteröidään ja tiedot talletetaan valtionavustusten käsittelyä tukevaan tietojärjestelmään. Vain määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset otetaan huomioon.

Ministeriö käsittelee avustukset hakuajan päättymisen jälkeen ja pyytää niistä tarvittaessa lausunnon esimerkiksi valtion liikuntaneuvostolta, nuorisojärjestöjen arviointi- ja avustustoimikunnalta tai taiteen edistämiskeskukselta. Valtionavustushakemusten käsittely vie lausunтовaiheineen 3-6 kuukautta.

Kun avustuspäätökset on tehty, ministeriö vastaa kaikkiin hakemuksiin lähettämällä asiasta päätöskirjeen sekä tiedon mahdollisuudesta oikaisuun tai valitukseen.

Valtionavustusten käytön seuranta ja valvonta

Ministeriö seuraa avustusten käytön tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta sekä valtionavustusten vaikutuksia. Valtionavustuksen käytöstä on tehtävä selvitys opetus- ja kulttuuriministeriölle määräaikaan mennessä.

Avustusta voi käyttää vain hyväksytyihin kustannuksiin. Jos avustusta käytetään esim. tavaroiden ja palveluiden ostamiseen, vuokraamiseen tai teettämiseen, avustuksen saajan on selvittävä ja huomioitava mahdollinen hankintojen kilpailutusvelvollisuus.

Mikäli maksettua avustusta ei voida käyttää myönnettyyn tarkoitukseen, avustuksen saajan tulee palauttaa maksettu avustus tai sen osa ministeriölle.

Ministeriö voi tehdä valtionavustuksen saajan toimintaan ja talouteen kohdistuvia tarkastuksia ja tarvittaessa periä avustuksia takaisin.

Lisätietoja

- valtionavustusasiat@minedu.fi
- Asiointipalvelun tekninen tuki: asiointi-okm@minedu.fi

Tutustu myös

- [Opas valtionavustusten hakemisesta, käytöstä ja käytön valvonnasta](#) PDF 488kB
- [Yleisavustuksiin liittyvät ehdot ja rajoitukset](#) PDF 182kB
- [Erityisavustukseen liittyvät ehdot ja rajoitukset](#) PDF 156kB
- [Perustamishankkeiden valtionavustusta koskevat lisäehdot](#) PDF 55kB
- [Investointihankkeiden valtionavustusta koskevat lisäehdot](#) PDF 24kB

Valtionavustusten hakeminen, käyttö ja valvonta

Asiointipalvelu ja ohjeet

Hakuaikoja

Avustusten siirtäminen ja mallipohjat

Valtionavustusten asiointipalvelu ja ohjeet

Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionavustusten hakemiseen ja selvittämiseen käytetään ensisijaisesti verkkoasiointiin tarkoitettua asiointipalvelua.

Hakuilmoituksissa kerrotaan, voiko avustusta hakea asiointipalvelussa.

Suomi.fi-tunnistautumisen ja Suomi.fi-valtuudet-palvelun käyttöönotto asiointipalvelussa siirtyy ensi vuoteen. Katso-tunnistautuminen ja Katso-valtuuksien käyttö jatkuvat toistaiseksi entiseen tapaan.

Suunniteltu Suomi.fi-tunnistautumisen ja Suomi.fi-valtuudet-palvelun käyttöönotto asiointipalvelussa siirtyy ensi vuoteen. Väestörekisterikeskus ei ehtinyt tehdä tarvittavia muutostöitä. Katso-tunnistautuminen ja Katso-valtuuksien käyttö jatkuvat toistaiseksi entiseen tapaan. Tiedotamme asiasta tarkemmin myöhemmin.

Ks. Suomi.fi-valtuudet -palvelu korvaa Katso-tunnisteen valtionavustusten asiointipalvelussa

Asiointipalvelussa voit

- täyttää ja lähettää hakemuksen
- täydentää hakemusta
- vastaanottaa päätöksen
- hakea muutosta päätökseen
- tehdä selvityksen

Asiointipalveluun kirjautuminen

Yritykset ja yhteisöt tarvitsevat asiointipalvelun käyttöä varten Y-tunnuksen ja Katso-tunnisteen, jolla organisaatioiden edustajat kirjautuvat asiointipalveluun.

Katso-tunnisteella varmistetaan, että henkilöllä on oikeus edustaa yhteisöä valtionavustusasioissa. Hänellä on myös oltava Katso-tunnisteeseen liitetty tarvittava rooli (pääkäyttäjä, nimenkirjoittaja tai valmistelija).

