



## 26 §

### Lastensuojelun ja perhesosiaalityön pikaviestisovelluksen kokeilu

HEL 2024-007175 T 02 08 02 01

#### Päätös

Tietohallintojohtaja päätti hankkia pikaviestisovelluksen kokonaispalveluna koekäyttöön Oiva Health Oy:ltä.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 59 500 euroa.

#### Päätöksen perustelut

Hankinta on pienhankinta, joka jää alle kansallisen kynnyсарvon. Näin ollen siihen ei sovelleta hankintalakia.

Hankittava sovellus on tietoturvallinen pikaviestisovellus, jota käytetään yhteydenpitoon lastensuojelun ja perhesosiaalityön nuorten asiakkaiden kanssa. Sovellusta kokeillaan 30.11.2025 asti. Kokeiluun osallistuu noin sata lastensuojelun ja perhesosiaalityön ammattilaista.

Helsingin perhe- ja sosiaalipalveluissa vuonna 2021 toteutetussa Lasten ja nuorten sähköiset yhteydenottokanavat -selvityksessä nousi esiin tarve viestintätavalle, joka olisi nuorille asiakkaille luonteva ja lähestyttävä. Tuolloiset viestintätavat vaativat tunnistautumista pankkitunnusten avulla tai ne eivät olleet nuorille mieluisia yhteydenottotapoja. Nyt kokeiltavassa pikaviestisovelluksessa pystytään yhdistämään tietoturva ja nuorille tuttu, matalan kynnyksen viestintätapa.

Kokeilussa selvitetään, helpottaako pikaviestisovellus yhteydenpitoa ja lisääkö se nuorten asiakkaiden kokemusta siitä, että he pääsevät osallisiksi omista asioistaan. Nuorten asiakkaiden yhteydenpidon helpottamiseksi mahdollistetaan myös ammattilaisten ryhmäkeskustelut, joiden avulla työntekijät voivat yhdistää samaan keskusteluun kaikki henkilöt, joita asia koskee. Keskusteluryhmillä tavoitellaan työajan säästöä sekä tiedonkulun varmistamista.

Kokeilusta saatuja kokemuksia hyödynnetään, kun kokeilun jälkeen arvioidaan tarvetta hankkia pikaviestisovellus pysyvään käyttöön.

Hankinnan taustaksi on tehty markkinakartoitus. Sen perusteella sopiviksi palveluntuottajiksi tunnistettiin Onerva Hoivaviestintä Oy ja Oiva Health, joilta pyydettiin tarjous.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti Oiva Health Oy. Tarjous täytti tarjouspyynnölle asetetut vaatimukset.



**Tietohallintojohtaja**

---

Koska hankintaan saapui vain yksi tarjous, tarjousvertailua ei voida tehdä. Valituksi tuli Oiva Health Oy.

Osapuolia sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet asiasta sopimuksen.

Tietohallintojohtajan oikeus toteuttaa hankinta perustuu sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päätökseen hankintavaltuuksista sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla 12.12.2023 § 260.

**Lisätiedot**

Nadia Partala, ICT-asiantuntija, puhelin: 09 310 33566

nadia.partala(a)hel.fi

Maria Kristensen, Projektipäällikkö, puhelin: 040 6358 170

maria.kristensen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Otteet**

**Ote**

Oiva Health Oy

**Otteen liitteet**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Tiedoksi**

Tietojohdaminen ja tietohallintopalvelut

Hankintasihteeri



Tietohallintojohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

#### **Pöytäkirjan 26 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

#### OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.



Sähköpostiosoite:

helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite:

PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite:

Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero:

09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

### OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

**Tietohallintojohtaja**

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisuunnista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite:	helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite:	PL 10 00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite:	Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero:	09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**



Tietohallintojohtaja

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala

Hallinto

Tietojohtaminen ja tietohallintopalvelut

**Pöytäkirja**

7 (7)

27.05.2024

Tietohallintojohtaja

---

Petri Otranen  
tietohallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 28.05.2024.

---

**Postiosoite**

PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[sosiaalijaterveys@hel.fi](mailto:sosiaalijaterveys@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
[www.hel.fi/sotepe](http://www.hel.fi/sotepe)

**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Y-tunnus**

0201256-6