



09.07.2019

45 §

Vuokraus, yksityinen tila, Iso Roobertinkatu 10, sosiaali- ja terveystoimiala

HEL 2019-007768 T 10 01 02

Päätös

Yksikön päällikkö päätti vuokrata osoitteessa Iso Roobertinkatu 10 A 1 sijaitsevan ***** omistaman 50 m², suuruisen toimistotilan sosiaali- ja terveystoimialan käyttöön siten, että tilan kokonaisvuokra sisältäen ylläpidon on 1 100 euroa/kk-

Vuokrauspäätös tehdään ehdolla, että kansliapäällikkö hyväksyy vuokrauksen.

Toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus alkaa 1.9.2019. Irtisanomisaika on molemmin puolin 6 kk. Taloyhtiön sisäiset johdot ovat taloyhtiön omistuksessa ja tuleva sähkö laskutetaan kokonaisuudessaan taloyhtiöltä, joka jakaa sen eri huoneistoihin ja laskuttaa mitatun kulutuksen mukaan.

Samalla yksikön päällikkö päätti osoittaa näin vuokratun tilan sosiaali ja terveystoimialan toimialan käyttöön, vuokralaiselle kulloinkin maksettavaa vuokraa vastaan lisättynä 0,5 euroa/htm²/kk suuruisella hallinto kullulla. Sopimuksessa noudatetaan alkuperäisen vuokrasopimuksen ehtoja.

Päätöksen perustelut

Sosiaali- ja terveystoimialan kotihoito joutui muuttamaan pois Marian sairaalan tiloista Hietaniemenkatu 9:än, koska Marian sairaalantilat päätettiin vuokrata Start Up –toiminnan käyttöön. Eteläinen kotihoitotiimi tarvitsee pienen työ- ja taukotilan Viis kulman alueelta pystyäkseen tehokkaammin palvelemaan eteläisimmän alueen asiakkaitaan. Matka eteläisimmästä niemestä on kohtuuttoman pitkä nykyiseen taukotilaan ja matkat vievät liiaksi aikaa asiakastyöstä.

Alueelta etsitään tonttia uudelle monipuoliselle palvelukeskukselle, jonka yhteyteen aikanaan tulee muuttamaan myös koko tämä eteläinen kotihoito tiimi.

Kaupungilla ei ole alueella omia toimintaan sopivia tiloja.

Rakennukset ja yleiset alueet on yhdessä sosiaali- ja terveystoimialan kanssa etsinyt alueelta sopivaa kohtuuhintaista työ- ja taukotilaa koti-



09.07.2019

palvelun käyttöön. Kaupungilla ei ole alueella omia toimintaan sopivia tiloja.

Toimintaan esitettävät 50 m²:n toimistotila sijaitsee 1 kerroksessa ja on helposti saavutettavissa kaikkina vuorokaudenaikoina. Toistaiseksi voimassaolevan vuokrasopimuksen vuokra 22 e/m²/kk eli 1100 euroa/kk sisältäen ylläpidon. Sopimus alkaa 1.9.2019. Irtisanomisaika on 6 kk.

Vuokrasopimuksen 4 vuoden pääomitettu vuokra 50 m² suuruisen tilojen vuokrauksesta on kaupunkiympäristön toimialan mukaan 38 340 euroa (alv 0 %).

Lisätiedot

Heidi Autiosuo, myyntineuvottelija, puhelin: 310 21014
heidi.autiosuo(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liikehuoneiston vuokrasopimus
- 2 Vuokrasopimuksen liite
- 3 Pääomitus
- 4 Tietoja taloyhtiöstä

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote

Vuokranantaja

Toimitilavuokraus

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta



09.07.2019

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 45 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



09.07.2019

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki
Kaupunkiympäristön toimiala
Rakennukset ja yleiset alueet -
palvelukokonaisuus
Tilapalvelut
Toimitilavuokraus
Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

09.07.2019

Markku Metsäranta
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 09.07.2019.