- Ohjeet Katso-tunnisteen hakemiseen ja käyttöön (Väestörekisterikeskus)
- Ohje Katso-tunnisteen käytöstä opetus- ja kulttuuriministeriön asiointipalvelussa PDF 840kB

Yksityshenkilö tarvitsee kirjautumiseen joko henkilökohtaisen suomalaisen verkkopankkitunnuksen, mobiilivarmenteen tai sähköisen henkilökortin. Kirjautumisessa hyödynnetään Suomi.fi-tunnistusta.

Asiointipalvelu toimii parhaiten seuraavilla selainversioilla:

- Internet Explorer (IE), versio 11
- Mozilla Firefox (FF), versio 52 tai uudempi
- Mac Safari, versio 10 tai uudempi
- Google Chrome, versio 70 tai uudempi

Asiointipalvelun käyttö

Tutustu huolellisesti ministeriön verkkosivuilla julkaistuun hakuilmoitukseen ja siihen linkitettyihin ohjeisiin ja aineistoihin.

Tee hakemus asiointipalvelussa haku aikana. Palvelussa on valittavana vain meneillään olevat haut. Avustusta ei voi hakea ilmoitetun hakuajan päätyttyä.

Kirjaudu palveluun ja täytä hakulomake huolellisesti. Lisää pyydetyt liitetiedostot. Lähetä hakemus liitteineen asiointipalvelussa. Hakemusta ei tarvitse tehdä alusta loppuun kerralla: se on aluksi luonnos ja täydennettävissä lähettämishetkeen saakka.

Keskeneräiset ja lähetetyt hakemuksesi sekä aikanaan niiden päätökset ovat nähtävissä asiointipalvelussa. Voit hakea palvelun kautta myös muutosta päätökseen ja tehdä selvityksen avustuksen käytöstä.

- Ohje asiointipalvelun käytöstä (yhteisö) PDF 1MB
- Siirry opetus- ja kulttuuriministeriön asiointipalveluun (yhteisö)

Haku paperilomakkeella

Valtionavustusta voi hakea myös paperilomakkeella.

Hakemiseen liittyvät lisätiedot löytyvät ministeriön verkkosivuilta kunkin avustuksen yhteydestä.

Hakemuksen tulee olla opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamossa viimeistään hakuajan viimeisenä päivänä klo 16.15. Vastuu hakemuksen perille saapumisesta on lähettäjällä. Hakemuksen lähettämistä sähköpostilla ei suositella, sillä hakemuksen liitteet voivat hävitä sähköpostissa.

Käyntiosoite: Ritarikatu 2 B, 00170 Helsinki

Aukioloajat: ma–pe klo 7.30–16.15

Postiosoite: Opetus- ja kulttuuriministeriö, PL 29, 00023 Valtioneuvosto

Opetus- ja kulttuuriministeriön asiointipalvelu (yhteisöt)

Opetus- ja kulttuuriministeriön asiointipalvelu (henkilöt)

Tietosuojailmoitus PDF 16kB Lue henkilötietojen käsittelystä SALAMA-asianhallintakokonaaisuudessa (diaari, sähköinen arkisto, asiakasrekisteri, valtionavustusten asiointipalvelu).

Palvelun käyttöön liittyvissä kysymyksissä auttaa: asiointi-okm@minedu.fi

Opetus- ja kulttuuriministeriön avustusten hakuaikoja

Tälle sivulle on koottu ennakkotietoa opetus- ja kulttuuriministeriön valtionavustusten hakuaajoista vuodelle 2020. Lista päivitetään keväällä ja syksyllä.

Hakuajat ovat vain suuntaa antavia ja tarkoitettu ennakoinnin avuksi. Varmista oikea hakuaika ja haun muut yksityiskohdat aina hakuilmoituksesta!

