



15.04.2019

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

**20 §**

**Vesiliikennepaikan vuokraus Taivallahdesta käyttöoikeudella JT-Line Oy:lle**

HEL 2019-004313 T 10 01 01 03

**Päätös**

Ulkoilupalvelupäällikkö päätti vuokrata JT-Line Oy:lle yhden laituri-  
paikan Taivallahdesta käyttöoikeudella ajalle 1.5.2019 - 30.9.2019, ohei-  
sen karttaliitteen mukaisesta paikasta, seuraavin ehdoin:

1.

Laituri-  
paikasta peritään kulttuurin- ja vapaa-ajan toimialan voimassa  
olevan hinnaston mukainen maksu.

Vuoden 2019 maksu; liikennelaiturit/aluspaikat käyttöoikeudella 235,32  
euroa (alv. 0 %). Maksuun lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonli-  
sävero.

Laiturista perittävä maksu ei sisällä talvisäilytystä.

Laituri-  
paikka tulee maksaa liikuntapalvelukokonaisuuden lähettämää  
laskua vastaan liikuntapalvelukokonaisuuden osoittamalle tilille, laskun  
osoittamaan päivämäärään mennessä.

Ellei maksua suoriteta määräaikana, luvan saaja on velvollinen mak-  
samaan erääntyneille erille määräpäivästä eräpäivään asti korkoa sekä  
lisäksi perimispalkkiota kaupunginhallituksen siitä kulloinkin voimassa  
olevan päätöksen mukaisesti.

2.

Alueelle ei saa rakentaa kiinteitä rakenteita.

3.

Laiturin käytössä on noudatettava ulkoilupalveluiden merelliset palvelut  
-yksikön antamia ohjeita ja määräyksiä.

4.

Ranta-alueen aitaaminen on kielletty ja laituri lähiympäristöineen on pi-  
dettävä jatkuvasti siistissä kunnossa.

5.

Luvan saajan on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti Helsingin kau-  
pungin kirjaamoon nimeään sekä kotipaikka- ja laskutusosoitettaan  
koskevat muutokset. Ilmoituksessa tulee viitetietoina olla maininta päät-  
täjästä ja päätöspäivästä.



15.04.2019

## Ulkoilupalvelupäällikkö

---

Kaupungilla on oikeus antaa luvan saajalle tähän sopimukseen perustuvat tiedonannot, ilmoitukset ja kehotukset lähettämällä ne luvansaa-  
jan viimeksi liikuntapalvelukokonaisuudelle ilmoittamaan laskutusosoit-  
teeseen.

Tiedoksiannon katsotaan saapuneen vastaanottajalle viimeistään seit-  
semäntenä päivänä lähettämisen jälkeen, jos se on lähetetty liikunta-  
palvelukokonaisuudelle viimeksi ilmoitettuun laskutusosoitteeseen.

Kaupungilla on oikeus antaa tähän sopimukseen perustuvia tietoja  
kolmannelle kaupungin noudattamien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Päätöksen laatimisen yhteydessä vuokralaisen nimi, osoite, y-tunnus,  
korvauksen määrä, vuokra-aika sekä yhteyshenkilön nimi-, osoite-, pu-  
helin- ja sähköpostitiedot rekisteröidään liikuntapalvelukokonaisuuden  
vuokrasopimusrekistereihin ja laskutusta varten vastaavat tiedot luovu-  
tetaan Helsingin kaupungin taloushallintopalveluiden laskutusosaston  
käyttöön.

Kaupunki ei vastaa vuokralaiselle aiheutuneista kustannuksista, mikäli  
päätös oikaisuvaatimuksen tai kunnallisvalituksen johdosta muuttuu tai  
kumoutuu.

## Päätöksen perustelut

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätöksen (20.6.2017, 5 §) mu-  
kaan ulkoilupalvelupäälliköllä on oikeus vuokrata tai luovuttaa muuhun  
käyttöön kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnassa olevia maa-  
alueita ja tiloja enintään neljäksi vuodeksi, mikäli kun vuokra perustuu  
kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan hyväksymään hinnastoon.

## Lisätiedot

Ari Maunula, yksikön päällikkö, puhelin: 310 87809  
ari.maunula(a)hel.fi

## Liitteet

1 Karttaliite\_JT-Line\_Taivallahti

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

## Otteet

**Ote**  
Vuokralainen

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-  
aikalautakunta  
Liite 1



15.04.2019

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

**Tiedoksi**

KUVA



15.04.2019

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 20 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



15.04.2019

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



15.04.2019

Ulkoilupalvelupäällikkö

---

Stefan Fröberg  
ulkoilupalvelupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 19.04.2019.