

Vs. perusopetusjohtajan lausunto ***** tekemään oikaisuvaatimukseen

Perusopetusjohtaja on hakijoiden ansiovertailusta ilmenevin perustein valinnut Töölön ala-asteen koulun rehtorin virkaan *****.

Hakijoiden ansiovertailu perusopetusjohtajan päätöksessä

***** on rehtorikokemusta kahdesta eri koulusta yhteensä lähes vuosi ja neljä kuukautta. Lisäksi hänellä on aikaisempaa apulaisrehtorikokemusta toimiessaan Mellunmäen ala-astella erityisluokanopettajana noin kolmen ja puolen vuoden ajalta. ***** on aikaisempaa rehtorikokemusta yhteensä noin 10 kk. Lisäksi hänellä on apulaisrehtorikokemusta (virka-apulaisrehtori) kasvaneessa runsaan 900 oppilaan ala-asteen koulusta lähes vuoden ja neljän kuukauden ajalta sekä apulaisrehtorikokemusta toimiessaan Lauttasaaren ala-asteen ranskan ja englannin kielen lehtorina 12 vuoden ajalta. Kummallakin hakijalla on pitkäaikaista opettajakokemusta.

Rehtorin tehtävässä korostuvat monialainen johtamisosaaminen sekä hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot. Rehtori vastaa koulun pedagogisesta, hallinnollisesta ja henkilöstöjohtamisesta. Tehtävä edellyttää monipuolista kokemusta niin johtamis- ja esimiestyöstä kuin kykyä suunnitella, toteuttaa, arvioida ja kehittää opetusta sekä sen tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta.

Molemmilla hakijoilla on johtamiskokemusta. ***** johtamiskokemus on muodostunut kolmesta eri ala-asteen koulusta lähes 5 vuotta. ***** johtamiskokemus on karttunut samasta ala-asteen koulusta lähes 15 vuotta. ***** on pidempi johtamiskokemus. Molemmat hakijat ovat käyneet saman johtamiskoulutuksen. ***** on tämän lisäksi muuta johtamiskoulutusta.

Molemmilla hakijoilla on virassa vaadittava muodollinen kelpoisuus ja hakuilmoituksessa edellytettyä johtamiskokemusta sekä hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot.

***** on monipuolista kokemusta erityisopetuksesta ja ***** on monipuolista kokemusta kieltenopetuksesta, mutta näitä ei kuitenkaan edellytetty viran hakuilmoituksessa.

Haastattelun perusteella molempien johtamistavassa nousi esille vuorovaikutteinen toiminta henkilöstön kanssa. Haastattelussa nousi esille ***** vahvuudeksi osallistava ja rakentava johtamistapa sekä monipuolinen pedagoginen näkemys uuden opetussuunnitelman mukaisen toimintakulttuurin johtamisesta. Molemmat ovat kehittäneet oppimisympäristöjä. ***** kokemus on suppeampaa kuin ***** , jolla on kokemusta uusien oppimisympäristöjen suunnittelusta ja toteutuksesta sekä vanhaan että uuteen koulutilaan.

***** valintaa puoltaa hänen rehtorin, virka-apulaisrehtorin ja apulaisrehtorin tehtävässä osoittama kykynsä pedagogiseen johtamiseen. Hänellä on vahvaa osaamista uuden opetussuunnitelman mukaisen toiminnan osallistavalla toteuttamisella ja oppimisympäristöjen kehittämisessä. Hänen toimintatapansa on osallistavaa ja jaettava johtajuutta edistävää. Myös henkilöarviointi tukee valintaa.

Oikaisuvaatimuksessa esitetyt asiat

Oikaisuvaatimuksen tekijä on esittänyt apulaisrehtorin viran (virka-apulaisrehtori) perustamispäätöksen perusteella, että apulaisrehtorin koulun hallinnollisten tehtävien työaika on vuodessa noin 30 työpäivää. Oikaisuvaatimuksen tekijä on lisäksi esittänyt, että muun ajan virka-apulaisrehtori toimii opettajana luokassa ja että ***** on siten lähes vuoden ja neljän kuukauden aikana kertynyt noin kaksi kuukautta rehtorin tehtävään verrattavaa johtamiskokemusta. Hän on myös esittänyt opettajan viran ohessa hoidettavista apulaisrehtorin tehtävistä, että niissä hankitun pienimuotoisen johtamiskokemuksen

merkitystä on vaikea arvioida luotettavasti, joten sitä ei voida huomioida vertailtaessa hakijoiden johtamiskokemusta rehtorina.

