



Hankeavustus lukemisen ja lukutaidon edistämiseen vankiloissa

Julkaistu: 20.9.2024 08.11 (päivitetty: 30.9.2024 12.26)

Hakuaika: Hakuaika on alkanut 1.10.2024 klo 08.00 ja päättyy 31.10.2024 klo 16.15

Valtionapuviranomainen: Aluehallintovirastot

Haun perustiedot

Haun nimi

Hankeavustus lukemisen ja lukutaidon edistämiseen vankiloissa

Haun kuvaus

Hankeavustus on tarkoitettu yleisille kirjastoille lukutaidon kehittämiseen ja kirjallisuuden harrastamiseen tähtäävän toiminnan sekä lukupiiritoiminnan järjestämiseen vangeille.

Valtionapuviranomaisena toimii virka-apupyynnöiden perusteella Etelä-Suomen aluehallintovirasto.

Avustuslaji

Hankeavustus

Kielet

Avustusta voi hakea kielillä: suomi, ruotsi.

Hausta vastaava valtionapuviranomainen

Aluehallintovirastot

Yhteyshenkilö(t)

Ylitarkastaja Marko Ojala
puh. +358 295 016 175

marko.ojala@avi.fi

Kirjastotoimen ylitarkastaja Virpi Launonen

puh. +358 295 016 845

virpi.launonen@avi.fi

Yhteyshenkilö ajalla 28.-31.10.2024

Hausa jaettavat varat

Aluehallintovirastot voivat käyttää avustuksiin yhteensä 200 000 €.

Aikataulut

Haku on määräaikainen.

Hakuaika

Hakuaika on alkanut 1.10.2024 klo 08.00 ja päättyy 31.10.2024 klo 16.15

Tavoiteaika päätösten valmistumiselle

Päätökset pyritään tekemään 30 päivää hakuajan päättymisestä.

Päätökset tehdään marraskuun 2024 aikana.

Tavoitteet

Osallisuus ja osallistuminen kulttuuriin

Valtionavustuksella edistetään opetus- ja kulttuuriministeriön kulttuuripolitiikan strategian osallisuus ja osallistuminen kulttuuriin -vaikuttavuustavoitetta. Tavoitteena on lisätä kaikkien osallisuutta kulttuuriin sekä kaventaa eri väestöryhmien eroja kulttuuriin osallistumisessa.

Lukutaidon vahvistaminen

Valtionavustuksella edistetään kansallisen lukutaitostrategian 2030 tavoitteita. Strategian lähtökohtana on, että jokaisella on oikeus lukutaitoon, jatkuvaan oppimiseen ja oikeus lukutaidon harjoittamiseen ja kehittämiseen kielestä, perhetaustasta, sukupuolesta, oppimisvaikeudesta, toimintarajoitteista, varallisuudesta ja asuinpaikasta riippumatta. Lukeva elämäntapa on turvattava jokaiselle. Hankeavustuksella edistetään erityisesti seuraavia strategian tavoitteita:

- Vahvistetaan mediakasvatuksen, kirjallisuus- kasvatuksen ja vapaa-ajan lukemisen roolia lukemaan kannustamisessa ja tukemisessa.
- Tunnistetaan monilukutaidon merkitys yhteiskunnassa – tuetaan ja rikastetaan kaikkien monilukutaitoa.

Myöntöperusteet

Sovellettavat säädösperusteet

Valtionavustuslaki (668/2001)

Valtionavustuslaissa (668/2001) säädetään niistä perusteista ja menettelyistä, joita noudatetaan valtionavustuksia myönnettäessä.

Laki yleisistä kirjastoista (1492/2016)

Laissa yleisistä kirjastoista (1492/2016) säädetään aluehallintovirastojen yleisiä kirjastoja koskevista tehtävistä.

Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1705/2009)

Laissa opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1705/2009) säädetään kunnalle, kuntayhtymälle, rekisteröidylle yhteisölle tai säätiölle taikka valtion liikelaitokselle käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta ja -avustuksesta sekä muusta rahoituksesta sellaista toimintaa varten, josta säädetään laissa yleisistä kirjastoista (1492/2016).

Valtioneuvoston asetus opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1766/2009)

Valtioneuvoston asetuksessa opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1766/2009) säädetään aluehallintovirastojen valtionapuviranomaisroolista alueellisen ja paikallisen kehittämistoiminnan hankkeissa.

Yleiset myöntöperusteet

Myöntöperusteet hankeavustukselle lukemisen ja lukutaidon edistämiseen vankiloissa (11.9.2024 -)

Yleiset strategiset tavoitteet

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyrkii strategiansa mukaisesti vaikuttamaan siihen, että kaikkien kyvyt ja osaaminen vahvistuvat; että yhteiskuntaa uudistetaan luovalla, tutkivalla ja vastuullisella toiminnalla; ja että merkityksellisen elämän edellytykset turvataan yhdenvertaisesti. OKM:n strategia on luettavissa verkkosivuilta: <https://okm.fi/julkaisu?pubid=URN:ISBN:978-952-263-628-7>

Hakemusten arvioinnissa ja vertailussa voidaan siten katsoa eduksi, jos toiminta tai hanke osaltaan edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta, osallisuutta, keskinäistä kunnioitusta ja kestäväää kehitystä OKM:n strategian toimintalupauksen mukaisesti.

