



24.11.2022

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja

110 §

Päätös kliinisestä lisätyöstä ajalla 1.1. - 31.12.2023 Helsingin sairaalan geriatrian poliklinikalla

HEL 2022-013650 T 01 02 00 00

Päätös

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja päätti hyväksyä Helsingin sairaalan geriatrian poliklinikan ylilääkärin esityksen tehtävästä kliinisestä lisätyöstä ajalla 1.1. - 31.12.2023. Lisätyötä erilliskorvauksella Helsingin sairaalan geriatrian poliklinikalla voivat tehdä Helsingin sosiaali- ja terveystoimessa päävirassa olevat lääkärit ja päätoimessa työskentelevät sairaanhoitajat, muistikoordinaattorit ja osastonsihteerit. Lääkäreiden kliininen lisätyö tehdään normaalin työajan ulkopuolella arkisin kello 15.30 - 20.00 tai lauantaisin kello 8.00 - 16.00. Sairaanhoitajien, muistikoordinaattorien ja osastonsihteerien lisätyö tehdään arkisin kello 15.00 jälkeen tai lauantaisin kello 8.00 - 16.00. Vastaanotot voidaan tarvittaessa toteuttaa myös kotikäynteinä tai etävastaanottoina.

Päätöksen perustelut

Lääkärin vastaanottotyö sisältää geriatrian poliklinikkatutkimuksiin ohjatun potilaan ensikäynnin 60 - 90 minuuttia tai seurantakäynnin 30 - 60 minuuttia. Vastaanottokäynnille potilas tulee läheisensä kanssa. Vastaanotolla laaditaan tutkittavalle hoitosuunnitelma. Vastaanoton jälkeen lääkäri kirjaa käyntitiedot ja laatii tarvittavat lähetteet.

Paperikonsultaatioina laaditaan vastauksia uusiin lähetekysymyksiin, jotka vaativat hyvää perehtymistä potilastietojärjestelmän tietoihin.

Ennen vastaanottoa sairaanhoitaja / muistikoordinaattori tekee lähete-tietojen pohjalta suunnitellut kyselyt ja testaukset. Vastaanoton jälkeen sairaanhoitaja / muistikoordinaattori ohjaa ja neuvoo potilasta ja läheistä hoitosuunnitelmaan liittyen sekä tekee tarvittavat kirjaukset / skannaukset potilastietojärjestelmään. Osastonsihteerit / sairaanhoitajat / muistikoordinaattorit huolehtivat potilaiden kutsumisesta vastaanotolle, asiakirjajakelusta ja potilaiden ilmoittautumisesta vastaanotolle lisätyö-aikana. Sairaanhoitajat / muistikoordinaattorit voivat tehdä myös itsenäisiä sairaanhoitajan vastaanottoja lisätyönä.

Kliininen lisätyö on merkittävä suunniteltuun työjärjestykseen ja suoritteet on kirjattava potilastietojärjestelmään. Helsingin sairaalan johtaja-lääkärin tulee seurata kliinisen lisätyön tekemiseen käytettyä aikaa, suoritteita ja kustannuksia.



24.11.2022

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja

Helsingin sairaalan geriatrian poliklinikalla on tehty kliinistä lisätyötä satunnaisesti aikaisemminkin, myös vuonna 2022 jonon purkuna. Kliinistä lisätyötä on syytä jatkaa 1.1. - 31.12.2023 koronaepidemian aiheuttaman tutkimus- ja hoitovajeen vuoksi. Tutkittavien hoitoon pääsy poliklinikalle on myös turvattava hoitotakuun mukaisesti. Lisätyön kautta pystymme myös tarjoamaan asiakkaille useammin ilta- ja lauantaiavastainottoja, joita osa asiakkaista ja heidän läheisistään toivoo.

Lisätiedot

Marja-Liisa Laakkonen, ylilääkäri, puhelin: 310 76178
marja-liisa.laakkonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet**Ote**

Asianomaiset lääkärit, sairaanhoitajat, muistikoordinaattorit ja osastonsihteerit
Osastonhoitaja
Johtajalääkäri
Vs. johtava ylihoitaja
Henkilöstöasiantuntija
Taloushallintopalvelu
Taloussuunnittelija

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



24.11.2022

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 110 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



24.11.2022

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



24.11.2022

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja

Seija Meripaasi
sairaala-, kuntoutus- ja hoiva-
palvelujen johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 24.11.2022.