Vs. perusopetusjohtaja toteaa, että virka-apulaisrehtorin tehtävä on hallinnollinen johtamistehtävä, jossa opetusvelvollisuus on vain 2-3 tuntia viikossa koulun koosta riippuen. Muu työaika käytetään johtamistehtäviin. Tämä poikkeaa merkittävästi opettajan viran ohella apulaisrehtorin tehtävää hoitavan virkamiehen tehtävästä, jossa valtaosa työajasta on opetusta. Opettajalla on käytettävissä apulaisrehtorin tehtävien hoitamiseen esim. 30-35 päätoimisen opettajan koulussa 2-4 tuntia viikossa ja lisäksi Helsingin kaupungin paikallisen virkaehtosopimuksen perusteella 4 tuntia viikossa. Virka-apulaisrehtori on kokonaistyöajassa, mikä tarkoittaa sitä, että hän on työssä myös koulun keskeytysaikoina toisin kuin opettajan viran ohella apulaisrehtorin tehtäviä hoitava. Koska virka-apulaisrehtorilla on selkeästi enemmän työaika käytettävissä koulun johtamistehtäviin, pystyy hän ottamaan laajemman vastuun koulun johtamis- ja hallintotehtävistä kuin opettajan työajassa oleva apulaisrehtori, jolla valtaosa työstä on opetusta. Myös rehtorin tehtävään kuuluu opetusvelvollisuutta. Kontulan ala-asteen koulussa ja Töölön ala-asteen koulussa rehtorin opetusvelvollisuus on kaupungin henkilötietojärjestelmän mukaan 7 tuntia viikossa. Ne ovat siten suuremmat kuin suuren koulun virka-apulaisrehtorin opetusvelvollisuus. Virka-apulaisrehtorit osallistuvat toimialan rehtorikokouksiin ja koulutuksiin.

Apulaisrehtorilla on koulussa omat määritellyt vastualueensa. Kummallakin hakijalla on kokemusta apulaisrehtorin tehtävistä ja niiden hoidon osalta kumpaakin hakijaa on arvioitu tasapuolisesti. ***** on kokonaisuutena pidempi johtamiskokemus kuin ***** , kuten hakijoiden ansiovertailussa on esitetty.

Oikaisuvaatimuksen tekijä esittää, että ***** on erityisluokanopettajan tutkinto, joten hänellä on enemmän Töölön ala-asteen rehtorin viranhoitoon soveltuvaa koulutusta. Hän esittää myös, että ***** on monipuolista kokemusta kieltenopetuksesta, mutta Töölön ala-asteella on jo seitsemän kieltenopettajaa.

Vs. perusopetusjohtaja toteaa, että Töölön ala-asteen koulussa on noin 400 oppilasta. Koulussa opiskellaan suomenkielillä, laajan kaksikielisen opetuksen (suomi-englanti) ja erityistä tukea tarvitsevien luokilla. Koulussa on myös koulun omaa iltapäivätoimintaa. Lisäksi iltapäivätoimintaa tarjoavat koulun ulkopuoliset järjestäjät. Koulun iltapäivätoimintaa järjestetään samalla tavalla kuin kaikissa muissakin helsinkiläisissä kouluissa. ***** on päätöksen ansiovertailussa todettu olevan monipuolista kokemusta erityisopetuksesta ja ***** kieltenopetuksesta. Rehtorin tehtävä on johtamistehtävä. Koulun kasvat- ja opetustehtävän toteuttamiseksi koulussa työskentelee useita ammattiryhmiä. Koulussa on luokanopettajia, aineenopettajia, erityisopettajia, erityisluokanopettajia ja koulunkäyntiavustajia. Rehtori vastaa koulun pedagogisesta ja henkilöstöjohtamisesta ja tukee työssään koulun koko henkilöstöä. Rehtori vastaa myös lainsäädännön ja strategian mukaisten tehtävien sekä tavoitteiden toteutumisesta koulussa.

Toimialajohtajan 17.5.2017 tekemän delegointipäätöksen (§ 22) perusteella rehtorin toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottaa palvelukokonaisuuden johtaja. Johtokuntien puheenjohtajia pyydettiin syksyllä 2017 avoinna olevia rehtorin virkoja hakeneiden haastatteluihin mukaan tuomaan johtokunnan ja huoltajien näkökulmaa. Viran täyttöprosessi on tehty kaupungin henkilöstöhallinnon ohjeiden mukaisesti. Perusopetusjohtaja on ottaen huomioon perustuslain mukaiset nimitysperusteet valinnut koulutuksen, työkokemuksen sekä tekemänsä kokonaisarvion perusteella taitavimmaksi, kyvykkäimmäksi ja soveliaimmaksi arvioimansa hakijan haettavana olleeseen rehtorin virkaan.

Helsingissä 13.3.2018

Taina Tervonen
vs. perusopetusjohtaja