Avustuksen saajan tulee toiminnassaan edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta, sekä noudattaa tasa-arvolaisissa (laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 609/1986) ja yhdenvertaisuuslaissa (1325/2014) säädettyjä työnantajavelvoitteita.

Yleiset edellytykset avustuksen myöntämiselle

Aluehallintovirastot voivat myöntää avustusta vain, jos valtionavustuslain mukaiset avustuksen myöntämisen yleiset edellytykset täyttyvät. Aluehallintovirastot ottavat yleiset edellytykset huomioon myös avustuksen määrää harkittaessa.

Valtionavustuksen myöntämisen yleisiä edellytyksiä ovat (valtionavustuslain 7 § 1 mom):

- Tarkoitus, johon valtionavustusta haetaan, on yhteiskunnallisesti hyväksyttävä.

- Avustuksen myöntäminen on perusteltua valtionavustuksen käytölle asetettujen tavoitteiden kannalta.
- Avustuksen myöntäminen on tarpeellista, kun otetaan huomioon hakijan saama muu julkinen tuki sekä hankkeen tai toiminnan laatu ja laajuus.
- Valtionavustuksen myöntäminen vääristää vain vähän kilpailua ja markkinoiden toimintaa.

Jos avustus kohdistuu palkkakustannuksiin, voidaan avustus myöntää vain erityisen painavasta syystä jos avustuksen saaja on saanut rangaistuksen luvattoman ulkomaisen työvoiman käytöstä (valtionavustuslain 7 § 2 mom).

Yleiset esteet avustuksen myöntämiselle

Jos hakija on saanut aiemmin avustuksia aluehallintovirastoilta, sen tulee huolehtia, että avustuspäätöksissä edellytetyt selvitykset avustusten käytöstä on tehty määräaikaan mennessä. Aluehallintovirastot hylkäävät hakemuksen, jos hakija on olennaisesti laiminlyönyt velvollisuuttaan antaa aluehallintovirastoille tietoja aiemmin myönnettyjen avustusten käytön valvontaa varten.

Hakemusta ei käsitellä, jos se saapuu määräajan jälkeen.

Kenelle/mille avustusta voidaan myöntää

Avustuksia voivat hakea kunnat/kunnalliset kirjastot. Tavoitteena on kuntien yhteistoimintahankkeet. Toiminnalle on pyrkimyksenä nimetä yksi koordinoiva toimija, jonka vastuulla on toiminnan koordinointi, yhteistyöverkoston kokoaminen ja niiden toiminnan tukeminen sekä toiminnasta tiedottaminen.

Mihin käyttötarkoitukseen avustusta voidaan myöntää

Avustus voi koskea toimintaa, jota järjestetään Suomen 15 suljetussa vankilassa sekä kahdessa avovankilassa (Käyrä, Huittinen) oleville vangeille. Käyttökohteista on sovittu oikeusministeriön sekä opetus- ja kulttuuriministeriön kesken. Avustus on tarkoitettu käytettäväksi työhön, jossa yleisen kirjaston työntekijä suunnittelee ja toteuttaa vankilaa kohden yhden päivän viikossa lukutaidon kehittämiseen ja kirjallisuuden harrastamiseen tähtääviä toimia tai lukupiiritoimintaa vangeille. Avustuksen edellytyksenä on että toimintamuodot käydään läpi kohdevankilan kanssa, jotta ne eivät ole ristiriidassa vankilan toimintakäytänteiden kanssa.

Millaisia ehtoja avustusten käyttöön liittyy?

- Avustusta saa käyttää vain siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty.
- Avustus voi kattaa enintään avustuspäätöksessä määritellyn osuuden avustettavan toiminnan tai hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista.
- Hyväksyttävät kustannukset määritellään avustuspäätöksessä ja sen liitteissä.
- Avustuksen saajan taloudenhoito ja hallinto on järjestettävä asianmukaisesti.
- Avustuksen käytöstä on tehtävä selvitys viimeistään päätöksessä mainittuna päivänä.
- Avustuksen saajalta edellytetään kustannuspaikkakohtaista talousraportointia.
- Aluehallintovirastolla on oikeus tehdä valtionavustuksen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia, jotka

ovat tarpeellisia valtionavustuksen maksamisessa ja käytön valvonnassa (valtionavustuslain 16 §).

