

**16 §****Hitas hankinta-arvon ja suunnitelmamuutoksen hyväksyminen, tontti 43123/6, Asunto Oy Helsingin Siili**

HEL 2021-002211 T 10 07 03

**Päätös**

Yksikön päällikkö päätti hyväksyä tontilla 43123/6 sijaitsevan Asunto Oy Helsingin Siilin suunnitelmamuutoksen sekä hankinta-arvoksi 17 864 453 euroa (alv 24 %).

Yksikön päällikkö on hyväksynyt hankkeen suunnitelmat 23.10.2019 § 119. Päätöksestä poiketen hanke on Hitas-I hanke.

Hankkeelle on myönnetty rakennuslupa 11.8.2020.

Tontille rakennetaan kolme 6-kerroksista elementtirakenteista pistetaloa (yht. 63 asuntoa).

Hanke toteutetaan Hitas I-ehdoin. Hitas-omistusasuntotuotannossa tontille toteutettavasta asuinhuoneistoalasta 50% tulee toteuttaa perheasuntoina (kaksi makuuhuonetta tai enemmän). Näiden asuntojen keskipinta-alan tulee olla vähintään 80 asm<sup>2</sup>.

Sallittu kerrosala 4050 m<sup>2</sup>

Käytetty kerrosala 4711 m<sup>2</sup>

Asuntoala 4003,5 asm<sup>2</sup>,

josta perheasuntoja 64 % ja perheasuntojen keskipinta-ala on 78 asm<sup>2</sup>.

Perheasuntoja on yhteensä 33 kappaletta ja näistä 26 suurimman perheasunnon osuus asuntoalasta on 52 % ja keskipinta-ala 80,4 asm<sup>2</sup>.

Autopaikkoja 35 kpl.

**Päätöksen perustelut**

Päätös perustuu hankinta-arvon osalta Hitas-työryhmän lausuntoon 3.2.2021 ja suunnitelmien osalta Hitas-työryhmän korjattuun lausuntoon 7.6.2019.

**Lisätiedot**

Jouni Grön, rakennusneuvoja, puhelin: 310 34172  
jouni.gron(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Hitas-työryhmän lausunto hankinta-arvo 3.2.2021

**Postiosoite**

PL 58231  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiympäristö@hel.fi

**Käyntiosoite**

Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F106 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

F102012566



Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 18.03.2021

Asuntopalvelut

Yksikön päällikkö

- 2 Hitas-työryhmän lausunto suunnitelmat 7.6.2019  
3 rakennuslupa  
4 Uusien Hitas-asuntojen markkinointi- ja myyntiohje\_261018-liite  
5 Yksikon\_paallikko\_viranhaltijan\_poytakirja\_23102019

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet****Ote**

KYMP/ Asuntotuotanto

Kaupunginkanslia/ Talous-  
ja suunnitteluosasto

KYMP/ Asuntopalvelut

KYMP/ Tontit

**Otteen liitteet**Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristö-  
lautakunta

Liite 1

Liite 4

Liite 2

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 5

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 5



## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### Pöytäkirjan 16 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

##### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

##### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 58231  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI06 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

FI02012566



Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 18.03.2021

Asuntopalvelut

Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

5 (5)

Merja Liski  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 18.03.2021.