



19.12.2019

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja

67 §

Kävelyrobotti -palveluhankinta hankintakaudelle 1.1.2020 - 31.12.2029

HEL 2019-012910 T 02 08 01 01

Päätös

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja päätti kävelyrobotti Lokomat® Pro- ja Andago -laittepalvelun hankkimisesta Fysioline Oy:ltä.

Kävelyrobotti ja sen koulutus- ja huoltopalvelut hankitaan 1.1.2020 — 31.12.2029 väliseksi ajaksi.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 360 000 euroa 0% alv. Arvo on laskettu neljälle vuodelle.

Päätöksen perustelut

Terveystieteiden palveluihin kuuluvan hankinnan sitoumukseton ennakointi kokonaisarvo arvonlisäverottomana on noin 360 000 euroa, joten se luokitellaan pienhankinnaksi.

Lokomat® Pro koostuu robotisoiduista ortooseista, dynaamisesta painokevennyksjärjestelmästä, kävelymatosta ja ohjausyksiköstä. Laite mahdollistaa tehtäväspesifiä kuntoutusta, jossa saadaan aikaan tarkka dynaaminen painonkevennys, ohjausvoiman säätö potilas- ja raajakohdasta, arviointi ja dokumentointi reaaliajassa. Augmented Performance Feedback motivoi, sitouttaa ja ohjaa. Laitteessa on lihasvoiman ja nivelkulmien yksilöllinen säätely.

Andago seuraa tarkasti kuntoutujan liikkeitä ja mahdollistaa täysin vapaan liikkumisen kuntoutujan intressien mukaan. Andago tarjoaa dynaamisen painokevennyksen 0 - 60 kg, kaksi erillistä dynaamista painokevennyksyksikköä. Laitteessa on symmetrinen/asymmetrinen dynaaminen painokevennys, intuitiivinen ohjaus, kuntoutuja voi määrittää halutun suunnan. Myös terapeutti voi ohjata kuntoutujaa haluttuun suuntaan. Laite estää kuntoutujan kaatumisen turvamekanismilla. Törmätessä esteeseen turvamekanismi pysäyttää laitteen. Laitteella voi harjoitella kaikkia liikesuuntia sekä esim. kääntyä paikallaan tai harjoitella esteradalla. Laitteessa on nostin, jolla kuntoutuja saadaan nostettua esimerkiksi pyörätuolista seisoma-asentoon.

Pienhankinnoissa noudatetaan kaupungin omaa pienhankintaohjetta, jossa kevennettyä kilpailutusta ei tarvitse toteuttaa, mikäli tarjoaja on



19.12.2019

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja

ainoa, joka kykenee toimittamaan palvelun. Fysioline Oy on ainoa tuottaja, joka kykenee toimittamaan tarvittavan kävelyrobotin.

Sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan hankinnasta tehdään palvelutuottajan kanssa erillinen sopimus edellä mainitulle sopimuskaudelle.

Päätäjän oikeus toteuttaa hankinta perustuu sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökseen hankintavaltuuksista sosiaali- ja terveystoimialalla 20.11.2018 § 309.

Lisätiedot

Tuija Arvo, ylihoitaja, puhelin: 310 50223
tuija.arvo(a)hel.fi
Ilkka Paukkunen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20864
ilkka.paukkunen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Palveluntuottaja

Helsingin sairaalan johtajalääkäri
Helsingin sairaalan fy-
sioterapian ylihoitaja
Helsingin sairaalan fy-
sioterapian osastonhoi-
taja
Hankinta-asiantuntija
Vastaava suunnittelija
Taloussuunnittelija

Otteen liitteet

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, sosiaali- ja terveyslautakunta



19.12.2019

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 67 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13



19.12.2019

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.



19.12.2019

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.



19.12.2019

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamies, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



19.12.2019

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja

Seija Meripaasi
sairaala-, kuntoutus- ja hoiva-
palvelujen johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 23.12.2019.