- Avustuksen saajan tulee noudattaa hankintalakia kaikissa hankinnoissaan.
- Avustuksen saajan tulee pyytää tarjous useammalta kuin yhdeltä toimittajalta sellaisissa tavara- ja palveluhankinnoissa, jotka alittavat kansallisen kynnyksarvon, mutta joiden arvo ilman arvonlisäveroa ylittää 30 000 euroa.
- Avustuksen saajan tulee antaa selvitys avustuksen käytöstä avustuspäätöksessä mainittuna aikana. Selvitykseen sisältyy toiminta- ja talousraportti. Toimintaraportissa avustuksen saaja kertoo, mitä avustuksella on tehty. Talousraportissa avustuksen saaja esittää kustannuksista erillisen hankekohtaisen kirjanpidon, jonka voi toteuttaa esimerkiksi omana kustannuspaikkana, projektitunnukseksi tai vastaavana.

Mihin käyttötarkoituksiin avustusta ei voida myöntää

Valtionavustusta ei myönnetä yleisten kirjastojen perustoimintaan eikä toimintaan johon hakija saa muuta valtionavustusta.

Arviointiperusteet

Tavoitteet ja vaikuttavuus

Tavoitteet ja vaikuttavuus

Hakemusten laadullisessa arvioinnissa kiinnitetään huomioita seuraaviin tekijöihin:

- Hankkeella on oltava selkeät tavoitteet ja toimenpiteet sekä ajallinen suunnitelma ja perusteltu kustannusarvio.
- Hankkeen toiminnan vaikuttavuutta seurataan.
- Kestävän kehityksen periaatteiden huomiointi hankkeen toteutuksessa ja toimenpiteissä.

Toiminnan toteuttaminen

Toiminnan toteutus

- Hankkeen toteutus on suunniteltu laadukkaasti ja kohderyhmälähtöisesti
- Hankkeessa tehdään monipuolista paikallista ja/tai valtakunnallista yhteistyötä.
- Hankkeen tavoitteet, toimenpiteet ja rahoitus ovat selkeät.

Kustannusarvio ja rahoitus

Kustannusarvio ja rahoitus

- Hakemukset arvioidaan hankkeen toteuttamisedellytysten, kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman realistisuuden perusteella.

- Avustus voi kattaa enintään 100 prosenttia hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista.

Lisäehdot

Avustuksen käyttöaika

Avustuksen käyttöaika päättyy viimeistään 31.12.2025. Käyttöaika tarkennetaan avustuspäätöksessä.

Kuinka suuri osa kustannuksista enintään voidaan kattaa avustuksella?

100%

Hakukohtaiset poikkeukset vakioehtoihin

Avustus voi kattaa 100 % hankkeen kokonaiskustannuksista, koska kyseessä on eräille kirjastoille annettu perustehtävästä poikkeava lisätehtävä, jolla turvataan vapausrangaistusta kärsivien sivistyksellisiä perusoikeuksia. Kaikkien kustannusten tulee olla hyväksyttäviä kustannuksia.

Avustuksella katetaan avustettavasta hankkeesta syntyvää alijäämää, joka muodostuu vähentämällä hyväksyttävistä kustannuksista muut avustukset ja hankkeesta saadut tuotot.

Hyväksyttäviä kustannuksia ovat:

- Henkilöstökustannuksista hankkeen hyväksyttäväksi kustannuksiksi katsotaan hanketta varten palkattujen työntekijöiden kustannukset sekä muiden työntekijöiden kustannuksia, jos avustuksen saaja osoittaa luotettavasti työajanseurannan avulla työpanoksen kohdistumisen hankkeelle.
- Palkkiot
- Hankkeeseen palkatun työntekijän matka-, koulutus- ja puhelin- yms. kulut
- Matka- ja majoituskulut
- Hanketta varten tehdyt materiaalihankinnat: Aineet, tarvikkeet, tavarat
- Ostopalvelut
- Leasingkulut
- Yleiskustannukset (enintään 15 % hankkeen kustannuksista) perustelluista syistä
- Muut hankkeesta todennetusti aiheutuvat kulut perustellusta syystä

Hyväksyttävät kustannukset voidaan määritellä tarkemmin avustuspäätöksessä ja sen liitteissä.

Ei hyväksyttäviä kustannuksia ovat:

- aineisto- ja kalustehankinnat
- rakennus-, remontti- tai sisustustyöt
- tilakustannukset
- edustuskulut
- poistot
- varainhankinnan kustannukset
- liike- ja sijoitustoiminnan kustannukset
- varaukset
- laskennalliset erät, jotka eivät perustu jo toteutuneisiin kustannuksiin
- lainojen lyhennykset
- lainojen korot

- ei-lakisääteisten lisäeläkkeiden maksut
- irtisanomiskorvaukset tai irtisanomisajalta ilman työvelvoitetta maksettavat palkkauskustannukset
- tulospalkkiot
- oikeudenkäyntikustannukset
- oikeuden langettamat korvaukset
- rangaistusluonteiset maksut, kuten sakot tai viivästyskorot

Kaikki hankkeen kokonaiskustannukset tulee kirjata hankkeen kustannuspaikalle tai hankkeen laskentatunnukselle.

Yhteystiedot

valtionavustuspalvelut@valtiokonttori.fi

Sörnäisten rantatie 13, Helsinki
PL 14, 00054 Valtiokonttori

Y-tunnus: 0245440-1

Valtiokonttori
Statskontoret
State Treasury