



30.06.2017

73 §**Asuntotontin (erillispientalo, 200 k-m²) pitkäaikainen vuokraaminen (Mellunkylä, Mellunmäki, tontti 47251/4)**

HEL 2016-001223 T 10 01 01 02

Rukatunturinrinne 17

Päätös

Tontit-yksikön päällikkö päätti vuokrata ½ ***** ja ½ ***** Helsingin kaupungin 47. kaupunginosan (Mellunkylä) korttelin 47251 tontin 4 (kiinteistötunnus 91-47-251-4, pinta-ala 427 m², osoite Rukatunturinrinne 17) asuintarkoituksiin ajalle 1.7.2017 – 31.12.2080 liitteen 1 mukaisin ehdoin.

(A1147-1185)

Muuta päätökseen liittyvää:

1

Varausehtojen mukaisesti tontin vuokralaisen on maksettava pitkäaikaisen maanvuokrasopimuksen tekemisen yhteydessä tonttijako-, lohko- ja rekisteröintikuluina 1 460 euroa laskussa mainittuun eräpäivään mennessä.

2

Samalla todetaan asuntotonttitoimiston toimistopäällikön 2.2.2016 (41 §) päätöksen mukaisen lyhytaikaisen vuokrauksen (A1147-1055) päättyvän 30.6.2017.

3

Tämän päätöksen perusteella laaditaan maanvuokrasopimus, jonka maaomaisuuden hallinta –yksikkö kutsuu allekirjoittamaan, kun asiakirjat ovat valmiina.

Kaupunkiympäristön toimialan maankäyttö ja kaupunkirakenteen tontit-yksikön päällikkö päätti oikeuttaa hallinto- ja tukipalveluiden kiinteistöläkimiehen allekirjoittamaan edellä mainitun sopimuksen ja tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä teknisiä korjauksia ja tarkennuksia.



30.06.2017

Päätöksen perustelut

Tällä päätöksellä hyväksyttävä pitkäaikainen vuokraus on tonttia 47251/4 koskevien kaupungin päätösten mukainen ja noudattaa kaupungin vakiintuneita käytäntöjä.

Hallintosäännön 16 luvun 1 §:n 2 mom. 2-kohdan mukaista kaupunkiympäristölautakunnan erityistä toimivaltaa on kaupunginhallituksen johtamisen jaoston päätöksellä 22.5.2017 (90 §) delegoitu määräaikaisesti 1.6.2017 alkaen Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit –palvelun tontit-yksikön päällikölle. Tontit-yksikön päällikkö on siten toimivaltainen päättämään asuntotontin pitkäaikaisesta vuokrauksesta.

Muilta osin päätöksen perustelut ilmenevät liitteenä 2 olevasta muistioista.

Lisätiedot

Minja Mäkelä, vs. kiinteistölakimies, puhelin: 09 310 76012
minja.makela(a)hel.fi

Liitteet

- | | |
|---|---------------|
| 1 | Vuokrausehdot |
| 2 | Muistio |

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet**Ote**

Vuokralainen

Kaupunkiympäristön toimiala

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 1

Liite 2



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 73 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 2200

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

kaupunkiymparisto@hel.fi

Käyntiosoite

Sörnäistenkatu 1

Helsinki 58

<https://www.hel.fi/>

Puhelin

09 310 1691

Faksi

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI06 8000 1200 0626 37

Alv.nro

FI02012566



30.06.2017

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -
palvelukokonaisuus

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit

Tontit

Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

30.06.2017

Esko Patrikainen
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 30.06.2017.

Postiosoite

PL 2200
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunkiymparisto@hel.fi

Käyntiosoite

Sörnäistenkatu 1
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin

09 310 1691

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

FI06 8000 1200 0626 37

Alv.nro

FI02012566