Hakuaika päättyy	Avustus	Vastuuhenkilö OKM:ssä
Joulu-tammikuu, 2020	Yleisavustukset Karjalan Liitolle, Kriittiselle korkeakoululle ja Sofia-opiston kannatusyhdistykselle	Petra Heikkinen
Tammikuu, 2020	Kuntien yhteisen e-kirjaston kehittäminen	Leena Aaltonen
Tammikuu, 2020	Yleisavustukset eräille naisjärjestöille	Petra Heikkinen
Helmikuu, 2020	Uskontojen vuoropuhelun edistäminen	Elina Anttila
Helmikuu, 2020	Erytisavustukset kulttuuriviennin edistämiseen	Kimmo Aulake
Helmikuu, 2020	Kansainvälinen yhteistyö ja kulttuurien välinen vuoropuhelu, Taiteen ja kulttuurin Venäjä-ohjelman erityisavustukset	Maija Lummepuro
Helmikuu, 2020	Taiteen perusopetuksen ylimääräinen valtionavustus	Hanna Koskimies
Maaliskuu, 2020	Rekisteröityjen uskonnollisten yhdyskuntien toimintaan	Elina Anttila
Maaliskuu, 2020	Erytisavustus mediakasvatuksen ja medialukutaidon edistämiseen	Laura Mäkelä
Maaliskuu, 2020	Erytisavustus tekijänoikeusjärjestelmän toimivuutta digitaalisessa ympäristössä edistäviin tiedotus-, koulutus- tai selvityshankkeisiin	Anna Vuopala
Maaliskuu, 2020	Avustukset valtionapukelpoisille nuorisoalan osaamiskeskuksille	Emma Taipale
Huhtikuu, 2020 (arvio)	Erytisavustukset alueelliseen ja kuntien taide- ja kulttuuritoiminnan kehittämiseen ja kokeiluihin (alustava)	Kirsi Kaunisharju
Toukokuu, 2020	Kulttuuritilojen peruskorjauksien ja perustamishankkeiden rahoitussuunnitelma vuosille 2021-2024	Tiina Eerikäinen
Jatkuva haku	Vapaan sivistystyön kehittämis-, tutkimus-, arviointi- ja seurantahankkeista sekä elinikäiseen oppimiseen liittyvästä EU- ja kansainvälisestä yhteistyöstä aiheutuvat suunnittelu-, käynnistämisen- ja toiminta-avustukset	Annika Bussman, Petra Heikkinen
Jatkuva haku	Nuorisoalan valtakunnallisen toiminnan kehittämisavustukset	Marja N. Pulkkinen
Jatkuva haku	Erytisavustukset tieteen ja korkeakoulutuksen kehittämishankkeisiin	Sami Niinimäki

Hakuaika päättyy	Avustus	Vastuuhenkilö OKM:ssä
Jatkuva haku	Erityisavustukset yleisiin taidetta ja kulttuuria edistäviin hankkeisiin	Eri esittelijöitä
Jatkuva haku	Liikunnan yleiset projektit	Eri esittelijöitä

Valtionavustusten hakeminen, käyttö ja valvonta

Asiointipalvelu ja ohjeet

Hakuaikoja

Avustusten siirtäminen ja mallipohjat

Avustuksen siirtäminen, sopimusmallit ja muut mallipohjat

Avustuksen siirtäminen

Osa opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämistä avustuksista on tarkoitettu edelleen jaettaviksi ns. siirrettyinä avustuksina. Avustuksia voi siirtää muun kuin alkuperäisen avustuksen saajan toiminnan tai hankkeen avustamiseen vain, jos asiasta on mainittu ministeriön päätöksessä.

Ministeriöltä avustusta saanut toimija tekee sopimuksen valtionavustuksen käytöstä, käytön valvonnasta ja niiden ehdoista toimintaa tai hanketta toteuttavan kanssa. Sopimuksessa käytetään ministeriössä laadittua delegointisopimuksen mallipohjaa.

Siirrettävän avustuksen saajan on

- laadittava delegointimallipohjan mukainen sopimus avustuksen käyttäjän kanssa
- varmistettava, että saa avustuksen käyttäjältä selvityksen siirretyn avustuksen käytöstä
- toimitettava siirretyn avustuksen käyttöä koskeva selvitys ministeriölle avustuspäätöksen mukaisesti

Siirrettyihin avustuksiin liittyvät mallipohjat ja -lomakkeet

- Delegointisopimus - mallipohja (doc)
- Selvitys siirretyn avustuksen käytöstä - mallipohja (docx)
- Siirretyn avustuksen tiliselvityslomake (docx). Käytetään sopimuksen liitteenä
 - Tiliselvityslomakeen liite 1: Kokonaiskulujen erittelykaavio / kustannuspaikkamalli (xlsx)
- Valtionavustuksen edelleen jakaminen yksityishenkilölle - sopimus pohja (doc)

Tilintarkastajan raportin mallipohja

Tilintarkastajan raportti avustuksen käytöstä tulee toimittaa yleisavustuksen käyttöä koskevan selvityksen liitteenä, mikäli yleisavustus on yksin tai yhdessä muiden opetus- ja kulttuuriministeriöstä myönnettyjen avustusten kanssa on vähintään 500 000 euroa. Tilintarkastajan raportti laaditaan ministeriön mallipohjan mukaisesti.

- Tilintarkastajan raportin mallipohja (docx)